



PERATURAN DESA TARAILU NOMOR 1 TAHUN 2022

RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH

RPJMDes

TAHUN 2022 - 2028

DESA TARAILU
KECAMATAN SAMPAGA
KABUPATEN MAMUJU

DINAS PEMBUDIDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN MAMUJU



PEMERINTAH KABUPATEN MAMUJU
SEKRETARIAT DAERAH

Alamat : Jl. Soekarno Hatta No.1 Telp. (0426) 21103 Mamuju 91511

Mamuju, 5 April 2022

Kepada

Nomor : 342/~~108~~/IV/2022

Yth. Kepala Desa Tarailu

Lampiran : -

Perihal : Pemberian Nomor Register
Rancangan Peraturan Desa

Di -

Tempat

Menindaklanjuti surat Kepala Desa Tarailu Nomor 005/17/DT/III/2022 Tanggal 30 Maret 2022 Perihal Permohonan Noreg Raperdes RPJM Desa Tahun 2022-2028 dan berdasarkan ketentuan Pasal 18 Peraturan Bupati Mamuju Nomor 132 Tahun 2019 tentang Pedoman Penyusunan Peraturan Di Desa, Pemberian Nomor Register Rancangan Peraturan Desa dilakukan oleh Kepala Bagian Hukum Sekretariat Daerah Kabupaten Mamuju dan Nomor Register Peraturan Desa dicantumkan pada bagian akhir Peraturan Desa setelah nomor pengundangan dalam Lembaran Desa.

Sehubungan hal tersebut diatas, kami sampaikan Nomor Register sebagai berikut:

**NOMOR REGISTER PERATURAN DESA TARAILU KECAMATAN
SAMPAGA KABUPATEN MAMUJU: (NOMOR ~~108~~ DESA TARAILU
TAHUN 2022).**

Untuk dapat ditetapkan dan dilanjutkan.

Demikian disampaikan sebagai bahan tindak lanjut.

KEPALA BAGIAN HUKUM

NUR. IDAH, SH

Pangkat/Gol : Pembina Tk.I/IV.b

Nip : 19691211 199803 2 004

TEMBUSAN : Kepada Yth.

1. Bupati Mamuju di Mamuju (sebagai laporan).
2. Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kab. Mamuju di Mamuju.
3. Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Mamuju di Mamuju.
4. Camat Sampaga di Sampaga.



KEPALA DESA TARAILU
KECAMATAN SAMPAGA

PERATURAN DESA TARAILU
NOMOR 1 TAHUN 2022
TENTANG

RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH DESA TAHUN 2022-2028

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

KEPALA DESA TARAILU,

Menimbang : bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 79 ayat (3) Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa dan Pasal 5 ayat (2) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa, perlu menetapkan Peraturan Desa tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa Tahun 2022-2028;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 29 Tahun 1959 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II di Sulawesi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1959 Nomor 74, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1822);

2. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);

3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 224, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja

Perancang Perundang-undangan Bagian Hukum		Kepala Bagian Hukum		Perangkat Daerah Teknis Terkait		Pemrakarsa	
Nama	Paraf	Nama	Paraf	Nama	Paraf	Nama	Paraf
SOPHIANA, SH		MURIDAH, SH		1.	1.	2. Kepala Desa	1.
						3. IRWAN	2.

(Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);

4. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2019 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6321);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2094).
6. Peraturan daerah Kabupaten Mamuju Nomor 16 Tahun 2000 tentang pembentukan 9 (Sembilan) Kecamatan dalam Kabupaten Mamuju (Lembaran Daerah Kabupaten Mamuju Tahun 2000 Nomor 15);

Dengan Persetujuan Bersama
BADAN PERMUSYAWARATAN DESA TARAILU
dan
KEPALA DESA TARAILU

MEMUTUSKAN:

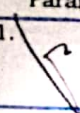
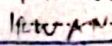
Menetapkan : PERATURAN DESA TENTANG RENCANA PEMBANGUNAN
JANGKA MENEGAH DESA TAHUN 2022-2028.

BAB I KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan Desa ini yang dimaksud dengan:

1. Desa adalah kesatuan masyarakat hukum yang memiliki batas wilayah yang berwenang untuk mengatur dan mengurus urusan pemerintahan, kepentingan masyarakat setempat berdasarkan prakarsa masyarakat, hak asal usul, dan/atau hak tradisional yang diakui dan dihormati

Perancang Perundang-undangan Bagian Hukum		Kepala Bagian Hukum		Perangkat Daerah Teknis Terkait		Pemrakarsa	
Nama	Paraf	Nama	Paraf	Nama	Paraf	Nama	Paraf
SOPHANA, SH		MURIDAH, SH		1. 	1. 	2. Kepala Desa SYAHARUDIN	1. 
						3. 	2. 

dalam sistem pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia.

2. Pemerintah Daerah adalah Pemerintah Kabupaten Mamuju.
3. Pemerintahan Desa adalah penyelenggaraan urusan pemerintahan dan kepentingan masyarakat setempat dalam sistem pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia.
4. Pemerintah Desa adalah Kepala Desa dibantu perangkat Desa sebagai unsur penyelenggara Pemerintahan Desa.
5. Kepala Desa adalah Kepala Desa Tarailu.
6. Badan Permusyawaratan Desa yang selanjutnya disebut BPD adalah lembaga yang melaksanakan fungsi pemerintahan yang anggotanya merupakan wakil dari penduduk Desa berdasarkan keterwakilan wilayah dan ditetapkan secara demokratis.
7. Peraturan Desa adalah peraturan perundang-undangan yang ditetapkan oleh Kepala Desa setelah dibahas dan disepakati bersama Badan Permusyawaratan Desa.
8. Pembangunan Desa adalah upaya peningkatan kualitas hidup dan kehidupan untuk sebesar-besarnya kesejahteraan masyarakat Desa.
9. Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa yang selanjutnya disebut dengan RPJM Desa adalah Rencana Kegiatan Pembangunan Desa untuk jangka waktu 6 (enam) tahun yang memuat visi dan misi Kepala Desa, rencana penyelenggaraan pemerintahan Desa, pelaksanaan pembangunan Desa, pembinaan kemasyarakatan, pemberdayaan masyarakat dan arah kebijakan pembangunan Desa.
10. Rencana Kerja Pemerintah Desa yang selanjutnya disebut dengan RKP Desa merupakan penjabaran dari RPJM Desa untuk jangka waktu 1 (satu) tahun yang memuat rencana penyelenggaraan Pemerintahan Desa, pelaksanaan pembangunan, pembinaan kemasyarakatan, dan pemberdayaan masyarakat Desa.
11. Visi Kepala Desa adalah suatu gambaran tantangan masa depan yang berisikan cita-cita yang ingin diwujudkan oleh Kepala Desa pada saat pencalonan berdasarkan keadaan obyektif Desa.
12. Misi Kepala Desa adalah pernyataan tentang sesuatu yang harus dilaksanakan oleh Kepala Desa agar Visi dapat terlaksana dan berhasil dengan baik atau merupakan

Perancang Perundang-undangan Bagian Hukum		Kepala Bagian Hukum		Perangkat Daerah Teknis Terkait		Pemrakarsa	
Nama	Paraf	Nama	Paraf	Nama	Paraf	Nama	Paraf
Septhiana, SH		Ny. Wati, SH		1. 	1. 	2. Kepala Desa S. A. P. L. D. D. W. 3. IR. W. A. N.	1.  2. 

penjabaran dari Visi sehingga Visi dapat terwujud secara efektif dan efisien.

Pasal 2

- (1) RPJM Desa disusun secara sistematis, terarah, terpadu, terukur, menyeluruh dan tanggap terhadap perubahan.
- (2) RPJM Desa merupakan:
 - a. penjabaran Visi, Misi dan program Kepala Desa kedalam tujuan, sasaran, strategi, kebijakan umum, program pembangunan Desa dan arah kebijakan keuangan Desa; dan
 - b. dokumen rencana Pembangunan Desa yang memberikan arah sekaligus acuan bagi seluruh komponen pelaku pembangunan Desa dalam mewujudkan pembangunan Desa yang berkesinambungan.

BAB II RUANG LINGKUP

Pasal 3

- (1) Ruang lingkup penyusunan RPJM Desa meliputi:
 - a. Visi dan Misi Kepala Desa;
 - b. arah kebijakan Pembangunan Desa; dan
 - c. rencana kegiatan.
- (2) Rencana kegiatan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf c meliputi:
 - a. penyelenggaraan Pemerintahan Desa;
 - b. pelaksanaan Pembangunan Desa;
 - c. pembinaan kemasyarakatan;
 - d. pemberdayaan masyarakat Desa; dan
 - e. arah pembinaan pembangunan.

BAB III SISTEMATIKA RPJM DESA

Pasal 4

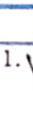
- (1) RPJM Desa disusun dengan sistematika sebagai berikut:

BAB I : PENDAHULUAN

BAB II : VISI DAN MISI KEPALA DESA

BAB III : ARAH KEBIJAKAN PERENCANAAN
PEMBANGUNAN DESA YANG DI FOKUSKAN
PADA UPAYA PENCAPAIAN SDGs DESA

BAB IV : RENCANA PROGRAM DESA

Perancang Perundang-undangan Bagian Hukum		Kepala Bagian Hukum		Perangkat Daerah Teknis Terkait		Pemrakarsa	
Nama	Paraf	Nama	Paraf	Nama	Paraf	Nama	Paraf
Sophtiana, SH		Hur... ..		1. ...		2. Kepala Desa SYAHRAH UDIN	1. ...
						3. IDW. AN	2. ...

BAB V : PENUTUP

- (2) RPJM Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tercantum dalam lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Desa ini.

BAB IV VISI DAN MISI

Pasal 5

- (1) Visi Desa yakni terwujudnya kemajuan dan kesejahteraan masyarakat Desa yang merata berkeadilan di dukung oleh kinerja aparatur Pemerintah Desa yang amanah dan profesional menuju Desa tarailu kreatif, edukatif, ramah, energik & nyaman yang bersahaja, berbudaya, mandiri dan religius.
- (2) Misi meliputi:
- a. mewujudkan tata kelola pemerintah yang demokratis, transparan, akuntabel, efektif, dan efisien;
 - b. mewujudkan aparatur Pemerintah Desa yang profesional dalam penyelenggaraan pemerintah dan layanan publik melalui peningkatan kinerja dan peningkatan kesejahteraan hidup aparatur Pemerintah Desa;
 - c. menciptakan sumber daya manusia yang cerdas dan unggul dama berdaya saing kompetitif dalam berinovasi serta berakhlak mulia berdasarkan iman dan taqwa kepada Allah SWT dengan meningkatkan mutu keagamaan di wilayah Desa Tarailu;
 - d. meningkatkan derajat kesehatan masyarakat dengan memastikan layanan kesehatan gratis bagi seluruh masyarakat Desa dengan peningkatan dan kerjasama pembangunan fasilitas umum bagi masyarakat di sektor kesehatan;
 - e. pembinaan dan pemberdayaan pemuda berbasis olahraga, seni budaya dan industry kreatif untuk meningkatkan rasa optimism, kepercayaan diri yang tinggi, kemampuan Berjaya dan mengedepankan semangat kerjasama dan gotong royong Desa Tarailu;
 - f. pemberdayaan ekonomi kerakyatan dan pembinaan berkelanjutan terhadap usaha kecil menengah dan usaha mikro kecil menengah serta industry rumah tangga maupun pengembangan koperasi Desa atau badan usaha milik Desa, agar menghasilkan karya yang berkarakter Desa Tarailu;

Perancang Perundang-undangan Bagian Hukum		Kepala Bagian Hukum		Perangkat Daerah Teknis Terkait		Pemrakarsa	
Nama	Paraf	Nama	Paraf	Nama	Paraf	Nama	Paraf
Sophrana, SH		Her-Idan, SH		1. 	1. 	2. Kepala Desa Syaharudin	1. 
						3. Irfwan	2. 

- g. pengembangan potensi wilayah Desa dan potensi wilayah Desa tetangga serta mewujudkan Desa Tarailu sebagai Desa induk yang maju dengan memperhatikan secara serius faktor-faktor kearifan lokal dan faktor kerja sama integrasi antar desa, factor kearifan lokal dan faktor pengembangan ekonomi lokal di wilayah Desa Tarailu;
- h. mewujudkan Desa Tarailu berperan aktif dalam pengusulan antar Daerah melalui pengembangan seni dan budaya lokal sebagai aset pariwisata di Desa Tarailu; dan
- i. mewujudkan Desa Tarailu yang kreatif, edukatif, ramah, energik, & nyaman, hijau berseri melalui peningkatan dan pengelolaan sumber daya alam dan pelestarian lingkungan secara efektif tepat guna serta peningkatan prasarana pelayanan dasar bagi masyarakat Desa Tarailu.

BAB V PENGENDALIAN DAN EVALUASI

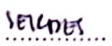
Pasal 6

- (1) Kepala Desa melakukan pengendalian dan evaluasi terhadap pelaksanaan RPJM Desa.
- (2) Pengendalian dan evaluasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan untuk memastikan:
 - a. Visi, Misi, tujuan dan sasaran Pembangunan jangka menengah Desa dapat dicapai; dan
 - b. menyelaraskan arah kebijakan pembangunan Pemerintah Daerah.

BAB VI KETENTUAN PERALIHAN

Pasal 7

- (1) RPJM Desa sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 untuk jangka waktu 6 (enam) tahun.
- (2) RJMD Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dijabarkan dalam RKP Desa.
- (3) RKP Desa disusun oleh Pemerintah Desa sesuai dengan informasi dari Pemerintah Daerah berkaitan dengan pagu indikatif Desa dan rencana kegiatan pemerintah pusat, pemerintah daerah provinsi, dan Pemerintah Daerah.

Perancang Perundang-undangan Bagian Hukum		Kepala Bagian Hukum		Perangkat Daerah Teknis Terkait		Pemrakarsa	
Nama	Paraf	Nama	Paraf	Nama	Paraf	Nama	Paraf
SOPHIAN, GU		MURIDAH, SU		1. 	1. 	2. Kepala Desa	1. 
						3. 	2. 

- (4) RKP Desa untuk tahun berikutnya mulai disusun oleh Pemerintah Desa pada bulan juli tahun berjalan.
- (5) RKP Desa ditetapkan dengan peraturan Desa paling lambat akhir bulan September tahun berjalan.

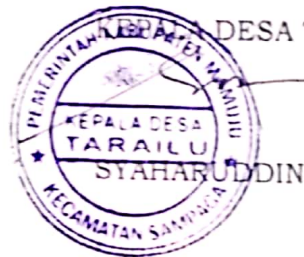
BAB VII KETENTUAN PENUTUP

Pasal 8

Peraturan Desa ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan peraturan Desa ini dengan penempatannya dalam Lembaran Desa Tarailu.

Ditetapkan di Tarailu
Pada tanggal, 05 April 2022



Diundangkan di Tarailu
Pada tanggal, 05 April 2022



LEMBARAN DESA TARAILU TAHUN 2022 NOMOR 21

NOREG PERATURAN DESA TARAILU TAHUN 2022 NOMOR 108



PEMERINTAH KABUPATEN MAMUJU
KECAMATAN SAMPAGA
DESA TARAILU
Jalan Poros Tarailu - Mamuju

Tarailu, 03 Januari 2022

Kepada

Nomor : 005 /07/DT/I/2022
Lampiran : -
Perihal : **Musyawarah Penyusunan
Tim RPJMDes TA. 2022-2028**

Yth. Bapak/Ibu: 1. BPD Desa Tarailu
2. Perangkat Desa Tarailu
3. Kader Desa
di-

Tempat

Dengan Hormat,

Sehubungan dengan pelaksanaan kegiatan **Musyawarah
Penyusunan Tim RPJMDes TA. 2022-2028** Desa Tarailu Kecamatan
Sampaga, maka dengan ini diundang kepada Bapak/Ibu untuk mengikuti
acara tersebut diatas yang Insya Allah dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal : Selasa, 04 Januari 2022
Waktu : 08.30 WITA sampai selesai
Tempat : Kantor Desa Tarailu

Demikian undangan ini dibuat atas kehadirannya diucapkan terima kasih.

Tarailu, 03 Januari 2022



Tembusan :

① Arsip



PEMERINTAH KABUPATEN MAMUJU
KECAMATAN SAMPAGA
DESA TARAILU
Jalan Poros Tarailu – Mamuju

Notulensi Musyawarah Penyusunan Tim RPJMDes TA. 2022-2028

Pada Hari Selasa tanggal Empat Bulan Januari Tahun Dua Ribu Dua Puluh Dua dilaksanakan penyusunan Tim RPJMDes Desa Tarailu yang dihadiri oleh Pemerintah Desa, BPD, Tokoh Masyarakat, serta unsur lain yang terkait di Desa sebagaimana tercantum dalam *Daftar Hadir Terlampir* dengan hasil sebagai berikut :

Materi yang dibahas, serta yang berindak selaku unsur Pimpinan rapat dan Narasumber dalam membahas kegiatan Musyawarah Desa tentang Perencanaan Desa adalah :

1. Materi
 - a. Penyampaian Visi Misi Kepala Desa
 - b. Penyampaian Pokok-Pokok Pikiran BPD
 - c. Penyampaian Kriteria Tim Penyusun RPJMDes dan,
 - d. Tanggapan Tanggapan Peserta Musyawarah
2. Unsur Pimpinan Rapat dan Narasumber
 - a. Pemimpin Musyawarah : H. BURHANUDDIN U (BPD)
 - b. Notulensi : IRWAN (Sekdes)
 - c. Narasumber : 1. SYAHARUDDIN H, S.E (Kades)
2. ANWAR (Anggota BPD)

Setelah dilakukan pembahasan, selanjutnya seluruh peserta Musyawarah menyepakati

1. Membentuk Tim Perumus/Penyusun RPJMDes

- Tim Penyusun :	
1. SYAHARUDDIN H, S.E	Pembina
2. IRWAN	Ketua
3. MUNARTI	Anggota
4. WARISMAN	Anggota
5. ISKANDAR	Anggota
6. H. MANSYUR	Anggota
7. A. ISKANDAR	Anggota
8. HAERIL	Anggota
9. ARMAN	Anggota
10. ARFAH	Anggota
11. LORY KARMA	Anggota

Demikian berita acara dibuat dan disahkan dengan penuh rasa Tanggung Jawab untuk digunakan sebagaimana mestinya

Pimpinan Musyawarah

H. BURHANUDDIN U

Tarailu, 04 Januari 2022

Sekretaris/Notulensi

IRWAN

Mengetahui dan Menyetujui
Wakil dari Peserta Musyawarah

NO	NAMA	L/P	ALAMAT	TANDA TANGAN
1	WARISMAN	L	TARAILU	1
2	ISKANDAR	L	ALLE-ALLE	
3	H. MANSYUR L	L	MARIRI	3
4	A.ISKANADAR	L	MARIALE	4

Dalam Rangka
Tanggal
Tempat

DAFTAR HADIR
Musyawarah penyusunan TIM RPJMDES
09 Januari 2022
KANTOR DESA TARAILU

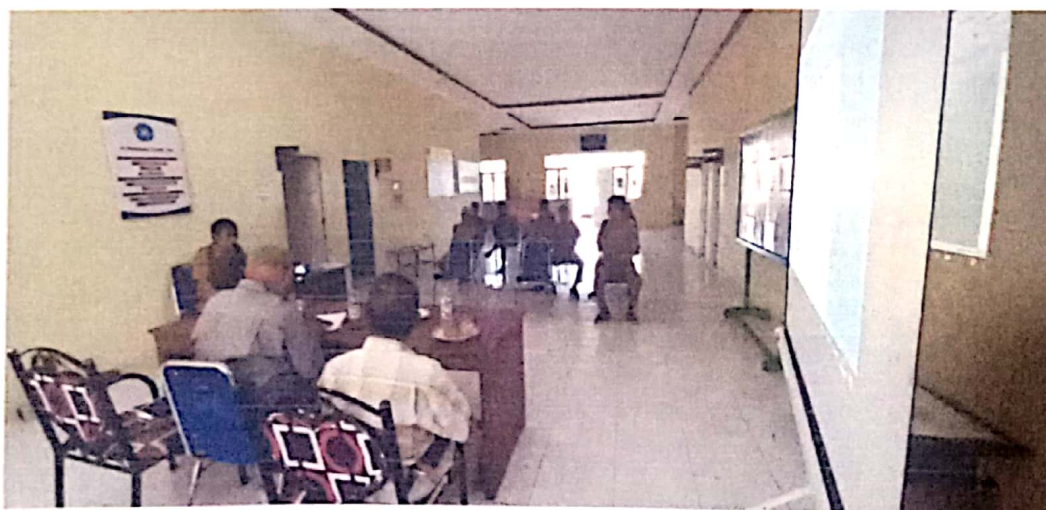
NO	NAMA LENGKAP	JABATAN	ALAMAT	TANDA TANGAN
1	IRWAN	SEKOGS	Tarailu	1
2	H. Burhanuddin U	Ketua BPD	"	2
3	AMWAR	BPD	"	3
4	WARISMAN	KADUS	TARAILU	4
5	ISKANDAR	"	AUEZ	5
6	H. MANSYUR L	"	MARIRI	6
7	A. ISKANDAR	"	MARIALU	7
8	YUSUF	Kader Desa Digital	MARIRI	8
9	HAERIL	KASI	ALU-ALU	9
10	ARMAN-S	KASI PEMERINTAHAN		10
11	Hasnudin	Kaur Umum	Alu Alu	11
12	PIKA MAILUNDA SARI	Kaur Perencanaan	TARAILU	12
13	SYAFARUDDIN	KETUA RT	MARIRI	13
14	ARFAH		AUEZ	14
15	MUNARTI	PKK	TARAILU	15
16	LOPY KARMA	Pemuda	"	16
17				17
18				18
19				19
20				20
21				21
22				22
23				23
24				24
25				25
26				26
27				27
28				28
29				29
30				30

Tarailu, 09 Januari 2022
Kepala Desa Tarailu



SYAFARUDDIN H, S.E

Dokumentasi Musyawarah Penyusunan Tim Rancangan Penyusunan RPJMDes
TA. 2022-2028





KABUPATEN MAMUJU

KEPUTUSAN KEPALA DESA TARAILU
NOMOR 1 TAHUN 2022

TENTANG

PEMBENTUKAN TIM PENYUSUN RENCANA PEMBANGUNAN
JANGKA MENENGAH DESA TARAILU KECAMATAN SAMPAGA
TAHUN 2022-2028
DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

KEPALA DESA TARAILU

- Menimbang : a. bahwa Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJMDes) Tarailu Kecamatan Sampaga Tahun 2015-2021 telah berakhir sehingga perlu disusun Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJMDes) Tarailu Kecamatan Sampaga tahun 2022-2028;
- b. bahwa untuk menyusun rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJMDes) Tarailu Kecamatan Sampaga tahun 2022-2028 perlu membentuk Tim Penyusun ;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan keputusan Kepala Desa Tarailu Kecamatan Sampaga tentang Pembentukan Tim Penyusun Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJMDes) Tarailu Kecamatan Sampaga Tahun 2022-2028.
- Mengingat : 1. Undang-undang Nomor 26 Tahun 2004 tentang Pembentukan Provinsi Sulawesi Barat (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 105, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4422);
2. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara tahun Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4737);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539) sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2019 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539);

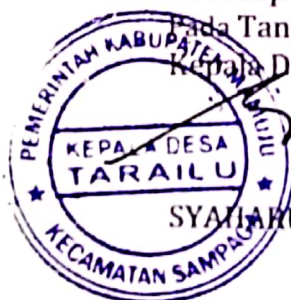
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 111 Tahun 2014 Tentang Pedoman Teknis Peraturan Di Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2091);
6. Peraturan Daerah Kabupaten Mamuju Nomor 8 Tahun 2015 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Pemerintah Desa dan Perangkat Desa (Lembaran Daerah Kabupaten Mamuju Tahun 2016 Nomor 1);
7. Peraturan Daerah Kabupaten Mamuju Nomor 16 tahun 2000 tentang pembentukan 9 (sembilan) kecamatan dalam Kabupaten Mamuju (Lembaran Daerah Kabupaten Mamuju tahun 2000 Nomor 15);

Memperhatikan : Hasil Musyawarah Pembentukan Tim Penyusun RPJM Desa Tahun 2022-2028 pada **Hari Selasa Tanggal Empat Bulan Januari Tahun 2022** yang bertempat di Balai Desa Tarailu Kecamatan Sampaga Kabupaten Mamuju.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
- KESATU : Tim Penyusun Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJM Desa) Tahun 2022-2028, dengan Susunan Keanggotaan sebagaimana tersebut dalam Lampiran Keputusan ini.
- KEDUA : Menugaskan kepada Tim Penyusun RPJMDesa untuk melaksanakan tugas dan fungsinya dengan penuh tanggung jawab .
- KETIGA : Segala biaya yang berkenaan dengan pelaksanaan tugas Tim Penyusun Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJM Desa) Tahun 2022-2028 sebagaimana dimaksud diktum KEDUA dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tarailu Kecamatan Sampaga Kabupaten Mamuju dan sumber pendanaan lain yang tidak mengikat, dengan berpedoman pada ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- KEEMPAT : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan apabila terdapat kekeliruan didalamnya akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Di tetapkan di Tarailu
pada Tanggal 04 Januari 2022
Kepala Desa Tarailu

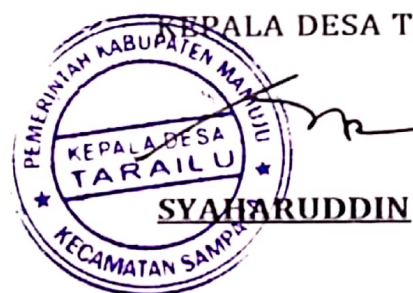


LAMPIRAN Keputusan Kepala Desa Tarailu
Nomor 1 Tahun 2022
Tentang Pembentukan Tim Penyusun
RPJM Desa Tahun 2022-2028

**KEANGGOTAAN TIM PENYUSUN
RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH DESA (RPJMDesa)
TAHUN 2022-2028 DESA TARAILU KECAMATAN SAMPAGA
KABUPATEN MAMUJU**

NO	NAMA	JABATAN	UNSUR
1	SYAHARUDDIN H, S.E	Pembina	Kepala Desa
2	IRWAN	Ketua	Sekretaris Desa
3	MUNARTI	Anggota	Ketua PKK
4	WARISMAN	Anggota	Kepala Dusun
5	ISKANDAR	Anggota	Kepala Dusun
6	H. MANSYUR L	Anggota	Kepala Dusun
7	A ISKANDAR	Anggota	Kepala Dusun
8	HAERIL	Anggota	Kasi Kesejahteraan
9	ARMAN	Anggota	Kasi Pemerintahan
10	ARFAH	Anggota	Kasi Pelayanan
11	LORY KARMA	Anggota	Pemuda

KEPALA DESA TARAILU



SYAHARUDDIN



PEMERINTAH KABUPATEN MAMUJU
KECAMATAN SAMPAGA
DESA TARAILU
Jalan Poros Tarailu - Mamuju

Tarailu, 11 Februari 2022
Kepada

Nomor : 005 / II / DT / II / 2022
Lampiran : -
Perihal : **Musyawarah Desa**

Yth. Bapak/Ibu:

di-
Tempat

Dengan Hormat,

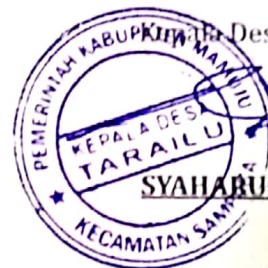
Sehubungan dengan pelaksanaan kegiatan **Musyawarah Desa** tentang Rancangan RPJMDes TA. 2022-2028 Desa Tarailu Kecamatan Sampaga, maka dengan ini diundang kepada Bapak/Ibu untuk mengikuti acara tersebut diatas yang Insya Allah dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal : **Senin, 14 Februari 2022**
Waktu : **08.30 WITA sampai selesai**
Tempat : **Kantor Desa Tarailu**

Demikian undangan ini dibuat atas kehadirannya diucapkan terima kasih.

Tarailu, 11 Februari 2022

Kepala Desa Tarailu



SYAHARUDDIN H.S.E

Tembusan :

① Arsip

BERITA ACARA

MUSYAWARAH PENYUSUNAN RANCANGAN RPJMDes

TAHUN ANGGARAN 2022-2028

Bahwa pada hari ini **senin** tanggal **Empat Belas** bulan **Februari** tahun **2022**, telah dilakukan Musyawarah Penyusunan Rancangan Peraturan Desa Tarailu tentang Penyusunan Rancangan RPJMDes Tahun Anggaran 2022-2028, yang dihadiri oleh Pemerintah Desa, BPD, Pendamping Desa, Toko Masyarakat, serta unsur lain yang terkait di Desa sebagaimana tercantum dalam Daftar Hadir Terlampir.

Materi yang dibahas dalam Musyawarah ini serta yang bertindak selaku unsur pimpinan dan narasumber adalah:

1. Materi yang dibahas:
 - a. Penyusunan Rancangan RPJMDes Tahun Anggaran 2022-2028;
 - b. Menyampaikan pandangan resmi BPD yang diperoleh dari serap aspirasi dan/atau informasi lainnya;
 - c. Aspirasi Masyarakat peserta musyawarah.
2. Pimpinan Musyawarah dan Unsur Pimpinan:
 - a. Pimpinan Rapat : H. BURHANUDDIN U dari BPD Desa Tarailu
 - b. Notulen : IRWAN dari Sekretaris Desa Tarailu
 - c. Narasumber
 - 1) SYAHARUDDIN H, S.E dari Kepala Desa Tarailu
 - 2) FUAD BIN ASBAR dari Pendamping Desa
 - 3) RAHMAT TAHIR dari Pendamping Desa

Setelah dilakukan pembahasan dan diskusi terhadap materi, selanjutnya seluruh peserta musyawarah Desa Menyepakati beberapa hal yang berketetapan menjadi kesepakatan akhir dari musyawarah Desa tentang Perencanaan Desa.

Demikian berita acara ini dibuat dan disahkan dengan penuh rasa tanggung jawab untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Tarailu, 14 Februaaari 2022

Pemimpin Rapat


H. BURHANUDDIN U

Notulen


IRWAN

Dalam Rangka

MUSYAWARAH Rancangan RTW/P

Tanggal

14 - 2 - 2022

Tempat

KANTOR DESA

NO	NAMA LENGKAP	JABATAN	ALAMAT	TANDA TANGAN
1	Iyasaruddin	Kades	Tanah	1
2	Suwan	Kades	"	2
3	H. Burhanudin	Ketua BPD	"	3
4				4
5	SALJUSALAN PASYID	BACHAN	"	5
6	LAFHAT YAHIL	DD	SAMPAN	6
7	FUAD BIN ABAS	DD	SAMPAN	7
8	Nahrawi	Plt. Kades	Desa Penda	8
9	H. FIDMAN	Anggota BPD	Tanah	9
10	MUM MANSYUR	RT	TANAH	10
11	Mansyur	Kades	MARITI	11
12	MARIKMAN	KADES	TANAH	12
13	SYAFARUDIN	RT	"	13
14	SKANDAR	KADES	ALLE-ALLE	14
15	MUNARTI	Ketua PKK DESA	ALLE-ALLE	15
16	NURKASIA	Petua Pokdas	Tanah	16
17	Halifa		"	17
18	Herlina	KADER DESA	Tanah	18
19	NAHRAWAT	KADER KPM	TANAH	19
20	ASRY		Tanah	20
21	AUDI KHAULAN	Kades	Kertala	21
22	SUDIRMAN	RT	MARITI	22
23	LORY KARMA	BUNDES	TANAH	23
24	Hasyanti	Pemuda Desa	Tanah	24
25	Amorunpohar	RT 2	Alle-Alle	25
26	Husnani	RT	Alle-Alle	26
27	Burhan	"	Tanah	27
28	ARMANIS	"	ALLE-ALLE	28
29	Yusuf	Kades Desa Cerdas	MARITI	29
30	HAERIL			30
31	MARWAH MELATI	RT	ALLE-ALLE	31
32	RIKA MAHINDA SARI	KADES	TANAH	32
33	CHACRON NISA	Pemuda Desa	TANAH	33
34				34
35				35

36				36
37				37
38				38
39				39
40				40
41				41
42				42
43				43
44				44
45				45
46				46
47				47
48				48
49				49
50				50
51				51
52				52
53				53
54				54
55				55
56				56
57				57
58				58
59				59
60				60
61				61
62				62
63				63
64				64
65				65

Tarailu, 14 Februari 2022

Keapala Desa Tarailu



SYAHARUDDIN H, S.E

Mengetahui dan Menyetujui

Wakil Masyarakat

1. ABD WARIS

2. ISKANDAR

3. H. MANSYUR L

4. A. ISKANDAR

Tanda Tangan

1. 

2. 

3. 

4. 





PEMERINTAH KABUPATEN MAMUJU
KECAMATAN SAMPAGA
DESA TARAILU
Jalan Poros Tarailu – Mamuju

KEPUTUSAN BADAN PERMUSYAWARATAN DESA (BPD)
DESA TARAILU
NOMOR 04/O1/DT/II/2022
TENTANG

KESEPAKATAN RANCANGAN PERATURAN DESA MENGENAI
RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH DESA (RPJMDes)
TAHUN 2022-2028

BADAN PERMUSYAWARATAN DESA TARAILU

- Menimbang : a. Bahwa sesuai ketentuan undang-undang nomor 6 tahun 2014 tentang Desa dan peraturan turunannya yang bertujuan untuk pemerataan Pembangunan dan meningkatkan partisipasi, kesejahteraan serta pelayanan Masyarakat Desa Melalui Pembangunan dalam skala Desa;
- b. bahwa untuk melaksanakan pembangunan dalam skala desa tersebut, pelaksanaannya sesuai dengan daftar skala prioritas pada penghasilan tetap Kepala Desa dan perangkat, operasional Pemerintah desa, tunjangan operasional BPD, Intensif RT/RW, pembangunan desa, pemberdayaan masyarakat desa, penyelenggara pemerintah desa dan partisipasi masyarakat maka perlu dibuat Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJMDes);
- c. bahwa sehubungan dengan hal tersebut di atas, perlu menetapkan Peraturan Desa tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa Tarailu Tahun 2022-2028;
- d. Bahwa sebelum peraturan desa sebagaimana dimaksud huruf c ditetapkan oleh Kepala Desa maka perlu dibahas dan disepakati RPJMDes 2022-2028 antara kepala desa dan BPD sesuai dengan berita acara musyawarah desa penyusunan RPJMDesa 2022-2028;
- e. Bahwa untuk melaksanakan hal diatas perlu ditetapkan dengan Keputusan BPD.
- Mengingat : 1. Undang-undang Nomor 6 tahun 2014 tentang Desa, (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7);
2. peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 43 tahun 2014 tentang Peraturan pelaksanaan Undang-undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa;
3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 60 tahun 2014 tentang Dana Desa yang bersumber dari Anggaran

- Pendapatan dan Belanja Negara;
4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 111 Tahun 2014 tentang Pedoman Teknis Peraturan Desa;
 5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 113 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Keuangan Desa;
 6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa;
 7. Peraturan Menteri Desa, PDT dan Transmigrasi Nomor 1 Tahun 2015 tentang Pedoman Kewenangan Berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan Lokal Berskala Desa;
 8. Peraturan Menteri Desa, PDT dan Transmigrasi Nomor 2 Tahun 2015 tentang Tata Tertib dan Mekanisme Pengambilan Keputusan Musyawarah Desa;
 9. Peraturan Menteri Desa, PDT dan Transmigrasi Nomor 5 Tahun 2015 tentang Penetapan Prioritas Penggunaan Dana Desa Tahun 2015;
 10. Peraturan Daerah Kabupaten Mamuju Nomor 5 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah;

Memutuskan

Menetapkan :

- KESATU : MEMBAHAS RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH DESA (RPJMDes) TAHUN 2022 - 2028 UNTUK DITETAPKAN MENJADI PERATURAN DESA OLEH KEPALA DESA;
- KEDUA : MENYEPAKATI RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH DESA (RPJMDes) TAHUN 2022-2028 UNTUK DITETAPKAN MENJADI PERATURAN DESA OLEH KEPALA DESA
- KETIGA : KESEPAKATAN INI BERLAKU MULAI TANGGAL DITETAPKAN.

Disepakati di Tarailu

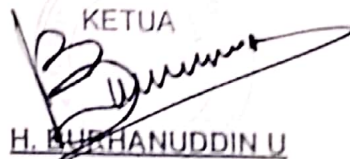
Pada Tanggal 21 Februari 2022

BADAN PERMUSYAWARATAN DESA

(BPD)

DESA TARAILU

KETUA



H. BURHANUDDIN U



PEMERINTAH KABUPATEN MAMUJU
KECAMATAN SAMPAGA
DESA TARAILU
Jalan Poros Tarailu - Mamuju

Tarailu, 18 Februari 2022
Kepada

Nomor : 005 /15/DT/II/2022
Lampiran : -
Perihal : **Undangan**

Yth. Bapak/Ibu/Sdr(i) :
di-

Tempat

Dengan Hormat,

Sehubungan dengan pelaksanaan kegiatan **Musyawarah Kesepakatan Bersama BPD dan Penetapan RPJMDes TA. 2022-2028** Desa Tarailu Kecamatan Sampaga, maka dengan ini diundang kepada Bapak/Ibu untuk mengikuti acara tersebut diatas yang Insya Allah dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal : **Senin, 21 Februari 2022**
Waktu : **08.30 WITA sampai selesai**
Tempat : **Kantor Desa Tarailu**

Demikian undangan ini dibuat atas kehadirannya diucapkan terima kasih.

Tarailu, 18 Februari 2022

Kepala Desa Tarailu



SYAHARUDDIN H. S.E

Tembusan :

1. Arsip

NOTULEN

1. Nama Rapat : Kesepakatan bersama Kepala Desa dan BPD
2. Hari/tanggal : Senin, 21 Februari 2022
3. Tempat : Kantor Desa Tarailu
4. Acara :
 1. Sambutan oleh Ketua BPD
 2. Sambutan oleh kepala Desa Tarailu
 3. Pembahasan rancangan RPJMDes TA 2022-2028
 4. Penandatanganan nota kesepakatan
 5. Penutup
5. Pimpinan rapat : Ketua BPD Desa Tarailu (H. BURHANUDDIN U)
6. Peserta rapat :
 1. Kepala Desa
 2. Perangkat Desa
 3. Ketua BPD
 4. Anggota BPD (salah satu anggota)
7. Hasil rapat :
 1. BPD Desa sepakat dengan Pemerintah Desa Tarailu dalam rancangan peraturan Desa mengenai RPJMDes TA 2022-2028 yang sudah di susun sebelumnya
 2. Adapun hasil kesepakatan sebagaimana angka 1 diatas dituangkan dalam nota kesepakatan antara BPD dan Pemerintah Desa Tarailu

Tarailu, 21 Februari 2022

Notulis

IRWAN

BERITA ACARA

KESEPAKATAN BERSAMA KEPALA DESA DAN BPD

KESEPAKATAN BERSAMA KEPALA DESA DAN BPD DESA TARAILU TENTANG

**PERATURAN DESA TENTANG RENCANA PEMBANGUNAN
JANGKA MENENGAH DESA (RPJMDesa) TAHUN 2022-2028**

Pada hari ini Senin tanggal Dua Puluh Satu bulan Februari Tahun
Dua Ribu Dua Puluh Dua kami yang bertanda tangan di bawah ini :

SYAHARUDDIN : Kepala Desa Tarailu dalam hal ini bertindak atas
nama Pemerintah Desa Tarailu.

Selanjutnya disebut **Pihak Kesatu**

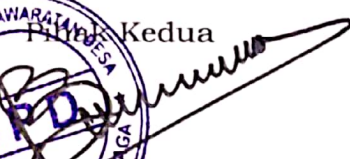
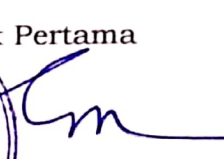
H. BURHANUDDIN U : Ketua BPD Desa Tarailu dalam hal ini bertindak atas
nama Badan Permusyawaratan Desa (BPD) Desa
Tarailu

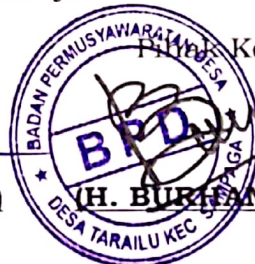
Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

1. **Pihak Kedua** telah membahas dan menyepakati RPJMDes 2022-2028 yang telah diajukan **Pihak Pertama**,
2. **Pihak Pertama** dapat menerima dengan baik penyesuaian dan perubahan RPJMDesa 2022-2028 sebagaimana tertuang pada catatan yang terlampir
3. **Pihak Pertama** akan menyampaikan kepada Camat Sampaga untuk mendapat evaluasi selambat-lambatnya 6 (enam) hari kerja setelah tanggal ditandatangani Berita Acara ini

Demikianlah Berita Acara ini dibuat dan ditandatangani oleh kedua belah pihak dalam rangkap 2 (dua) untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya

Pihak Pertama **Pihak Kedua**



 **(SYAHARUDDIN H, S.E)**  **(H. BURHANUDDIN U)**

DAFTAR HADIR

Dalam Rangka :

Tanggal :

Tempat :

Kesepakatan BPD dan penetapan
21-02-2022
Kantor Desa

NO	NAMA LENGKAP	JABATAN/PEKERJAAN	ALAMAT	TANDA TANGAN
1	SYAHARUDDIN	KADES	Alle-Alle	1
2	IRUAN	SEKDES	TARAILU	2
3	H. BURNANUDDIN U	Ketua BPD	TARAILU	3
4	HAERIL	Kasi Pengjahtaan	Alle-Alle	4
5	ngawandi	Kasi Pelayanan	Tarailu	5
6	ARMAN-S	Kasi Pemerintahan	11	6
7	Hamdeni	Kaur Umum	Alle-Alle	7
8	MAWAR MELATI	STAF Kaur	11	8
9	Pina marnida Suri	Kaur Perencanaan	Tarailu	9
10	MUSDALIFAH	Kaur KEUANGAN	Marni	10
11	Sulpa	BPD	Marni	11
12				12
13				13
14				14
15				15
16				16
17				17
18				18
19				19
20				20
21				21
22				22
23				23
24				24
25				25

Tarailu 21-02-2022
Kepala Desa Tarailu



DOKUMENTASI RAPAT BPD SERTA PENETAPAN RPJMDes





PEMERINTAH KABUPATEN MAMUJU
KECAMATAN SAMPAGA
DESA TARAILU
Jalan Poros Tarailu - Mamuju

Tarailu, 06 April 2022
Kepada

Nomor : 005 /18/DT/IV/2022
Lampiran : -
Perihal : **Sosialisasi**

Yth. Bapak/Ibu/Sdr(i) :
di-

Tempat

Dengan Hormat,

Sehubungan dengan pelaksanaan kegiatan **Sosialisasi Perdes RPJMDes TA. 2022-2028** Desa Tarailu Kecamatan Sampaga, maka dengan ini diundang kepada Bapak/Ibu untuk mengikuti acara tersebut diatas yang Insya Allah dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal : Rabu, 07 April 2022
Waktu : 08.30 WITA sampai selesai
Tempat : Kantor Desa Tarailu

Demikian undangan ini dibuat atas kehadirannya diucapkan terima kasih.

Tarailu, 06 April 2022
Kepala Desa Tarailu



SYAHARUDDIN H. S.E

Tembusan :

1. Arsip



PEMERINTAH KABUPATEN MAMUJU
KECAMATAN SAMPAGA
DESA TARAILU
Jalan Poros Tarailu - Mamuju

Notulensi Sosialisasi Perdes RPJMDes Tahun 2022-2028

Pada Hari **Rabu** tanggal **Tujuh** Bulan **April** Tahun **Dua Ribu Dua Puluh Dua** dilaksanakan Sosialisasi perdes RPJMDes Desa Tarailu Tahun 2022-2028 dengan hasil sebagai berikut :

Telah diadakan kegiatan Musyawarah Desa tentang Sosialisasi Perdes RPJMDes yang telah dihadiri oleh wakil-wakil kelompok, BPD, Dusun dan Toko Masyarakat, serta unsur lain yang terkait Desa sebagaimana tercantum dalam daftar hadir terlampir :

Materi yang dibahas, serta yang berindak selaku unsur Pimpinan rapat dan Narasumber adalah :

1. Materi

Penyampaian kepada masyarakat Peraturan Desa tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJMDes)

2. Unsur Pimpinan Rapat bdn Narasumber

- a. Pemimpin Musyawarah : H. BURHANUDDIN U (BPD)
- b. Notulensi :
- c. Narasumber : 1. SYAHARUDDIN H, S.E
2.....

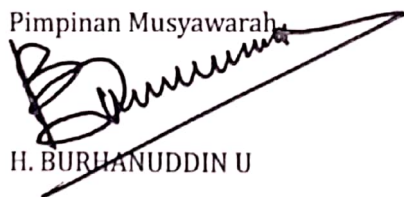
Setelah dilakukan pembahasan dan diskusi terhadap materi, selanjutnya seluruh peserta musyawarah Desa menyepakati beberapa hal yang berketetapan menjadi kesepakatan akhir dari Musyawarah Desa tentang Perencanaan Desa Yaitu :

Menyepakati :

Menerima dan menyepakati Peraturan Desa (Perdes) tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJMDes) Periode 2022-2028.

Demikian Berita acara ini dibuat dan disahkan dengan penuh tanggung jawab agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

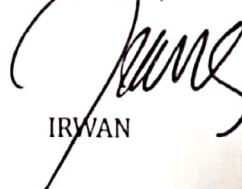
Pimpinan Musyawarah



H. BURHANUDDIN U

Tarailu, 07 April 2022

Notulensi,



IRWAN

Dalam Rangka

Tanggal

Tempat

Sosialisasi Perdes

07 April 2022

Rpjmdes TA 2022-2028

: Aula Kantor Desa Tarailu

NO	NAMA LENGKAP	JABATAN	ALAMAT	TANDA TANGAN
1	Syuharudin	Kades	Aue	1
2	H. MURHANUDDIN U	Ketua BPD	Tarailu	2
3	MUNARTI	TPK Desa	-	3
4	Ngawandi	Kasi	Tarailu	4
5	SULPN	BPD	Mariri	5
6	Hasnawati	Kaur	Aue-Aue	6
7	PERI	Petani	Mariri	7
8	Amri Iskandar	KADUS	Mariale	8
9	WARISMAN	KADUS	TARAILU	9
10	KURDI	TAKU MASRAK TARAILU	-	10
11	#Zamal	TAKU MASRAK TARAILU	-	11
12	HARIFUDIN	-	AUE-AUE	12
13	NFIWARAH	-	-	13
14	TAMRIN	Masyarakat	-	14
15	DACO mading	Tani	Tarailu	15
16	AMAL	-/-	-/-	16
17	JUFRI	TANI	TARAILU	17
18	Rehmah Lidayah	-/-	Tarailu	18
19	IBABA	Masyarakat	TARAILU	19
20	FIERVIN	TANI	TARAILU	20
21	KRIFIN P	TANI	TARAILU	21
22	HJ. BATHERI	TANI	Tarailu	22
23	RAHMA	TANI	MARIRI	23
24	YAMANI	Masyarakat	-	24
25	ANSAR	TANI	TARAILU	25
26	SALISIN	TANI	TARAILU	26
27	Muhammad Ridha	Masyarakat	Tarailu	27
28	Mardiana	IRT	Tarailu	28
29	Herlina	IRT	Tarailu	29
30	#Suharto	Tani	Tarailu	30
31	FAHMII	IRT	MARIRI	31
32	SULKIFLI IS	Masyarakat	TARAILU	32

			36
			37
38			38
39			39
40			40
41			41
42			42
43			43
44			44
45			45
46			46
47			47
48			48
49			49
50			50

Tarailu, 07 April 2022.



HARUN H, S.E

Mengetahui dan Menyetujui

Wakil Masyarakat

1. ABD WARIS
2. ISKANDAR
3. H. MANSYUR L
4. A. ISKANDAR

Tanda Tangan

1. 
2. 
3. 
4. 



DAFTAR ISI

SAMPUL
PERATURAN DESA TENTANG RPJM DESA
KATA SAMBUTAN KEPALA DESA
DAFTAR ISI

1. BAB I :	PENDAHULUAN	1
	1.1. Latar Belakang	1
	1.2. Dasar Hukum	2
	1.3. Pengertian RPJMDes	3
	1.4. Maksud dan Tujuan	5
	1.5. Hubungan RPJMDesa Dengan Dokumen Perencanaan Lainnya	6
	1.6. Sitematika Penulisan RPJM Desa	6
	1.7. Gambaran Umum Kondisi Desa	7
	1.8. Bagan Kelembagaan	20
2. BAB II :	VISI MISI KEPALA DESA	20
	2.1. VISI	20
	2.2. MISI	21
3. BAB III :	ARAH KEBIJAKAN PERNCANAAN PEMBANGUNAN DESA YANG FOKUSKAN PADA UPAYA PENCAPAIAN SDGs Desa.	23
	3.1. Kebijakan Umum	23
	3.2. Arah Kebijakan Keuangan	26
	3.3. Arah Kebijakan Pembangunan Desa	29
4. BAB IV :	RENCANA PROGRAM DESA	32
	4.1. Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	32
	4.2. Pelaksanaan Pembangunan Desa	35
	4.3. Pembinaan Kemasyarakatan	37
	4.4. Pemberdayaan Masyarakat Desa	39
	4.5. Bidang Pembinaan Pembangunan	40
5. BAB V :	PENUTUP	40
6. LAMPIRAN-LAMPIRAN :		
	1. SK Tim Penyusun RPJM Desa	
	2. Laporan Pemetaan Aset	
	3. Gambar Peta Sosial Desa	
	4. Kalender Musim	
	5. Penggalan Masalah dan Potensi dari Kalender Musim	
	6. Penggalan Masalah dan Potensi Sketsa Desa	
	7. Penggalan Masalah dan Potensi dari Bagan Kelembagaan	
	8. Daftar Inventarisir Potensi	
	9. Daftar Inventarisir Masalah	
	10. Penentuan Tindakan Masalah	
	11. Pengkajian Tindakan Pemecahan Masalah	
	12. Penentuan Peringkat Tindakan	
	13. Berita Acara Musyawarah Dusun/Kelompok	
	14. Daftar Gagasan Dusun/Kelompok	
	15. Tabel (Maktrijs) Program/Keegiatan Enam Tahun	
	16. Berita Acara dan Daftar Hadir Penetapan RPJM Desa	

RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH DESA

BAB I PENDAHULUAN

1.1. LATAR BELAKANG

Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa merupakan penjabaran dari visi dan misi Pemerintah Desa yang berpedoman pada Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJP Daerah) dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJM Daerah) dalam mewujudkan pembangunan di segala bidang baik di bidang social ekonomi , lingkungan dan kesejahteraan masyarakat. RPJM Desa antara lain berisi tentang sumber daya yang diperlukan, keluaran dan dampak yang tercantum di dalam dokumen rencana ini merupakan indikasi yang hendak dicapai dan bersifat fleksibel. Peran dan fungsi Desa sebagaimana yang telah disepakati sebagai pandangan Kepala Desa tentang pembangunan periode sebelumnya , serta posisi dan muatan RPJM Desa yang disusun dalam mencapai visi Desa. Untuk mewujudkan keberhasilan pembangunan tersebut maka perlu disusun RPJM Desa sebagai pedoman untuk mengelola pembangunan di desa.

Melalui penyusunan RPJM Desa ini diharapkan akan didapatkan beberapa hal mengenai :

Perencanaan yaitu serangkaian kegiatan perencanaan pembangunan desa yang melibatkan masyarakat sehingga dapat digali sumber – sumber aspirasi untuk mengetahui kebutuhan dasar desa.

Pembangunan berskala lingkungan sehingga diharapkan semua program yang berorientasi pada kemakmuran, kesejahteraan , ketentraman dan kedamaian dapat dinikmati oleh masyarakat di lingkungan pemukiman tingkat RT, RW, Dusun dan Desa secara keseluruhan.

Dari masyarakat artinya dengan RPJM Desa ini akan membahas masalah, Kebutuhan, aspirasi usulan dan sumber daya berasal dari masyarakat sebagai kekuatan pokok untuk membangun desa.

Untuk masyarakat artinya hasil – hasil pembangunan melalui program yang direncanakan dalam RPJM Desa diharapkan akan berdampak pada peningkatan kemakmuran, kesejahteraan, ketentraman dan kedamaian masyarakat luas di desa.

Selanjutnya dengan penyusunan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa diharapkan :

1. Masyarakat bisa terlibat dalam perumusan isu / permasalahan desa
2. Masyarakat bisa terlibat dalam penentuan kebutuhan desanya
3. Memberikan peluang keterlibatan masyarakat untuk berkontribusi dalam pelaksanaan pembangunan (menysuburkan peran partisipasi masyarakat)
4. Masyarakat bisa melakukan pengawalan terhadap usulan kebutuhan yang telah mereka berikan
5. Pembangunan desa lebih menyentuh pada hal - hal yang strategis, berdampak pada kepentingan masyarakat luas, berpengaruh pada pengembangan ekonomi lokal.

1.2. DASAR HUKUM PENYUSUNAN RPJM Desa

Penyusunan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa Tarailu didasarkan pada peraturan perundang undangan antara lain :

1. Undang - Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang sistim Perencanaan Pembangunan Nasional;
2. Undang - Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang - Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa;
4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 tentang Pedoman Pembangunan Desa;
5. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan daerah Tertinggal, dan Transimigrasi tetang Nomor 21 Tahun 2020 Tentang Pedoman Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat Desa;
6. Permenaker Nomor 16 Tahun 2021 Tentang Pedoman Pemberian Subsidi Gaji;
7. Peraturan Daerah Kabupaten Mamuju Nomor 10 Tahun 2015 tentang Badan Usaha Milik Desa(Lembaran Daerah Kabupaten Mamuju Tahun 2015 Nomor 9);
8. Peraturan Daerah Kabupaten Mamuju Nomor 11 Tahun 2015 tentang Perencanaan Pembangunan Desa (Lembaran Daerah Kabupaten Mamuju Tahun 2016 Nomor 10);

9. Peraturan Bupati Mamuju Nomor 15 Tahun 2016 tentang Petunjuk Teknis Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Desa di Kabupaten Mamuju (Berita Daerah Kabupaten Mamuju Tahun 2016 Nomor 16);
10. Peraturan Bupati Mamuju Nomor 35 Tahun 2017 tentang Petunjuk Teknis Pendirian, Pengelolaan, dan Pembubaran Badan Usaha Milik Desa (Berita Daerah Kabupaten Mamuju Tahun 2017 Nomor 37);
11. Peraturan Bupati Mamuju Nomor 31 Tahun 2018 tentang Daftar Kewenangan Desa Berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan Lokal Berskala Desa;
12. Peraturan Bupati Mamuju Nomor 72 Tahun 2018 tentang Perubahan atas peraturan bupati nomor 64 Tahun 2017 tentang Tata Cara Pengelolaan Aset Desa (Berita Daerah Kabupaten Mamuju Tahun 2018 Nomor 73)

1.3. PENGERTIAN RPJM Desa

1. Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa yang selanjutnya disingkat (APBDesa) adalah rencana keuangan tahunan pemerintahan desa yang dibahas dan disetujui bersama oleh pemerintah desa dan Badan Permasyarakatan Desa, dan ditetapkan dengan Peraturan Desa.
2. Desa, atau yang disebut dengan nama lain yang selanjutnya disebut desa adalah kesatuan masyarakat hukum yang memiliki batas-batas wilayah yang berwenang untuk mengatur dan mengurus kepentingan masyarakat setempat, berdasarkan asal usul dan adat istiadat setempat yang diakui dan dihormati dalam sistem pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia.
3. Keuangan Desa adalah semua hak dan kewajiban dalam rangka penyelenggaraan pemerintahan desa yang dapat dinilai dengan uang termasuk di dalamnya segala bentuk kekayaan yang berhubungan dengan hak dan kewajiban desa tersebut.
4. Lembaga Kemasyarakatan Desa atau disebut dengan nama lain adalah lembaga yang dibentuk oleh masyarakat sesuai dengan kebutuhan dan merupakan mitra pemerintah desa dalam memberdayakan masyarakat.

5. Musyawarah Perencanaan Pembangunan Desa yang selanjutnya disebut (Musrenbang Desa) adalah forum musyawarah tahunan yang dilaksanakan secara partisipatif oleh para pemangku kepentingan desa (pihak berkepentingan untuk mengatasi permasalahan desa dan pihak akan terkena dampak hasil musyawarah) untuk menyepakati rencana kegiatan di desa 1 (satu) tahunan.
6. Pembangunan desa adalah pemanfaatan sumber daya yang dimiliki untuk peningkatan kesejahteraan masyarakat yang nyata, baik dalam aspek pendapatan, kesempatan kerja, lapangan berusaha, akses terhadap pengambilan keputusan, maupun indeks pembangunan manusia.
7. Perencanaan adalah suatu proses untuk menentukan tindakan masa depan yang tepat, melalui urutan pilihan, dengan memperhitungkan sumber daya yang tersedia.
8. Perencanaan Pembangunan Daerah adalah suatu proses penyusunan tahapan-tahapan kegiatan yang melibatkan berbagai unsur pemangku kepentingan guna pemanfaatan dan pengalokasian sumber daya yang ada dalam rangka meningkatkan kesejahteraan sosial dalam suatu lingkungan wilayah/daerah dalam jangka waktu tertentu.
9. Perencanaan Pembangunan Desa dimaksud adalah suatu proses penyusunan tahapan-tahapan kegiatan yang melibatkan berbagai unsur pemangku kepentingan di desa guna pemanfaatan dan pengalokasian sumber daya desa dalam rangka meningkatkan kesejahteraan sosial dalam suatu desa dalam jangka waktu tertentu. Wujud Perencanaan Pembangunan Desa adalah Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa dan Rencana Kerja Pembangunan Desa.
10. Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa selanjutnya disingkat (RPJMDesa) adalah dokumen perencanaan untuk periode 6 (enam) tahun yang memuat arah kebijakan pembangunan desa, arah kebijakan keuangan desa, kebijakan umum, dan program, dan program Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD), lintas SKPD, dan program prioritas kewilayahan, disertai dengan rencana kerja.
11. Rencana Kerja Pembangunan Desa yang selanjutnya disingkat (RKP-Desa) adalah dokumen perencanaan untuk periode 1 (satu) tahun yang merupakan penjabaran dari RPJM-Desa yang memuat rancangan kerangka ekonomi desa, dengan mempertimbangkan kerangka prioritas

pembangunan desa, rencana kerja dan pendanaan serta perkiraan maju, baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah desa maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat dengan mengacu kepada Rencana Kerja Pemerintah Daerah dan RPJM-Desa.

12. Peraturan Desa (yang selanjutnya disingkat Perdes) adalah peraturan perundang-undangan yang dibuat oleh BPD bersama Kepala Desa

1.4. MAKSUD DAN TUJUAN PENYUSUNAN RPJM Desa

a. Arah Penyusunan RPJM Desa

Penyusunan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa diarahkan untuk memberikan fasilitasi kepada desa agar :

1. Memberikan penguatan Lembaga Pemerintah Desa
2. Memberikan penguatan Lembaga – lembaga Desa.
3. Memanfaatkan tugas pokok dan fungsi masing – masing lembaga , baik lembaga Pemerintahan Desa maupun Lembaga kemasyarakatan.
4. Menempatkan masyarakat sebagai pelaku utama pembangunan dengan pola Partisipatif.

b. Tujuan Penyusunan RPJM Desa

Penyusunan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa bertujuan agar dapat :

1. Meningkatkan kemampuan kelembagaan masyarakat desa dalam perencanaan pembangunan secara partisipatif, transparan, akuntabel dan berkelanjutan
2. Meningkatkan peran serta masyarakat dalam perencanaan pembangunan sehingga menghasilkan program pembangunan yang bertumpu pada kebutuhan , aspirasi , usulan dan sumber daya masyarakat desa.
3. Memberikan masukan berupa daftar kebutuhan dan potensi masyarakat untuk perencanaan pembangunan daerah (tahunan, jangka menengah dan jangka panjang).
4. Memperkuat rasa mampu, rasa memiliki, rasa tanggungjawab dan keswadayaan masyarakat desa dalam pembangunan sebagai perwujudan kebutuhan desa.
5. Sebagai tolak ukur keberhasilan kinerja Pemerintah Desa dalam mewujudkan visi dan misi desa.

1.5. Hubungan RPJM Desa Dengan Dokumen Lainnya.

Sistim perencanaan pembanguna di Indonesia menggunakan pendekatan yang memadukan dari atas dan dari bawah (top down planning) dan (bottom up planning) melalui peran yang seimbang. Diterapkannya pendekatan ini tidak tyerlepas dari upaya pemerintah dalam mewujudkan prinsip desentralisasi dalam perencanaan pembangunan Nasional. Implementasi ini dapat dilihat dari nilai keterkaitan antar dokumen perencanaan daerah dan desa.

1.6. Sistimatika Penulisan RPJM Desa.

Menurut UU No. 6 Tahun 2014 Tentang Desa, desa diwajibkan mempunyai perencanaan yang matang dalam penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan berdasarkan prinsip - prinsip taransparansi, partisipatif dan akuntabilitas. Perncanaan disusun secara berjangka.

Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa disusun secara sistimatik sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

1. Latar belakang
2. Dasar Hukum
3. Pengertian RPJM Desa
4. MAksud dan Tujuan Penyusunan RPJM Desa
5. Hubungan RPJM Desa dengan dokumen lain
6. Sistimatika Penulisan RPJM Desa
7. Gambaran Umum Kondisi Desa
8. Bagan Kelembagaan

BAB II : VISI MISI KEPALA DESA

1. Visi .
2. Misi

BAB : III ARAH KEBIJAKAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DESA YANG DIPOKUSKAN PADA UPAYA PENCAPAIAN SDGis DESA

1. Kebijakan Umum
2. Arah kebijakan Keuangan
3. Arah Kebijakan Pembangunan Desa

BAB IV : RENCANA PROGRAM DESA

1. Penyelenggaraan Pemerintah Desa

2. Pelaksanaan Pembanguna Desa
3. Pembinaan Kemasyarakatan
4. Pemberdayaan Pembangunan
5. Arah Pembinaan Pembangunan

BAB V PENUTUP

LAMPIRAN – LAMPIRAN

1. SK.Tim Penyusun RPJM Desa
2. Laporan Pemetaan
3. Gambar Peta Sosial Desa
4. Kalender Musim
5. Penggalan Masalah dan Potensi dari Kalender Musim
6. Penggalan Masalah dan Potensi Sketsa desa
7. Penggalan Masalah dan Potensi Dari Bagam kelembagaan
8. Daftar Inventaris Potensi
9. Daftar Inventaris Masalah
10. Penentuan Tindakan Masalah
11. Pengkajian Tindakan Pemcahan Masalah
12. Penentuan Peringkat Tindakan
13. Berita Acara Musyawarah Dusun/ Kelompok
14. Berita Acara Gagasan Dusun/ Kelompok
15. TAbel (Matriks) Program/ Kegiatan 6 tahun
16. Berita Acara dan Daftar Hadir Penetapan RPJM Desa

1.7. GAMBARAN UMUM KONDISI DESA

1. Sejarah Desa

Untuk menggali sumber data berdirinya Desa Tarailu Pemerintah Desa bersama Tokoh Masyarakat mengundang para sesepuh dan beberapa warga masyarakat yang setidaknya mengetahui sejarah berdirinya Desa Tarailu

Karena Desa Tarailu ini masih muda jadi kami masih dapat jelas mengetahui tentang sejarah Desa Tarailu secara jelas . Desa Tarailu terbentuk menjadi Desa sejak Tahun 1993 dengan Kepala Desa pertama (persiapan) bernama Bapak SYARIFUDDIN.A

Selanjutnya Kepala Desa berikutnya secara bergilir masing – masing adalah :

• Nama

: ABD. JAMAL PALLIRA

Karateker tahun:	
• Nama	: ANWAR. NUSU
Karateker tahun	: 1977 s/d 19
• Nama	: Hj ARISAH
Karateker tahun	: 2006 s/d 2007
• Nama	: SYAHARUDDIN.H
Menjabat tahun	: 2007 s/d 2013
• Nama	: SYAHARUDDIN.H
Menjabat tahun	: 2013 s/d 2014
• Nama	: IRWAN
Penjabat tahun	: 2014 s/d 2015
• Nama	: SYAHARUDDIN.H
Menjabat tahun	: 2015 s/d 2021
• Nama	: SYAHARUDDIN.H
Menjabat tahun	: 2021 s/d 2027

Dari mulai berdirinya menjadi sebuah desa yang diakui oleh pemerintah dari waktu ke waktu terus mengalami peningkatan walaupun belum sampai pada pemenuhan kebutuhan dasar, sehingga kepada Pemerintah Desa bersama masyarakat dan tokoh tokoh yang ada di Desa Tarailu mempunyai kewajiban untuk menghargai pendiri desa dengan melanjutkan membangun bersama – sama, saling bahu membahu dengan semangat kegotong royongan untuk mewujudkan kesejahteraan bersama.

2. Letak Geografis

Secara geografis Desa Tarailu merupakan kawasan yang potensial terbukti keberadaan kawasan perkebunan dan areal persawahan yang subur, dengan curah hujan yang cukup tinggi.. Secara Administratif Desa Tarailu berada di wilayah Kecamatan Sampaga Kabupaten Mamuju sehingga posisi Desa tarailu berbatasan dengan :

- Sebelah Utara : Desa Lemo – Lemo Kec. Pangate
- Sebelah Timur : Desa Losso kec. Sampaga
- Sebelah Selatan : Desa Bunde Kecamatan sampaga
- Sebelah Barat : Desa Sampaga Kec. Sampaga

Jarak Desa Tarailu dengan Kantor Kecamatan Sekitar 3 Km dan jarak dengan Kantor Kabupaten sekitar 72 Km. Apabila ukuran

dari permukaan laut maka posisi Desa Tarailu berada di Ketinggian antara 5 – meter diatas permukaan laut.

3. Luas Wilayah dan Tata Guna Lahan

Luas Desa Tarailu seluas 8.07 Km Hektar terdiri dari :

- Luas lahan sawah : 244 , 310 Ha
- Luas lahan tegalan : 18 , 915 Ha
- Luas lahan permukiman : 227 , 310 Ha
- Luas lahan tanah lapang : 1, 000 Ha
- Luas lahan kuburan : 2 Ha
- Luas lahan untuk umum : 4 Ha

4. Kondisi Pemerintahan Desa

4.1 Pembagian Wilayah Desa

Wilayah Desa Tarailu terdiri dari 4 Dusun yaitu : Dusun Tarailu, Dusun Alle- Alle , Dusun Mariri, dan Dusun Mariale yang masing-masing dipimpin oleh seorang Kepala Dusun. Posisi Kadus menjadi sangat strategis seiring banyaknya limpahan tugas desa kepada aparat ini. Dalam rangka memaksimaikan fungsi pelayanan terhadap masyarakat di Desa Tarailu, dari empat dusun tersebut terbagi 8 Rukun Tetangga (RT).

4.2. Struktur Organisasi Pemeratahan Desa

Keberadaan Rukun Tetangga (RT) sebagai bagian dari satuan wilayah pemerintahan Desa Tarailu memiliki fungsi yang sangat berarti terhadap pelayanan kepentingan masyarakat wilayah tersebut, terutama terkait hubungannya dengan pemerintahan pada level di atasnya. Dari kumpulan Rukun Tetangga inilah sebuah Padukuhan (Rukun Warga; RW) terbentuk.

Sebagai sebuah desa, sudah tentu struktur kepemimpinan Desa Tarailu tidak bisa lepas dari strukur administratif pemerintahan pada level di atasnya. Hal ini dapat dilihat dalam bagan berikut ini:

Tabel 1
Nama Pejabat Pemerintah Desa Tarailu

No	Nama	Jabatan
1	SYAHARUDDIN, SE	Kepala Desa
2	IRWAN	Sekretaris Desa

3	RIKA MAILINDA SARI	Kepala Urusan Perencanaan
4	HASNAENI	Kepala Urusan Tata Usaha dan Umum
5	MUSDALIFAH	Kepala Urusan Keuangan
6.	HAERIL	Kepala Seksi Kesejahteraan
7	ARMAN	Kepala Seksi Pemerintahan
8.	NGAWIARDI, SH	Kepala Seksi Pelayanan
9.	ABD. WARIS	Kepala Dusun Tarailu
10	ISKANDAR	Kepala Dusun Alle-Alle
.		
11	H. MANSYUR	Kepala Dusun Mariri
.		
12	A. ISKANDAR	Kepala Dusun Mariale
.		

Tabel 2
Nama Badan Permusyawaratan Desa Tarailu

No	Nama	Jabatan
1	H. BURHANUDDIN.U	Ketua
2	H. MUHRAT YASIN	Wakil Ketua
3	H. FIRMANSYAH	Sekretaris
4	H. FIRUSDI	Bendahara
5	H. FAISAL SALENG	Anggota
6	H. SULHAN	Anggota
7	ANWAR	Anggota
8	SYAHARUDDIN	Anggota
9	HJ. SULPA	Anggota

Tabel 3
Pengurus Karangtaruna Desa Tarailu

No	Nama	Jabatan
1	MUH. FIGRIH FAHREZIH	Ketua

2	HARIADI YUSUF	Sekretaris
3	MELISA NOVIANTI	Bendahara
4	WAIYUDI	Bidang Ekonomi Kreatif
5	MUH. FADLI HUSNONG	Anggota
6	ANDI MUHAMMAD SUBHAN	Bidang Olahraga dan Seni Budaya
7	RISMAN AMAL	Anggota
8	MUHAMMAD ASRI	Anggota
9	MUHAMMAD IKHSAN MUNIR	Anggota
10	INDRI NOVIANTO	Anggota
11	MUHAMMAD ZIKIR	Bidang Pendidikan dan Kerohanian
12	SURYA AHMAD	Anggota
13	ANSHAR EKA SAPPUTRA	Bidang Media dan Komunikasi
14	AGUS PRIMA	Anggota
15	ERVIANA	Pemembudayaan Perempuan
16	RESKI MULIANA	Anggota
17	RINI ALVIANI	Anggota

Tabel 4
Tim Penggerak PKK Desa Tarailu

No	Nama	Jabatan
1	SYAHARUDDIN, SE	PELINDUNG
2	MUNARTI	Ketua I
3	HAMALTA	Sekretaris
4	HJ SURYANI IDRUS	Bendahara
5	NURKASMA	Ketua POKJA I
6	NARDAWATI	Sekretaris POKJA I

7	HJ ARMAYASANTI	Anggota POKJA I
8	MASITA	Anggota POKJA I
9	HJ SARISANTI	Anggota POKJA I
10	RADIAH	Ketua POKJA II
11	HJ WANTI	Sekretaris POKJA II
12	SRI NOVITASARI	Anggota POKJA II
13	HJ HALFIAH	Anggota POKJA II
14	HJ NURTANG	Anggota POKJA II
15	MEGAWATI	Ketua POKJA III
16	ISRAHERA	Sekretaris POKJA III
17	RUSNA	Anggota POKJA III
18	FARIDA	Anggota POKJA III
19	MADINA	Anggota POKJA III
20	SATRIA	Ketua POKJA IV
21	HERLINA	Sekretaris POKJA IV
22	ROSDIANA	Anggota POKJA IV
23	NAHRAWATI	Anggota POKJA IV
24	ADRIANTI	Anggota POKJA IV

Secara umum pelayanan pemerintahan Desa Tarailu kepada masyarakat cukup memuaskan dan kelembagaan yang ada berjalan sesuai tugas dan fungsinya masing-masing.

4.3. Administra Pemerintahan

Desa adalah kesatuan masyarakat hukum yang mempunyai susunan asli berdasarkan asal usul yang istimewa sedangkan Pemerintahan Desa merupakan sub Sistem penyelenggaraan pemerintahan, sehingga desa memiliki kewenangan untuk mengatur dan mengurus kepentingan masyarakat.

Selanjutnya hal – hal yang berkaitan dengan Pemerintahan Desa sudah berjalan sesuai dengan mekanisme yang telah diatur dengan Undang – Undang , namun demikian dalam masa kedepan

perlu adanya upaya untuk penguatan desa dengan tujuan untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat melalui penyelenggaraan pemerintahan desa yang demokratis , transparan dan dapat dipertanggungjawabkan kepada masyarakat.

Sasaran penguatan Desa tersebut meliputi :

1. Menguatnya jiwa kegotong royongan , solidaritas dan persaudaraan masyarakat dalam memecahkan masalah yang dihadapi bersama.
2. Tumbuhnya dinamika masyarakat yang mandiri dan demokratis
3. Terpenuhinya sarana dan prasarana penyelenggaraan pemerintahan desa yang kuat dan mandiri.
4. Meningkatnya penyelenggaraan pemerintahan secara demokratis , transparan dan dapat dipertanggung jawabkan.
5. Tertatanya Pemerintahan Desa dan BPD.
6. Terbangunnya system informasi dan administrasi Pemerintah Desa yang baik
7. Meningkatnya sumber pendapatan dan kekayaan desa.
8. Meningkatnya kualitas Aparatur Desa .
9. Meningkatnya jaminan hidup bagi Aparatur Desa .
10. Tersusunnya Peraturan Desa yang mengatur pengembangan pendapatan, potensi pendapatan , pinjaman desa, sumbangan pihak ketiga dan lain sebagainya.

Upaya inilah yang nantinya melalui tersusunnya Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa dapat digunakan sebagai bahan pembahasan bersama Tokoh Masyarakat Desa Tarailu dan seluruh lapisan masyarakat untuk mewujudkan kesejahteraan masyarakat .

4.4. Tugas Pokok dan Fungsi (Pemerintahan Desa dan Lembaga – Lembaga Desa) Berkaitan dengan penyusunan RPJM Desa.

Tugas pokok Pemerintah Desa dan BPD serta LKMD adalah :

1. Memberikan dukungan pembiayaan RPJM Desa yang dianggarkan dalam APBDesa
2. Mengkoordinasikan pelaksanaan tugas dan fungsi LPMD dengan berbagai instasi dan lembaga lain sesuai kebutuhan .
3. Mengkoodinasikan fasilitas penyelenggaraan Musrenbangdes untuk jarring aspirasi .

4. Mengakomodir sebagian / keseluruhan hasil RPJM Desa dalam APBDesa .
5. Bersama sama BPD dan LPMD memperjuangkan sebagian hasil RPJM Desa agar masuk daftar usulan masyarakat se Kecamatan, melalui Forum Musyawarah Rencana Pembangunan Kecamatan (musrenbang Kecamatan)
6. Bekerjasama dengan berbagai pelaku yang peduli terhadap pemberdayaan masyarakat (LSM, Swasta / Dunia Usaha).

4.5. Keadaan Demografis (Penduduk)

Penduduk yang merupakan modal dasar pembangunan Desa perlu mendapatkan perhatian yang besar , utamanya dalam keikut sertaan dalam menentukan arah dan Kebijakan Pembangunan Desa Tarailu sehingga kepadanya diberikan posisi yang besar sampai pada tahapan pelaksanaan dan memelihara keberlangsungan hasil – hasil pembangunan .

Penduduk Desa Tarailu terdiri dari :

- a. Penduduk menurut jenis kelamin

NO	DUSUN	PENDUDUK PRIA (JIWA)	PENDUDUK WANITA (JIWA)	JUMLAH PENDUDUK (JIWA)
1.	Dusun Tarailu	529	486	1015
2.	Dusun Alle-Alle	545	557	1102
3.	Dusun Mariri	359	356	715
4.	Dusun Mariale	84	78	162
	Total Th. 2022			

Penduduk Rumah Tangga dan rata rata per rumah tangga

NO	DUSUN	JUMLAH PENDUDUK	JUMLAH RUMAH TANGGA	RATA-RATA PERUMAH TANGGA
1.	Dusun Tarailu	1015	276	
2.	Dusun Alle-	1102	286	
3.	Alle	715	213	
4.	Dusun Mariri	162	60	
	Dusun Mariale			

	Total Th. 2022			
--	----------------	--	--	--

b. Kelahiran Bayi menurut jenis kelamin

NO	DUSUN	JUMLAH KELAHIRAN	LAHIR PRIA	LAHIR WANITA	KEBERHASILAN HDUP
1.	Tarailu	23	9	14	23
2.	Alle-Alle	6	4	2	9
3.	Mariri	5	2	3	5
4.	Mariale	1	1		1
	Total Th 2022				

4.6. Mata Pencaharian Penduduk

Petani	: 450 orang
Buruh tani	: 5 orang
Nelayan	: - orang
Sopir / Pengemudi	: 34 orang
Pedagang / Pengusaha	: 150 orang
Pegawai Negeri	: 29 orang
Anggota TNI	: 2 orang
Anggota POLRI	: 4 orang
Pedagang perantara / jasa	: 12 orang

4.7. Sumber – Sumber Pendapatan Desa

Keanekaragaman masyarakat Desa Tarailu menyebabkan pula tingkat kehidupan dan penghasilan masyarakat yang beraneka ragam yaitu :

Petani	: Rp. 2.495.000 / orang/ bln
Buruh tani	: Rp. 600.000 / orang / bln
Nelayan	: Rp. - / Orang / bin
Sopir / Pengemudi	: Rp. 750.000 / orang / bln
Pedagang / Pengusaha	: Rp. :1.000.000/orang / bln
Pegawai Negeri	: Rp. 2.000.000 / orang / bln
Anggota TNI	: Rp. 2.500.000 /orang / bln

Anggota POLRI	: Rp. 2.500.000 / orang / bln
Pedagang Perantara	: Rp. 1.000.000 / orang / bln
Lain - lain	: Rp. 850.000 / orang / bln

4.8. Kondisi Eksisting Infrastruktur Dasar

Keadaan infrastuktur dasar sebagai pendukung kehidupan masyarakat di Desa Tarailu dapat digambarkan sebagai berikut :

1. Prasarana Pertanian

a. Keberadaan sungai dan prasarana / sarana irigasi

Sungai	: 1 buah
Saluran primer	: 8 km
Saluran sekunder	: 5 km
Saluran tersier	: 4 km
Saluran kwarter	: - km
Dam	: 2 buah
Dam pembagi (sekunder , tersier , dan kwarter)	: 10 buah

b. Kelompok Tani

Kelompok Tani terdiri dari :

Dsn. Tarailu	: 3 kelompok
Dsn. Aile-Aile	: 5 kelompok
Dsn. Mariri	: 6 kelompok
Dsn. Mariale	: 4 kelompok

c. Peternakan

Kelompok peternakan unggas	: - orang
Kelompok peternakan sapi perah/ sejenisnya	: - orang

d. Perkebunan

Kelompok tani kebun / sejenisnya	: 125 orang
----------------------------------	-------------

e. Perikanan

Kelompok Tani ikan / sejenisnya	: - orang
---------------------------------	-----------

f. Hutan Negara

Kelompok Tani hutan / sejenisnya	: - orang
----------------------------------	-----------

g. Hutan Rakyat

Kelompok tani hutan rakyat / sejenisnya	: - orang
---	-----------

2. Industri

- a. Industri Kecil
- | | |
|--------------------|-----------|
| Kelompok | : 8 orang |
| Kelompok Pemasaran | : 4 orang |
- b. Listrik
- | | |
|--------------------------|--------------|
| Panjang jaringan listrik | : 10 km |
| Jumlah gardu listrik | : 5 buah |
| Jumlah Pelanggan Listrik | : 1650 orang |
- c. Air bersih
- | | |
|----------------------------|--------------|
| PDAM | : 3 km |
| Jumlah Pelanggan air minum | : 1650 orang |
3. Perdagangan
- a. Pasar
- | | |
|---------------------------------------|------------|
| Jumlah Kios | : 200 buah |
| Jumlah ios | : 6 buah |
| Jumlah pedagang | : 75 orang |
| Adanya saluran drainase kawasan pasar | : 2 buah |
| Adanya saluran air bersih | : - buah |
| Adanya pedagang makanan malam hari | : 15 buah |
- b. Pariwisata
- | | |
|--|----------|
| Adanya kawasan wisata yang dikelola | : - buah |
| Adanya potensi kawasan wisata (belum dikelola) | : 1 bh |
| Adanya pra sarana pariwisata | : - bh |
| Adanya tempat hiburan dan rekreasi | : - buah |
- c. Pusat Belanja
- | | |
|--------------------------|----------|
| Adanya pusat belanja | : 1 buah |
| Adanya komplek pertokoan | : 4 buah |
- d. Hotel / Wisma / Penginapan
- | | |
|-------------------|----------|
| Adanya Wisma | : - buah |
| Adanya penginapan | : 4 buah |
- e. Bahan Bakar Minyak
- | | |
|--|-----------|
| Adanya SPBU | : - buah |
| Adanya pangkalan minyak tanah | : 2 buah |
| Adanya pengecer bensin (premium / solar) | : 45 buah |
4. Perhubungan
- a. Pos dan Giro
- | | |
|----------------------------------|----------|
| Adanya kantor pos / pos pembantu | : 1 buah |
|----------------------------------|----------|

b. Telekomunikasi

Adanya Kantor Telkom	: - buah
Adanya counter handphone	: 38 buah

c. Jalan dan Jembatan

Panjang jalan Negara	: 3 km
Panjang jalan propinsi	: 3 km
Panjang jalan kabupaten / poros desa	: 3 km
Panjang jalan lingkungan	: 8 km
Panjang jalan desa	: 6 km
Panjang jalan tapak desa	: 2 km

d. Stasiun Kereta Api

Adanya stasiun kereta api	: - buah
Adanya persimpangan jalan dengan jalan kereta api:	- buah

e. Terminal

Adanya Terminal / sub terminal	: 1 buah
Jumlah bus pemakai terminal	: - buah
Jumlah kendaraan non bus pemakai terminal	: - buah
Luas lahan parkir di dalam terminal	: 1 buah
Adanya Halte	: - buah

f. Perbankan dan Koperasi

Bank Perkreditan	: 2 buah
Koperasi	: 1 buah
Lembaga keuangan lainnya	: 1 buah

5. Prasarana Sosial

a. Prasarana Pendidikan

Jumlah Lembaga Pendidikan pra sekolah / TK	: 3 unit
Jumlah SD Negeri	: 1 unit
Jumlah SD Swasta	: - unit
Jumlah MI Negeri	: - unit
Jumlah MI Swasta	: 2 unit
Jumlah SLTP Negeri	: - unit
Jumlah SLTP Swasta	: 1 unit
Jumlah MTs Negeri	: 2 unit
Jumlah SMU Negeri	: - unit
Jumlah SMU Swasta	: 1 unit

Jumlah Aliyah Negeri	: - unit
Jumlah Aliyah Swasta	: - unit
Jumlah SMK Negeri	: - unit
Jumlah SMK Swasta	: - unit
b. Prasarana Kesehatan	
Adanya Puskesmas Satelit	: 1 unit
Adanya Puskesmas Pembantu	: - uit
Adanya Posyandu	: 2 unit
Adanya Rumah Bersalin	: unit
Adanya Bidan Desa	: 2 orang
Adanya sumur gali	: 15 buah
Adanya saluran drainase	: 2 km
Adanya jamban keluarga	: 600 buah
Adanya jamban tradisional	: 15 buah
Adanya sumber air bersih	: 1 buah
Adanya instalasi air bersih	: 1 buah
Adanya kran umum	: - buah
Adanya WC umum	: 3 unit
c. Prasarana lingkungan	
Adanya pohon lindung jalan	: 15 buah
Adanya poskamling	: 1 buah
Adanya kelompok ronda	: 4 kel
d. Tempat Peribadatan	
Adanya Masjid	: 5 buah
Adanya Gereja Katholik	: - buah
Adanya Gereja Kristen	: - buah
Adanya Pura	: - buah
Adanya Vihara	: - buah
Adanya Mushola	: 2 buah
e. Panti Asuhan	
Adanya panti asuhan anak	: - buah
Adanya rumah singgah	: - buah
Adanya panti jompo	: - buah
Tempat penitipan anak	: - buah

1.8. Bagan Kelembaga



BAB II

VISI MISI KEPALA DESA

2.1. Visi

Proses penyusunan RPJM Desa Tarailu sebagai pedoman program kerja Pemerintah Desa Tarailu ini dilakukan oleh lembaga-lembaga tingkat Desa dan seluruh warga masyarakat desa Tarailu maupun para pihak yang berkepentingan. RPJM Desa adalah pedoman program kerja untuk masa lima tahun yang merupakan turunan dari sebuah cita-cita yang ingin dicapai di masa depan oleh segenap warga masyarakat Desa Tarailu. Cita-cita masa depan sebagai tujuan jangka panjang yang ingin diraih Desa Tarailu merupakan arah kebijakan dari RPJM Desa yang dirumuskan setiap lima tahun sekali. Cita-cita masa depan Kepala Desa Tarailu disebut juga sebagai Visi Desa Tarailu.

Walaupun visi Kepala Desa Tarailu secara normatif menjadi tanggung jawab Kepala Desa, namun dalam penyusunannya melibatkan segenap warga melalui rangkaian panjang diskusi-diskusi formai dan informal. Visi Kepala Desa Tarailu semakin mendapatkan bentuknya bersamaan dengan

terlaksananya rangkaian kegiatan dan musyawarah yang dilakukan untuk penyusunan RPJM Desa tahun 2022-2028. Dalam momentum inilah visi Kepala Desa Tarailu yang merupakan harapan dan doa semakin mendekatkan dengan kenyataan yang ada di desa dan masyarakat. Kenyataan dimaksud merupakan potensi, permasalahan, maupun hambatan yang ada di desa dan masyarakatnya, yang ada pada saat ini maupun ke depan.

Bersamaan dengan penetapan RPJM Desa Tarailu dirumuskan dan ditetapkan juga Visi Kepala Desa Tarailu sebagai berikut :

“ Terwujudnya Kemajuan dan Kesejahteraan masyarakat Desa yang Merata Berkeadilan di Dukung oleh Kinerja Aparatur Pemerintah Desa yang Amanah dan Profesional menuju TARAILU KEREN (Kreatif, Edukatif, Ramah, Energik, & Nyaman) yang Bersahaja, Berbudaya, Mandiri dan Religius”

Keberadaan Visi ini merupakan cita-cita yang akan dituju di masa mendatang oleh segenap warga Desa Tarailu. Dengan visi ini diharapkan akan terwujud masyarakat Desa Tarailu yang mandiri dalam upaya meningkatkan perekonomian dan kesejahteraannya, melalui pembangunan dan pengembangan pendidikan serta pertanian yang berwawasan teknologi, terciptanya peluang usaha baru dengan memanfaatkan sumber daya alam yang ada, terciptanya lapangan kerja untuk meningkatkan ekonomi masyarakat, meningkatnya usaha sektor riil masyarakat sehingga bisa mengantarkan kehidupan masyarakat yang sejahtera. Untuk mewujudkannya perlu didukung dengan pembangunan infrastruktur yang memadai, kelembagaan desa yang kuat serta sumber daya manusia masyarakat desa yang terampil dan mampu menguasai teknologi. Di samping itu, diharapkan juga akan terjadi inovasi pembangunan desa di dalam berbagai bidang utamanya pertanian, perkebunan, peternakan, pertukangan, industri rumah tangga dan kebudayaan yang ditopang oleh nilai-nilai keagamaan.

2.2. Misi

Hakekat Misi Kepala Desa Tarailu merupakan turunan dari Visi Desa Tarailu. Misi merupakan tujuan jangka lebih pendek dari visi yang akan menunjang keberhasilan tercapainya sebuah visi. Dengan kata lain Misi

Kepala Desa Tarailu merupakan penjabaran lebih operatif dari Visi. Penjabaran dari visi ini diharapkan dapat mengikuti dan mengantisipasi setiap terjadinya perubahan situasi dan kondisi lingkungan di masa yang akan datang dari usaha-usaha mencapai Visi Desa Tarailu.

Untuk meraih Visi Desa Tarailu seperti yang sudah dijabarkan di atas, dengan mempertimbangan potensi dan hambatan baik internal maupun eksternal, maka disusunlah Misi Desa Tarailu sebagai berikut:

1. mewujudkan pemerintah dan pemerintahan Desa Tarailu yang jujur, adil dan bermartabat dengan pengambilan keputusan yang cepat dan tepat;
2. meningkatkan profesionalitas Aparatur Pemerintahan desa Tarailu yang unggul terutamabidang informatika dan teknologi;
3. mewujudkan pemerintahan desa yang tertib, aman, lancar dan transparatiī dalam pengelolaan APBDes Tarailu;
4. mewujudkan perekonomian dan kesejahteraan warga desa Tarailu dengan mengedepankan sektor pertanian dan perkebunan warga desa Tarailu;
5. meningkatkan pemberdayaan dan kualitas kepemudaan dalam menyongsong duniapekerjaannya;
6. Meningkatkan kehidupan desa yang religius dan dinamis, dalam segi keagamaan dankebudayaan asli daerah
7. membantu setiap kegiatan keagamaan seperti maulid dan isra mi'raj, membantu kegiatan sosial kemasyarakatan seperti pengantinan dan kematian;
8. mewujudkan desa tarailu Keren (Kreatif, Edukatif, Ramah, Energik, & Nyaman), hijau berseri melalui peningkatan dan pengelolaan sumber daya alam dan pelestarian lingkungan secara efektif tepat guna serta peningkatan prasarana peayanan dasar bagi masyarakat desa tarailu dalam bingkai semangat TARAILU KEREN, BERSAHAJA, BERBUDAYA MANDIRI DAN RELIGIUS.

Melakukan upaya secara maksimal untuk mendorong masuknya investasi desa tarailu dalam rangka menciptakan lapangan kerja baru guna meningkatkan kesejahteraan masyarakat Desa Tarailu

BAB III
ARAH KEBIAKAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DESA
YANG DIFOKUSKAN PADA UPAYA PENCAPAIAN
SDGs DESA TARAILU

3.1 Kebijakan Umum

Program pembangunan desa Tarailu dirumuskan secara komprehensif dalam rangka memenuhi kebutuhan dan dinamika pembangunan selama 6 (enam) tahun yang akan datang. Program pembangunan desa dirumuskan menurut urusan pemerintahan dengan mengkaitkan pada misi pembangunan desa yang akan dilaksanakan selama tahun 2022 s/d 2028.

Kebijakan RPJMDesa Tahun 2022–2028 yang selaras dengan Tujuan Pembangunan Berkelanjutan/SDGs Desa diuraikan sebagai berikut :

Tujuan 1 Desa Tanpa Kemiskinan

Kebijakan RPJMDesa 2022-2028 untuk pengurangan kemiskinan dilakukan melalui :

- (1) Meningkatkan Perekonomian dan kesejahteraan masyarakat
- (2) Penyediaan akses pekerjaan melalui Padat Karya Tunai Desa
- (3) Penurunan beban pengeluaran melalui bantuan sosial serta peningkatan pendapatan melalui pemberdayaan Usaha Kecil dan Menengah (UMKM)
- (4) Penyediaan dukungan terhadap kebijakan-kebijakan Pemerintah Daerah dan pemerintah pusat tentang pengurangan kemiskinan

Tujuan 2 Desa Tanpa Kelaparan

Kebijakan RPJMDesa 2022-2028 yang sesuai adalah :

- (1) Meningkatkan Perekonomian dan Kesejahteraan masyarakat
- (2) Dukungan kebijakan pemerintah

Tujuan 3 Desa Sehat dan Sejahtera

Kebijakan RPJMDesa 2022-2028 yang sesuai adalah:

- (1) Pemabangunan sarana dan prasarana kesehatan
- (2) Pembanguna sarana prasarana air bersih

(3) Pelaksanaan Posyandu, Posbindu, dan peningkatan promosi kesehatan PHBS

(4) Penanganan Stunting

Tujuan 4 Pendidikan Desa Berkualitas

Kebijakan RPJMDesa 2022-2028 yang sesuai adalah :

- (1) Pembinaan terhadap lembaga dan organisasi yang ada di desa
- (2) Peningkatan fasilitas Pendidikan di desa
- (3) Operasional TKA/RA Paud tingkat desa

Tujuan 5 Keterlibatan Perempuan Desa

Kebijakan RPJMDesa 2022-2028 yang sesuai adalah :

- (1) Meningkatkan pemberdayaan perempuan
- (2) Mengikut sertakan perempuan dalam kegiatan posyandu

Tujuan 6 Desa Layak Air Bersih dan Sanitasi

Kebijakan RPJMDesa 2022-2028 yang sesuai adalah :

- (1) Pembangunan sarana prasarana air bersih
- (2) Pengelolaan air bersih dan air minum

Tujuan 7 Desa Berenergi Bersih dan Terbarukan

Kebijakan RPJMDesa 2022-2028 yang sesuai adalah tidak ada.

Tujuan 8 Pertumbuhan Ekonomi Desa merata

Kebijakan RPJMDesa 2022-2028 yang sesuai dalam rangka pertumbuhan ekonomi desa merata adalah :

- (1) Memperluas akses layanan keuangan UMKM di desa
- (2) Peningkatan dan Penguatan fasilitas sumber daya lembaga keagamaan serta ekonomi umat
- (3) Meningkatkan perekonomian dan kesejahteraan masyarakat
- (4) Peningkatan BUMDes

Tujuan 9 Infrastruktur dan Inovasi Desa sesuai Kebutuhan

Kebijakan RPJMDesa 2022-2028 yang sesuai dalam rangka pertumbuhan ekonomi desa merata adalah :

- (1) Meningkatkan perencanaan, pengelolaan keuangan dan pengawasan pembangunan yang terpadu transparan dan akuntabel berbasis teknologi dan informatika.

- (2) Pembangunan dan peningkatan sarana prasarana infrastruktur
- (3) Pembangunan sarana prasarana kesehatan
- (4) Peningkatan sarana asset tetap desa
- (5) Memperkuat kelembagaan yang ada di desa
- (6) Penguatan kewirausahaan, usaha mikro, kecil dan menengah (UMKM), kopeasi dan BUMDesa/Bumdesa bersama

Tujuan 10 Desa Tanpa Kesenjangan

Kebijakan RPJMDesa 2022-2028 yang sesuai :

- (1) Masyarakat bebas untuk berpendapat ataupun memberi masukan dalam rencana kegiatan desa dalam kegiatan musdes
- (2) Peningkatan lembaga-lembaga Masyarakat

Tujuan 11 Kawasan Pemukiman Desa Aman dan Nyaman

Kebijakan RPJMDesa 2022-2028 yang sesuai adalah :

- (1) Pembangunan sarana prasarana kesehatan
- (2) Sarana prasarana keamanan dan penanggulangan bencana

Tujuan 12 Konsumsi dan Produksi Desa Sadar Lingkungan

Kebijakan RPJMDesa 2022-2028 yang sesuai adalah :

- (1) Penanganan Sampah
- (2) Operasional Sampah

Tujuan 13 Desa Tanggap Perubahan Iklim

Kebijakan RPJMDesa 2022-2028 yang sesuai adalah tidak ada.

Tujuan 14 Desa Peduli Lingkungan Darat

Kebijakan RPJMDesa 2022-2028 yang sesuai adalah :

- (1) Peningkatan kualitas pertanian
- (2) Kualitas usaha peternakan dan perikanan

Tujuan 15 Desa Damai Berkeadilan

Kebijakan RPJMDesa 2022-2028 yang sesuai adalah tidak ada

Tujuan 16 Kemitraan untuk Pembangunan Desa

Kebijakan RPJMDesa 2022-2028 yang sesuai adalah:

- (1) Meningkatkan perencanaan, pengelolaan keuangan dan pengawasan pembangunan yang terpadu transparan dan akuntabel berbasis teknologi dan informatika.
- (2) Memperkuat kelembagaan dan tata laksana pemerintah

- (3) Peningkatan sumber daya aparatur pemdes
- (4) Pengawasan Kinerja aparatur desa
- (5) Optimalisasi tugas dan fungsi aparatur pemdes

Tujuan 17 Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif

Kebijakan RPJMDesa 2022-2028 yang sesuai adalah:

- (1) Mengembangkan perencanaan pembangunan desa yang partisipatif
- (2) Mengamankan dan mengoptimalkan pemanfaatan aset desa
- (3) Meningkatkan partisipasi lembaga kemasyarakatan desa dalam perencanaan, pelaksanaan dan pengawasan pembangunan desa
- (4) Meningkatkan kualitas pelayanan desa
- (5) Pembinaan terhadap lembaga dan organisasi yang ada di desa
- (6) Peningkatan dan penguatan fasilitas sumber daya lembaga keagamaan serta ekonomi

3.2 Arah Kebijakan Keuangan

Kebijakan Pendapatan Desa

Era Undang Undang Nomor 6 tahun 2014 menempatkan desa memiliki kewenangan untuk mengatur dan mengurus urusan pemerintah dan kepentingan masyarakat. Salah satu indikator kemandirian desa adalah kemampuan untuk membiayai diri sendiri, sehingga otonomi tidak hanya berarti memiliki wilayah tetapi juga pengelolaan keuangan dan kewenangan-kewenangan yang bersifat pokok.

Kebijakan pengembangan pendapatan desa yang akan dilaksanakan selama 6 (enam) tahun kedepan (2022-2028) diarahkan pada:

- a. Optimalisasi pemanfaatan aset-aset desa yang potensial, penerapan sistem sesuai prinsip tata pemerintahan yang baik.
- b. Pemanfaatan dan pengembangan potensi desa menjadi usaha desa yang dapat menghasilkan penambahan pada pendapatan Usaha desa
- c. Peningkatan koordinasi dan konsultasi yang intensif dengan Pemerintah Kabupaten Tabalong dan Provinsi dalam peningkatan, pengelolaan dan pemanfaatan ADD, Dana Desa, Bansos, Pendapatan Bagi Hasil Pajak dan Bantuan Provinsi.
- d. Peningkatan dan pengembangan BUMDesa.
- e. Penguatan Lembaga-lembaga yang ada di Desa sehingga mampu menghasilkan pendapatan tersendiri.

Tabel 1
Target Pendapatan APBDesaTahun Anggaran 2022-2028

TAHUN ANGGARAN	SUMBER PENDAPATAN					
	TARGET (Rp)	DD (Rp)	ADD(Rp)	PBH (Rp)	PAD (Rp)	KET
2022	1.510.385.641	785.046.000	678.175.128	47.164.000	500.000	
2023	1.559.000.000	800.000.000	700.000.000	58.000.000	1.000.000	
2024	1.588.000.000	800.000.000	725.000.000	60.000.000	3.000.000	
2025	1.617.000.000	800.000.000	725.000.000	85.000.000	5.000.000	
2026	1.657.000.000	800.000.000	725.000.000	120.000.000	10.000.000	
2027	1.697.000.000	800.000.000	725.000.000	150.000.000	15.000.000	

Kebijakan Belanja Desa

Belanja desa meliputi semua pengeluaran dari rekening kas desa yang merupakan kewajiban desa dalam satu tahun anggaran dan tidak akan diperoleh pembayarannya kembali oleh desa. Belanja desa dipergunakan dalam rangka mendanai pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan desa sesuai dengan peraturan perundang undangan.

Penentuan besaran belanja yang dianggarkan mengacu pada prioritas utama pembangunan daerah serta prinsip efisiensi dan efektivitas anggaran yang mengarahkan bahwa penyediaan anggaran dan penghematan sesuai dengan skala prioritas. Adapun Kebijakan belanja desa Tahun Anggaran 2022-2028 dilakukan melalui pengaturan pola pembelanjaan, antara lain:

1. Pemenuhan belanja pegawai yang merupakan belanja kompensasi dalam bentuk gaji dan tunjangan desa serta pemberian insentif kepada RT/RW yang ditetapkan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang undangan
2. Pembangunan JUT, gedung kesehatan, gedung pendidikan, gedung olahraga dan fasilitas umum lainnya sesuai dengan skala prioritas.
3. Peningkatan pelayanan dasar, pendidikan, kesehatan, fasilitas sosial dan fasilitas umum yang layak
4. Mengarahkan Anggaran belanja pada sektor pemberdayaan, pelaku usaha kecil dan menengah yang diharapkan akan menompang pendapatan masyarakat dan pendapatan asli desa.
5. Penanggulangan bencana, keadaan darurat dan keadaan mendesak Desa

Tabel 2

Rencana Belanja Tahun Anggaran 2022-2028

No	Bidang	Pagu Indikatif (Rp)
1	Bidang pemerintahan desa	4.312675.128
2	Bidang pembangunan desa	2.871.027.600
3	Bidang pembinaan Kemasyarakatan desa	520.164000
4	Bidang Pemberdayaan Masyarakat desa	1.435.513.800
5	Bidang penanggulangan bencana, keadaan darurat dan mendesak desa	478.504.600
Total		9.617.885.128

Kebijakan Pembiayaan Desa

Kebijakan pembiayaan desa dimaksudkan untuk menyalurkan surplus dan menutup defisit, dalam penganggaran dikenal pembiayaan desa. Pembiayaan desa adalah semua penerimaan yang perlu dibayar kembali dan/atau pengeluaran yang akan diterima kembali, baik pada tahun anggaran yang bersangkutan maupun pada tahun-tahun anggaran berikutnya. Pembiayaan desa terdiri atas penerimaan pembiayaan dan pengeluaran pembiayaan. Penerimaan pembiayaan adalah semua penerimaan yang perlu dibayar kembali baik pada tahun anggaran yang bersangkutan maupun pada tahun-tahun anggaran berikutnya. Pengeluaran pembiayaan adalah pengeluaran yang akan diterima kembali baik pada tahun anggaran yang bersangkutan maupun pada tahun-tahun anggaran berikutnya.

Penerimaan pembiayaan akan diprioritaskan pada penyertaan modal dan penambahan program dan kegiatan prioritas yang dibutuhkan, penambahan volume program dan kegiatan yang telah dianggarkan.

Tabel 3

Rencana Pembiayaan Desa Tarailu Tahun Anggaran 2022-2028

TAHUN ANGGARAN	PEMBIAYAAN	
	PENERIMAAN	PENGELUARAAN
2022	180.000.000	180.000.000
2023	120.000.000	120.000.000
2024	105.000.000	105.000.000
2025	145.000.000	145.000.000

2026	150.000.000	150.000.000
2027	124.000.000	124.000.000

Indikasi Pendapatan, Belanja dan Pembiayaan Desa

Kinerja Keuangan Desa Tahun 2015-2021 menjadi salah satu pertimbangan dalam pengelolaan keuangan desa periode 2022-2028. Kinerja pelaksanaan APBDesa mencakup perkembangan pendapatan dan belanja desa, proporsi sumber pendapatan, pencapaian kinerja pendapatan, dan gambaran realisasi belanja desa.

Secara umum sumber pendapatan desa berasal dari Pendapatan Asli Desa (PAD), Dana Transfer, dan lain-lain Pendapatan Desa Yang Sah. Berdasarkan data tentang pendapatan desa dari tahun 2015 sampai dengan 2021 terjadi peningkatan pada pos pendanaan yang berasal dari Dana Transfer dan sedikit peningkatan pada PAD Desa, sehingga hal ini dapat menjadi pedoman dalam pelaksanaan kegiatan belanja desa periode 2022-2028 untuk lebih mengedepankan kegiatan-kegiatan yang berorientasi peningkatan pendapatan Desa khususnya PAD

Rencana Pendapatan dan Belanja Desa Tarailu Tahun Anggaran 2023-2028 memuat komponen pendapatan dan belanja desa, juga mencakup pembiayaan desa yang meliputi penerimaan pembiayaan dan penganggaran pembiayaan.

3.3 . Arah Kebijakan Pembangunan Desa

Selanjutnya untuk menjabarkan strategi Pembangunan yang telah ditetapkan maka diperlukan arah kebijakan Pembangunan agar dapat menjadi pedoman dalam melaksanakan Pembangunan serta sebagai dasar untuk membentuk program.

Strategi dan Arah Kebijakan Pembangunan Desa Tarailu Tahun 2022 s.d 2028

Misi 1:

1. Mewujudkan pemerintah dan pemerintahan desa Tarailu yang jujur, adil dan bermartabat dengan pengambilan keputusan yang cepat dan tepat.
2. Meningkatkan profesionalitas Aparatur Pemerintahan desa Tarailu yang unggul terutama bidang informatika dan teknologi.
3. Mewujudkan pemerintahan desa yang tertib, aman, lancar dan transparatif dalam pengelolaan APBDes Tarailu

Strategi	Arah Kebijakan
----------	----------------

1. Peningkatan kinerja aparaturn pemerintahdesa yang professional dan akuntabel 2. Peningkatan pelayanan administrasi pemerintahan	• Peningkatan Kualitas dan kapasitas sumber daya aparaturn serta pelayanan administrasi kependudukan • Peningkatan pelayanan administrasi kependudukan, • Peningkatan kapasitas aparaturn pemerintahdesa
Misi 2:	
a. Mewujudkan sarana prasarana yang memadai b. Mengupayakan pembangunan infrastruktur maupun struktural dengan semaksimal mungkin sesuai dengan peraturan yang ada.	
Strategi	Arah Kebijakan
1. Meningkatkan Sarana Prasarana Kantor 2. Peningkatan/Pembangunan Perpustakaan Desa 3. Pembangunan Gedung Aula Desa 4. Pembuatan Ruang Kerja Aparat dan BPD 5. Pembangunan Jalan Usaha Tani 6. Pembangunan Jalan Pemukiman dan Jalan Desa 7. Pembangunan Jembatan Pertanian	• Memfasilitasi kelengkapan peralatan kantor untuk menunjang kinerja aparaturn pemerintahan desa • Pembangunan dan peningkatan sarana prasarana guna mendukung SDGs Peningkatan dalam pengelolaan posyandu berdasarkan keperluan guna mendukung SDGs
8. Pembangunan/Peningkatan/ Pemeliharaan Jalan dan Jembatan Desa 9. Peningkatan/Rehab Pasar Desa 10. Penerangan Jalan Lingkungan 11. Pembangunan Sumber Air Bersih Berskala Desa 12. Program RLTH 13. Program Sanitasi Desa 14. Sarana Prasarana Kesehatan	
Misi 3:	
a. Mewujudkan perekonomian dan kesejahteraan warga desa Tarailu dengan mengedepankan sektor pertanian dan perkebunan warga desa Tarailu b. Meningkatkan pemberdayaan dan kualitas kepemudaan dalam menyongsong dunia pekerjaannya.	
Strategi	Arah Kebijakan

1. Pendampingan berupa pelatihan, penyuluhan dan pemberian bantuan kepada UKM, wiraswasta dan petani	• Meningkatkan Pengembangan Bidang Unggulan Melalui Pertanian, Peternakan, perkebunan dan hultikultura
2. Memfasilitasi serta melakukan pendampingan terhadap usaha mikro yang sudah ada serta menciptakan usaha kecil yang belum ada, agar tercapai peningkatan pendapatan masyarakat desa Tarailu	• Peningkatan Daya Saing UMKM, Peningkatan Investasi Desa Melalui Bumdesa,
3. Peningkatan dan Pengembangan BUMDesa	• Meningkatkan Pembangunan Infrastruktur, Sarana Dan Prasarana Dalam Upaya Peningkatan Pelayanan Kegiatan Ekonomi. • Pelatihan Aparatur Desa dan BPD • Peningkatan kader-kader di Desa dan PKKDesa

Misi 4:

1. Meningkatkan kehidupan desa yang religius dan dinamis, dalam segi keagamaan dan kebudayaan asli daerah
2. Membantu setiap kegiatan keagamaan seperti maulid dan isra mi'raj, membantu kegiatan sosial kemasyarakatan seperti pengantinan dan kematian

Strategi	Arah Kebijakan
1. Memberikan bantuan terhadap perayaan-perayaan PHBI di Desa 2. Peningkatan Sarana dan Prasarana Keagamaan dan Kebudayaan	• Meningkatkan Fasilitas Keagamaan • Pemeliharaan dan Peningkatan Fasilitas Kebudayaan

Misi 5:

- a. Meningkatkan keamanan, ketertiban, dan ketentraman warga desa Tarailu
- b. Mengedepankan kejujuran dan musyawarah mufakat

Strategi	Arah Kebijakan
1. Meningkatkan Kerukunan antar umat beragama, dan menjaga Ketertiban Lingkungan 2. Menyediakan fasilitas dan bantuan kepada masyarakat dalam mediasi konflik	• Menganalisa semua kebutuhan yang mendesak bagi kepentingan bersama. • Membentuk petugas keamanan desa • Membentuk petugas keamanan

Kebijakan pembangunan desa yang hendak dicapai dalam 5 tahun ke depan meliputi 3 aspek mendasar, yaitu :

- a. Peningkatan pelayanan kebutuhan dasar masyarakat

Pelayanan kebutuhan dasar masyarakat yang diutamakan adalah dalam bidang pelayanan pendidikan dan kesehatan, seperti :

1. Wajib belajar anak didik 9 tahun, dengan target lima tahun kedepan sudah tidak ada lagi masyarakat yang buta huruf.
 2. Meningkatkan pendidikan dan kegiatan keagamaan sehingga tercipta generasi yang berahlak dan berkualitas.
 3. Revitalisasi MCK, sanitasi dan drainase rumah tangga
 4. Revitalisasi peran dan fungsi Posyandu.
- b. Mengoptimalkan potensi pertanian
1. Memanfaatkan lahan kosong / pekarangan dengan tanaman produktif
 2. memanfaatkan limbah ternak yang ada.
 3. Perbaikan pola tanam, intensifikasi yang dikoordinasikan melalui Kelompok tani didukung oleh PPL Pertanian.
- c. Meningkatkan pendapatan masyarakat melalui pengembangan usaha kecil dan mikro
1. Mengembangkan kelompok-kelompok simpan pinjam yang tersebar di tingkat dusun dan desa, terutama kelompok PKK
 2. Mengupayakan kerja sama dengan pemodal, pasar dan sumber bahan baku.
 3. Meningkatkan keterampilan dan kemampuan usaha melalui pelatihan-pelatihan kewirausahaan.
 4. Mengembangkan usaha ekonomi produktif melalui koperasi

BAB IV

RENCANA PROGRAM DESA

Program dan Kegiatan

Program pembangunan Desa Tarailu dirumuskan secara komprehensif dalam rangka memenuhi berbagai kebutuhan dan dinamika pembangunan selama enam tahun yang akan datang. Program pembangunan desa dirumuskan menurut urusan pemerintahan dengan mengkaitkan pada misi pembangunan desa yang akan dilaksanakan selama tahun 2021-2028, yaitu sebagai berikut:

4.1. Penyelenggaraan Bidang Pemerintahan Desa

Adapun program dalam bidang ini sebagaimana dimaksud antara lain :

- a. Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa (Maksimal 30%)

1. Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa
 2. Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa
 3. Penyediaan Jaminan Sosial bagi Kepala Desa dan Perangkat Desa (Ketenagakerjaan dan Kesehatan)
 4. Penyediaan Operasional Pemerintah Desa (ATK, Honorarium PKPKD dan PPKD, perlengkapan perkantoran, pakaian dinas/atribut, listrik/telpon, dll)
 5. Penyediaan Tunjangan BPD
 6. Penyediaan Operasional BPD (Rapat-rapat (ATK, makan-minum), perlengkapan perkantoran, Pakaian Seragam, perjalanan dinas, listrik/telpon, dll)
 7. Penyediaan Insentif / Operasional RT/RW
 8. Penyediaan Honorarium Staf Desa
 9. Penyediaan Jaminan Sosial Ketenaga kerjaan Bagi Staf Desa (JKK/JKM) bagi Staf Desa
- b. Sub Bidang Sarana dan Prasarana Pemerintahan Desa
1. Penyediaan Sarana (Asset Tetap) Perkantoran/ Pemerintah
 2. Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor Desa
 3. Pembangunan/ Rehabilitasi/ Peningkatan Gedung/ Prasarana Kantor Desa
 4. Pembangunan/Pemeliharaan Pagar Balai Desa/Papan Struktur Perkantoran Pemdes dll
 5. Pengadaan /Pemeliharaan/Perawatan Operasional Kendaraan Dinas
 6. Pengadaan Pembangunan/Pemeliharaan sarana Komunikasi Jaringan Berbasis Internet
- c. Sub bidang administrasi kependudukan, pencatatan sipil, statistik, dan kearsipan;
1. Pelayanan Administrasi Umum dan Kependudukan (Surat Pengantar/Pelayanan KTP,Akta Kelahiran. Kartu Keluarga, dll)
 2. Penyusunan/Pendataan/Pemutakhiran Profil Desa (profil kependudukan dan potensidesa)
 3. Pengelolaan Administrasi dan kearsipan pemerintahan Desa
 4. Penyuluhan dan Penyadaran Masyarakat tentang

Kependudukan dan Pencatatan Sipil

5. Pemetaan dan Analisis Kemiskinan Desa secara partisipatif
- d. Sub bidang tata praja pemerintahan, perencanaan, keuangan, dan pelaporan;
 1. Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa / Pembahasan APBDesa (Musdes, Musrenbangdes/Pra-Musrenbangdes, dll., bersifat reguler)
 2. Penyelenggaraan Musyawarah Desa lainnya (musdus, rembug warga, dll yang bersifat non-reguler sesuai kebutuhan desa
 3. Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RPJMDesa/RKPDes,dll)
 4. Penyusunan Dokumen Keuangan Desa (APBDesa/ APBDesa Perubahan/ LPJ APBDesa, dan seluruh dokumen terkait)
 5. Pengelolaan/ Administrasi /Inventarisasi/ Penilaian Asset Desa.
 6. Penyusunan Kebijakan Desa (Perdes/Perkades selain Perencanaan/Keuangan
 7. Penyusunan Laporan Kepala Desa/Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (laporan akhir tahun anggaran, laporan akhir masa jabatan, laporan keterangan akhir tahun anggaran, informasi kepada masyarakat)
 8. Pengembangan Sistem Informasi Desa
 9. Koordinasi /Kerjasama Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan Desa (Antar Desa/ Kecamatan /Kabupaten,Pihak Ketiga dll).
 10. Dukungan Pelaksanaan & Sosialisasi Pilkades, Penyaringan dan Penjaringan Pilkades dan BPD
 11. Penyelenggaraan Lomba antar kewilayahan dan pengiriman kontingen dalam mengikuti Lomba Desa
 12. Dukungan Biaya Operasional dan Biaya Lainnya untuk Desa Persiapan
 13. Pelaksanaan dan Sosialisasi Pengangkatan Perangkat Desa dan Unsur Staf Pemdes

- e. Sub Bidang Pertanahan
 1. Sertifikasi tanah kas desa
 2. Administrasi Pertanahan (Pendaftaran Tanah dan Pemberian Registrasi Agenda Pertanahan)
 3. Kegiatan Penyuluhan Pertanahan
 4. Administrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)
 5. Penentuan/ Penegasan/ Pembangunan Batas/ Patok Tanah Kas Desa (Dipilih)
 6. Fasilitasi Sertifikasi Tanah untuk masyarakat miskin
 7. Media konflik pertanahan

4.2. Pelaksanaan Pembangunan Desa

Adapun program dalam bidang ini sebagaimana dimaksud antara lain :

- a. Sub Bidang Pendidikan
 1. Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Non Formal Milik Desa (Bantuan Honor Pengajar, Pakaian Seragam, Operasional dst)
 2. Pembangunan/ Rehabilitasi/ Peningkatan /Pengadaan Sarana/Prasarana PAUD (Plafon PAUD/TK, Tralis jendela , pembatas ruangan kelas dan Penambahan Meja Kursi TPA)
 3. Pembangunan/ Rehabilitasi/ Peningkatan Sarana/ Prasarana Perpustakaan/ Taman Bacaan /Sanggara Belajar (Gedung Serbaguna)
 4. Pembangunan Rehabilitasi/ Peningkatan sarana prasarana Perpustakaan/ taman bacaan desa/ sanggara belajar milik desa
 5. Pemberian Insentif Tenaga Guru PAUD/ TK
 6. Pemberian Bantuan Bea siswa Miskin
- b. Sub Bidang Kesehatan
 1. Penyelenggaraan Pos Kesehatan Desa (PKD)/Polindes Milik Desa (Obat-obatan; Tambahan Insentif Bidan Desa/Perawat Desa; Penyediaan Pelayanan KB dan Alat Kontrasepsi bagi Keluarga Miskin, pelayanan kesehatan posbindu, dst)
 2. Penyelenggaraan Posyandu (Makanan Tambahan, Kelas Ibu Hamil, Kelas Balita, Kelas Lansia, kelas posbindu, Insentif Kader)
 3. Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (untuk masyarakat, tenaga kesehatan, kader dll)

4. Penyelenggaraan Desa Siaga Kesehatan
 5. Pengasuhan bersama/ Bina Keluarga Balita (BKB)
 6. Pemeliharaan Sarana Prasarana Polindes
 7. Pembangunan/ Rehabilitasi/ Peningkatan/ Pengadaan Sarana/ Prasarana Posyandu/ Polindes/ PKD
 8. Pencegahan Stunting Desa dengan Pemberian Makanan Tambahan untuk Ibu Hamil Non KEK dan Balita Gizi Buruk/Gizi Kurang
 9. Kegiatan Promotif dan Preventif Pencegahan Stunting Desa melalui Rumah Desa Sehat
- c. Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
1. Pemeliharaan Jalan Desa
 2. Pemeliharaan Jalan Lingkungan Pemukiman/Gang
 3. Pemeliharaan Jalan Usaha Tani
 4. Pemeliharaan Gedung/ Prasarana Balai Desa/ Balai Kemasyarakatan
 5. Pemeliharaan Pemakaman/ Situs Bersejarah/ Petilasan Milik Desa
 6. Pemeliharaan Monumen/ Gapura/ Batas Desa
 7. Pembangunan/ Rehabilitasi/ Peningkatan/ Pengerasan Jalan Desa (Pengaspalan)
 8. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Pemukiman/gang
 9. Pemabangunan/ Rehabilitasi/ Peningkatan jalan desa
 10. Pembangunan/ Rehabilitasi/ Peningkatan/ Pengerasan Jalan Usaha Tani (Dipilih)
 11. Pembangunan/ Rehabilitasi/ Peningkatan Balai Desa/ Balai Kemasyarakatan (Dipilih)/ Rehab Gedung BPD
 12. Pembuatan/Pemutakhiran Peta wilayah dan social Desa
 13. Penyusunan Dokumen Perencanaan tata ruang desa
 14. Pemabangunan/Rehabilitasi/Peningkatan jalan desa (gorong-gorong)
- d. Sub Bidang Kawasan Pemukiman
1. Dukungan Pelaksanaan Program Pembangunan /Rehab Rumah Tidak Layak Huni
 2. Pemeliharaan Sumber Air Bersih Milik Desa
 3. Penyusunan Dokumen Perencanaan Tata Ruang Desa
 4. Dukungan Pelaksanaan Program Pembangunan/Rehab Rumah Tidak Layak Huni

5. Pemeliharaan Sanitasi Pemukiman
 6. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Fasilitas Jamban Umum/MCK umum,dll
 7. Pemeliharaan Fasilitas Jamban Umum/MCK Umum dll
 8. Pemeliharaan Fasilitas Pengelolaan Sampah Desa
 9. Pemeliharaan Taman Bermain anak milik desa
 10. Pembangunan/rehabilitasi/Peningkatan sanitasi pemukiman
 11. Pemeliharaan Penerangan Jalan Lingkungan Pemukiman
 12. Pengadaan/Pembangunan Penerangan Jalan dan Lingkungan Pemukiman
 13. Pembangunan rehabilitasi/Peningkatan fasilitas pengelolaan sampah desa dankehutanan
- e. Sub Bidang Kehutanan dan Lingkungan Hidup
1. Pengelolaan lingkungan hidup
 2. Pelatihan/sosialisasi/Penyuluhan/Penyadaran masyarakat tentang lingkungan hidup
- f. Sub Bidang Perhubungan Komunikasi dan Informatika
1. Pemeliharaan Sarana dan Prasarana transportasi desa
 2. Pembangunan/Rehabilitasi Peningkatan Pengadaan sarana prasarana Transportasidesa
 3. Pembuatan rambu-rambu jalan desa
 4. Penyelenggaraan Informasi Publik Desa (Poster,Baliho dll)
 5. Pembuatan dan Pengelolaan Jaringan/Instalasi Komunikasi dan Informasi Lokal Desa
 6. Pemabangunan dan Pengelolaan Informasi Pembangunan Desa Berbasis Aplikasi(IDM)
- g. Sub Bidang Energi dan Sumber Daya Mineral
- h. Sub Bidang Pariwisata
1. Pemeliharaan Sarana dan prasarana pariwisata milik desa Pengembangan/rehabilitasi/peningkatan sarana dan prasarana pariwisata milik desa
 2. Pembangunan pariwisata tingkat desa

4.3.Bidang Pembinaan Kemasyarakatan Desa

- a. Sub Bidang Ketentraman,Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat
1. Pengadaan/Penyelenggaraan Pos Keamanan Desa (pembangunan pos, pengawasanpelaksanaan jadwal ronda/patroli dll) **
 2. Penguatan dan Peningkatan Kapasitas Tenaga

- Keamanan/Ketertiban oleh Pemerintah Desa (Satlinmas Desa)
3. Koordinasi Pembinaan Ketentraman, Ketertiban, dan Pelindungan Masyarakat (dengan masyarakat/instansi pemerintah daerah, dll) Skala Lokal Desa
 4. Persiapan Kesiapsiagaan/ Tanggap Bencana Skala Lokal Desa
 5. Pelatihan/ Penyuluhan/ Sosialisasi Kepada Masyarakat di Bidang Hukum & Perlindungan Masyarakat
 6. Pembinaan Group Kesenian dan Kebudayaan Tingkat Desa
 7. Pengiriman Kontingen Group Kesenian & Kebudayaan (wakil desa tkt kec/kab/kota)
 8. Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Keagamaan (perayaan hari kemerdekaan, hari besar keagamaan, dll) tingkat Desa
 9. Pelestarian dan Pengembangan Gotong Royong Masyarakat
- b. Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan
1. Pembinaan grup kesenian dan kebudayaan tingkat desa
 2. Pengiriman kontingen grup kesenian dan kebudayaan sebagai wakil desa di tingkat kecamatan dan kabupaten
 3. Penyelenggaraan Festival kesenian, adat/kebudayaan sebagai wakil desa tingkat kc.kab
 4. Pelestarian dan pengembangan gotong royong masyarakat
- c. Sub Bidang Kepemudaan dan Olahraga
1. Pengiriman Kontingen Kepemudaan & Olahraga sebagai Wakil Desa Tingkat Kec./ Kab/ Kota
 2. Penyelenggaraan pelatihan kepemudaan tingkat desa
 3. Penyelenggaraan Festival/ Lomba Kepemudaan dan Olahraga Tingkat Desa
 4. Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kepemudaan dan Olah Raga Milik Desa**
 5. Pembinaan Karang Taruna/Klub Kepemudaan/ Klub Olahraga
- d. Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat
1. Pembinaan Lembaga Adat
 2. Pembinaan LKMD/LPM/LPMD
 3. Pembinaan PKK
 4. Pelatihan Pembinaan Lembaga Kemasyarakatan
 5. Karang Taruna

4.4. Bidang Pemberdayaan Masyarakat Desa

- a. Sub Bidang Kelautan dan Perikanan
 1. Peningkatan produksi perikanan
 2. Pelatihan/Bimtek untuk kelompok dan pengusaha perikanan
 3. Bantuan bibit, alat dan pakan ikan
- b. Sub Bidang Pertanian dan Peternakan
 1. Peningkatan Produksi tanaman pangan (alat produksi dan pengolahan pertanian, penggilingan)
 2. Peningkatan Produksi Peternakan (Alat produksi dan pengolahan peternakan kandang dll)
 3. Pelatihan /Bimtek/Pengenalan Teknologi Tepat Guna untuk pertanian/peternakan
 4. Pengadaan/Pengadaan/Pengolahan Hasil Usaha Pertanian
- c. Sub Bidang Peningkatan Aparatur Pemerintah Desa
 1. Peningkatan kapasitas kepala Desa
 2. Peningkatan kapasitas perangkat Desa
 3. Peningkatan kapasitas BPD/Pratugas BPD
 4. Peningkatan Kapasitas Pelaksana Kegiatan di Desa
- d. Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga
 1. Pelatihan dan Penyuluhan Pemberdayaan Perempuan
 2. Pelatihan dan Penyuluhan Perlindungan Anak
 3. Pelatihan dan penguatan penyandang difable
- e. Sub Bidang Koperasi, Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM)
 1. Pelatihan manajemen pengelolaan koperasi/KUD/UMKM
 2. Pengembangan sarana prasarana usaha mikro, usaha kecil dan menengah sertakoperasi
 3. Pengadaan teknologi tepat guna untuk pengembangan ekonomi pedesaan nonpertanian
- f. Sub Bidang Dukungan Penanaman Modal
 1. Pelatihan Pengelolaan BUM Desa (Pelatihan yang dilaksanakan oleh Desa)
 2. Pengembangan Usaha BUM Desa untuk Pengembangan Produk Unggulan Desa
- g. Sub Bidang Perdagangan dan Perindustrian
 1. Pemeliharaan Pasar Desa
 2. Pembangunan/Rehab Pasar Desa/Kios Milik Desa
 3. Pembangunan industri kecil tingkat desa

4. Pembentukan/fasilitasi/pelatihan/pendampingan kelompok usaha ekonomi produktif (pengrajin pedagang dll).

4.5. Arah Pembinaan Pembangunan

Arah Pembinaan Pembangunan RPJMDesa Tarailu meliputi bidang :

1. Pendidikan
2. Kesehatan Masyarakat
3. Lingkungan Pemukiman Masyarakat
4. Perhubungan, komunikasi dan Informasi

Bidang Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat dan Mendesak Desa meliputi :

- a. Sub Bidang Penanggulangan Bencana
 - Penanguaiangan bencana
- b. Sub Bidang Keadaan Darurat
 - Penanganan Keadaan Darurat
- c. Sub Bidang Mendesak Desa
 - Penanganan Keadaan Mendesak (BLT)

Kegiatan masing-masing bidang selama 6 (enam) tahun kedepan digambarkan pada table matrik Rencana pembangunan Jangka Menengah Desa Tarailu terlampir.

BAB V PENUTUP

Pembangunan Desa adalah pemanfaatan sumber daya yang dimiliki untuk peningkatan kesejahteraan masyarakat yang nyata baik dalam aspek pendapatan, kesempatan kerja, lapangan berusaha, akses terhadap pengambilan keputusan maupun indeks pembangunan manusia.

Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa disingkat RPJM-Des adalah dokumen perencanaan untuk periode 5 (lima) tahun dimulai bulan Januari tahun 2022 sampai dengan bulan Desember 2027, yang memuat visi dan misi desa, masalah krusial (isu strategis), potensi terbaik, arah kebijakan pembangunan desa dan strategi pencapaiannya.

Selanjutnya dokumen RPJM-Desa ini dijadikan rujukan dan dasar dalam penyusunan rencana kerja pembangunan desa (RKP-Desa) untuk periode 1 (satu) tahun yang memuat rancangan kerangka pembangunan desa

dengan mempertimbangkan kerangka pendanaan pendanaan yang dimutakhirkan sesuai program prioritas pembangunan desa baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah desa maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat.

Selanjutnya dengan adanya RPJM-Des yang sudah mengacu pada visi, misi, tujuan, sasaran yang akan dicapai selama lima tahun maka hasil pembangunan harus dapat dinikmati oleh seluruh masyarakat Desa Tarailu, secara lebih merata dan berkeadilan sebagai bagian proses mewujudkan masyarakat yang sejahtera lahir dan batin secara demokratis.

Penjabaran tahunan dari dokumen RPJM-Desa dalam rangka implementasi rencana yang dituangkan dalam Rencana Kerja Pembangunan Desa (RKP-Desa) adalah dasar penyusunan rancangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (RAPB-Des). Untuk itu diperlukan kaidah-kaidah pelaksanaannya, yaitu:

1. Kewajiban Pemerintah Desa, Lembaga Desa dan Masyarakat

a. Kewajiban Pemerintah Desa Tarailu sebagai pemegang mandate penyelenggaraan Pemerintah Desa, maka Kepala Desa Tarailu beserta Perangkat Desa seluruhnya berkewajiban untuk memfasilitasi kegiatan – kegiatan kemasyarakatan termasuk proses jarring aspirasi pembangunan dan pelayanan umum lainnya.

b. Kewajiban BPD dan LPMD serta lembaga lainnya di Desa Tarailu sebagai mitra Kepala Desa / Pemerintah Desa, maka Lembaga Desa berkewajiban mendorong masyarakat untuk mendukung program – program pembangunan di desa dan menggerakkan masyarakat untuk berperan aktif dalam proses perencanaan, pelaksanaan, monitoring / pengawasan dan melestarikan hasil hasil pembangunan yang berkesinambungan.

c. Kewajiban masyarakat Desa Tarailu secara luas.

Sebagai salah satu pilar kekuatan membangun, maka kewajiban masyarakat luas termasuk swasta / dunia usaha adalah mendukung sepenuhnya dalam menggagas masa depan desa demi mewujudkan kesejahteraan rakyat dengan memberikan sumbangsih baik berupa pikiran, tenaga dan pembiayaan.

2. Kewajiban Pemerintah Kecamatan, Pemerintah Kabupaten dan DPRD
Kewajiban Pemerintah Kecamatan Sampaga Mengharapkan kepada Camat Sampaga dan Pemerintah Kecamatan Sampaga untuk

memberikan fasilitasi agar program – program strategi yang menyentuh kebutuhan dasar masyarakat dalam mewujudkan kesejahteraan lahir batin, dan mengawal usulan – usulan program

a. Pembangunan yang strategis untuk dapat direalisasikan dalam pelaksanaan yang nyata

b. Kewajiban Pemerintah Kabupaten Mamuju

Mengharapkan kepada Pemerintah Kabupaten Blitar melalui BAPPEDA, memfasilitasi berhasilnya usulan program – program strategis melalui analisa strategis demi tercapainya pelaksanaan pembangunan Daerah dan membantu ketersediaan pembiayaan bagi program – program besar yang tidak mampu dilaksanakan secara swadaya oleh masyarakat Desa Tarailu.

c. Kewajiban Anggota DPRD

Sebagai wakil rakyat yang mewakili dalam wilayah pemilihan, berkewajiban untuk menampung aspirasi dari rakyat dan sekaligus memberikan pengawalan terhadap usulan strategis yang bermanfaat bagi pengembangan ekonomi, social dan peningkatan kapasitas Pemerintahan Desa Tarailu hingga menjadi program dan ketersediaan anggaran dari Pemerintah.

Dalam rangka meningkatkan efektifitas pelaksanaan RPJM-Desa Desa Tarailu tahun 2022-2028 perlu dilaksanakan evaluasi tahunan terhadap pencapaian tujuan dan sasaran pelaksanaan kegiatan yang telah ditetapkan dalam rencana pembangunan. Hal-hal yang belum diatur terkait isu-isu pembangunan desa saat ini akan dibahas lebih lanjut melalui kajian ulang sesuai kebutuhan pembangunan di desa.

Kepala Desa Tarailu



LAMPIRAN-LAMPIRAN

1. SK TIM PENYUSUN RPJMDes
2. LAPORAN PEMETAAN ASET
3. GAMBARAN PETA SOSIAL DESA
4. KALENDER MUSIM
5. PENGGALIAN MASALAH DAN POTENSI DARI KALENDER MUSIM
6. PENGGALIAN MASALAH DAN POTENSI SKETSA DESA
7. PENGGALIAN MASALAH DAN POTENSI DARI BAGAN KELEMBAGAAN
8. DAFTAR INVENTARISIR POTENSI
9. DAFTAR INVENTARISIR MASALAH
10. PENENTUAN TINDAKAN MASALAH
11. PENGKAJIAN TINDAKAN PEMECAHAN MASALAH
12. PENENTUAN PERINGKAT TINDAKAN
13. BERITA ACARA MUSYAWARAH DUSUN/KELOMPOK
14. DAFTAR GAGASAN DUSUN.KELOMPOK
15. TABEL (MATRIKS) PROGRAM/KEGIATAN ENAM TAHUN
16. BERITA ACARA DAN DAFTAR HADIR PENETAPAN RPJMDes

LAPORAN PEMETAAN ASET

DESA : TARAILU
KECAMATAN : SAMPAGA
KABUPATEN : MAMUJU
PROVINSI : SULAWESI BARAT

No.	Barang / Aset	Jenis Barang / Aset		Asal Usul Barang / Aset			Keterangan
		Bergerak	Tidak Bergerak	APBDes	Asset/ke kayaan asli Desa	Perolehan sah lainnya	
1	Ambulance Desa	√		√			
2	Sepeda Motor	√		√			
3	1 Bh Meja Staf		√	√			
4	LEMARI ARSIP		√	√			
5	KIPAS ANGIN		√	√			
6	Meja Tenis		√	√			
7	LCD PROYEKTOR		√	√			
8	Sound Sistem		√	√			
9	3 Buah Meja 1/2 Biro		√	√			
10	PC ACER		√	√			
11	PRINTER EPSON L3110		√	√			
12	2 Bh MEJA KAUR/KASI		√	√			
13	PAPAN POTENSI		√	√			
14	KURSI TAMU KADES		√	√			
15	LEMARI ARSIP KADES		√	√			
16	TV		√	√			
17	KIPAS ANGIN		√	√			
18	OVEN LISTRIK		√	√			
19	KULKAS KECIL		√	√			
20	ALAT PRODUKSI		√	√			
21	LEMARI ALUMINIUM		√	√			
22	KURSI DAN MEJA		√	√			
23	PIRING DAN GELAS		√	√			
24	KOMPOR+TABUNG		√	√			
25	COFFE PRESS		√	√			
26	TIMBANGAN BERDIRI		√	√			
27	TIMBANGAN BERDIRI +		√	√			
28	STAND BESI		√	√			
29	TENSIMETER DIGITAL		√	√			
30	3 Bh GALON		√	√			
31	3 Bh Meja plastik		√	√			
32	2 Bh HP		√	√			
33	37 KURSI STAINLES		√	√			
34	LAPTOP DELL		√	√			
35	PRINTER EPSON L3210		√	√			
36	2 Bh LAPTOP I5		√	√			
37	1 Bh TABLET		√	√			
38	2 Bh MEJA		√	√			

39	8 Bh KURSI PLASTIK		✓	✓			
40	2 Bh TANGKI		✓	✓			
41	PC LENOVO		✓	✓			
42	2 Bh PRINTER		✓	✓			
43	KANTOR DESA		✓	✓			
44	TPS		✓	✓			
45	LAPANGAN BOLA		✓	✓			
46	POSYANDU TARAILU		✓	✓			
	SEKOLAH DASAR		✓			✓	

Mengetahui

Tarailu, 15 Februari 2022

Petugas / Pengurus

Sekretaris Desa
Selaku Pembantu Pengelola Barang Milik Desa



(IRWAN)


(RIKA MAILINDA SARI)

PETA SOSIAL DESA TARAILU



GAMBAR KALENDER MUSIM

Masalah/ Keadaan/Kegiatan	HUJAN					PANCAROBA			KEMARAU			
	Sep	Okt	Nop	Des	Jan	Peb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agt
Masa Tanam			***	***				**	*			
Masa Panen						***	****				**	**
Banjir dipemukiman					*	**	**					
Sering Mansyarakat mengalami Penyakit gatal – gatal							*					
Air Besih khususnya di Bulu Cengke Dusun Mariri menurun	*	*										*
Jalan Tani banyak yang tergenang air				*	*	*						

Tarailu, 15 Februari 2022

Disusun oleh:

Tim Penyusun RPJM Desa



(IRWAN)

PENGKALIAN MASALAH DAN POTENSI DARI KALENDER MUSIM

Desa : Tarailu
Kecamatan : Sampaga
Kabupaten : Mamuju
Provinsi : Sulawesi Barat

No.	MASALAH	POTENSI
1	Pada Musim Hujan Banyak Masyarakat di 4 Dusun mengalami Gatal - Gatal	• Puskesmas • Tenaga Kesehatan • Dokter Umum
2	Di RT 4 dusun Mariri pada musim kemarau sering terjadi kekurangan air bersih	• Sungai • PDAM
3	Di dusun Tarailu, Alle-Alle & Mariale sebagian besar tergenang pada musim hujan	• Selokan/parit • Batu,pasir • Gotong royong masyarakat • Tanggul
4	Di Dusun Mariale , Alle-Alle, Mariri mengalami tanah sawah sulit mendapatkan air	• Sungai • Irigasi Tersier
5	Petani Sulit Mendapatkan Pupuk	• Penjual Pupuk
6	Petani sulit mendapatkan bibit unggul	• Toko Saprodi
7	Banyak saluran rumah Tangga yang tertimbung sampah	• Mobil Sampah
8	Sumur warga biasa kekeringan	• Air Sungai • PDAM
9	Luapan air yang menggenangi pemukiman berpotensi menularkan penyakit gatal - gatal	• PKM • Posyandu • Toko Obat • Dokter praktek

Tarailu, 15 Februari 2022

Disusun oleh:

Tim Penyusun RPJM Desa


(IRWAN)

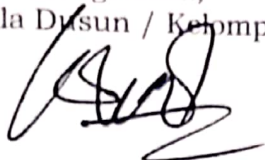
DAFTAR MASALAH DAN POTENSI SKETSA DESA

DESA : TARAILU
 KECAMATAN : SAMPAGA
 KABUPATEN : MAMUJU
 PROVINSI : SULAWESI BARAT

NO	MASALAH	POTENSI
1.	Tendik yang mengajar di PAUD/ TK diatas rata – rata masih non profesional.	• SDM Potensial
2.	Minimnya Honor tenaga Pendidik TK/PAUD	Dana Tranfer
3.	Kurangnya kesadaran ibu yang memiliki BALITA tentang pentingnya pengecekan rutin di Posyandu Kurangnya pengetahuan ibu yang memiliki BALITA tentang Gizi seimbang	• Puskesmas Pembantu • Posyandu • Kader posyandu
4.	Sarana transportasi (jalan Tani) yang becek karena masih banyak jalan tanah	• Batu • Pasir • Tenaga Pekerja
5.	Masih banyak jalan tani yang terputus karena tidak ada jembatannya	• Toko Bangunan • Tenaga Pekerja • Material Tersedia
6.	Sarana Olah raga masih terbatas	• Toko Bangunan • Tenaga Pekerja
7.	atap TK Kasih Ibu kebocoran akibat sengnya sudah berkarat	• Batu • Pasir • Tenaga Pekerja
8.	Masih ada warga yg belum memiliki jamban. Masih ada beberapa warga yang BAB di sembarang tempat	• SDM Nara sumber potensial • PKM
9.	Halaman puskesmas becek apabila musim hujan	• Batu • Pasir •Tenaga Pekerja
10.	MASih sering terjadi kelangkaan bibit pertanian	• Toko Saprodi
11.	Penghasilan perkebunan coklat merosot turun	• Ada Program Pelatihan • Kredit Bunga
12.	Masih adabeberapa generasi muda yang menganggur	• Pasar
13.	Kurangnya modal untuk pengembangan usaha kelompok masyarakat	• Perbangkan 2 Unit
14.	Halaman Kantor Desa becek apabila terjadi hujan	• Batu • Pasir - Tenaga Pekerja
15.	Jalan penghubung ke Desa Losso Hancur	• Batu • Pasir

		• Tenaga Pekerja
16	Masih ada beberapa hunian Keluarga yang belum memiliki jamban tetap Yang dikarenakan pendatang yang memanfaatkan hunian yang seadanya	• Tenaga kerja • Penjual Kayu
17	Fasilitas Lorong belum memiliki penerangan	Toko Alat Bangunan & Listrik

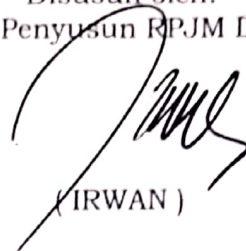
Mengetahui,
Kepala Dusun / Kelompok



(ABD WARIS)

Tarailu, 15 Februari 2022

Disusun oleh:
Tim Penyusun RPJM Desa



(IRWAN)

DAFTAR MASALAH DAN POTENSI SKETSA DESA

DESA : TARAILU
KECAMATAN : SAMPAGA
KABUPATEN : MAMUJU
PROVINSI : SULAWESI BARAT

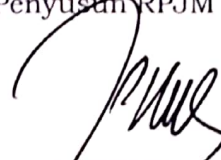
NO	MASALAH	POTENSI
1.	Masih ada anak-anak yg berhenti sekolah akibat terkendala biaya	Sekolah SD/MI, SMP/SLTP, SMA/MA
2.	Kurangnya kesadaran warga untuk hidup Bersih	• Tempat Pembuangan Sampah • Mobil Sampah
3.	Kurangnya sarana prasarana kegiatan posyandu,	• Batu • Pasir • Toko alat bangunan • Tenaga Pekerja
4	Kurangnya kesadaran ibu balita mengecek kesehatan anaknya	• Puskesmas Pembantu • Posyandu • Kader posyandu
5.	Masih ada perumahan yg tergenang air apabila terjadi hujan	• Batu • Pasir • Toko alat bangunan • Tenaga Pekerja
6.	Masih minim keterampilan pemuda di bidang wirausaha	Tenaga pekerja
7.	Pendangkalan pada saluran buang	• Alat Berat • Buruh
8.	Beberapa lantai jembatan yg rusak	• Batu • Pasir • Toko alat bangunan

		• Tenaga Pekerja
9.	Fasilitas penerangan jalan di setiap lorong	
10.	Masih kurangnya penyediaan alat perlengkapan dan seragam olahraga	Lap. Volly Lap. Tenis meja Lap. takraw
11.	Kurangnya fasilitas baca tentang keagamaan	Mesjid TPQ
12.	Masih banyak sampah berserakan/menumpuk di tepi jalan	TPA Mobil pengangkut sampah
13.	Masih ada beberapa hunian Keluarga yang belum memiliki jamban tetap Yang dikarenakan pendatang yang memanfaatkan hunian yang seadanya	• Toko Bangunan
14.	Masih ada beberapa jalan tani yang masih dari tanah liat	• Sirtu • Alat Angkut material
15.	Petani masih kesulitan mendapatkan bibit unggul	• PPL • Toko Saprodi
16.	Sarana dan Prasarana olahraga belum maksimal	• Toko Olahraga

Mengetahui,
Kepala Dusun / Kelompok


(ISKANDAR)

Tarailu, 15 Februari 2022
Disusun oleh:
Tim Penyusun RPJM Desa


(IRWAN)

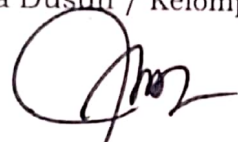
DAFTAR MASALAH DAN POTENSI SKETSA DESA

DESA : TARAILU
KECAMATAN : SAMPAGA
KABUPATEN : MAMUJU
PROVINSI : SULAWESI BARAT

NO	MASALAH	POTENSI
1.	Minimnya Insentif guru paud	Dana Transfer
2.	Buku- buku atau berkas tidak tersimpan dengan rapih	• Toko meubel • Tukang Kayu
3.	Sarana dan prasarana paud (lantai) belum maksimal	• Batu • Pasir • Toko alat bangunan • Tenaga Pekerja
4.	Kurangnya pengetahuan ibu yang memiliki BALITA tentang	• Puskesmas Pembantu • Posyandu

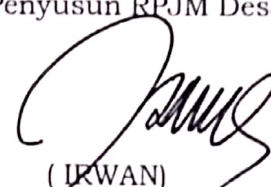
		• Tenaga Pekerja
9.	Fasilitas penerangan jalan di setiap lorong	
10.	Masih kurangnya penyediaan alat perlengkapan dan seragam olahraga	Lap. Volly Lap. Tenis meja Lap. takraw
11.	Kurangnya fasilitas baca tentang keagamaan	Mesjid TPQ
12.	Masih banyak sampah berserakan/menumpuk di tepi jalan	TPA Mobil pengangkut sampah
13.	Masih ada beberapa hunian Keluarga yang belum memiliki jamban tetap Yang dikarenakan pendatang yang memanfaatkan hunian yang seadanya	• Toko Bangunan
14.	Masih ada beberapa jalan tani yang masih dari tanah liat	• Sirtu • Alat Angkut material
15.	Petani masih kesulitan mendapatkan bibit unggul	• PPL • Toko Saprodi
16.	Sarana dan Prasarana olahraga belum maksimal	• Toko Olahraga

Mengetahui,
Kepala Dusun / Kelompok



(ISKANDAR)

Tarailu, 10 Maret 2022
Disusun oleh:
Tim Penyusun RPJM Desa



(IRWAN)

DAFTAR MASALAH DAN POTENSI SKETSA DESA

DESA : TARAILU
KECAMATAN : SAMPAGA
KABUPATEN : MAMUJU
PROVINSI : SULAWESI BARAT

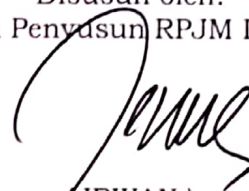
NO	MASALAH	POTENSI
1.	Minimnya Insentif guru paud	Dana Transfer
2.	Buku- buku atau berkas tidak tersimpan dengan rapih	• Toko meubel • Tukang Kayu
3.	Sarana dan prasarana paud (lantai) belum maksimal	• Batu • Pasir • Toko alat bangunan • Tenaga Pekerja
4.	Kurangnya pengetahuan ibu yang memiliki BALITA tentang	• Puskesmas Pembantu • Posyandu

	GIZI sehingga menjadi penyebab stunting	• Kader posyandu
5.	Sarana dan prasarana (atap posyandu dan ruang tunggu) belum maksimal	• Batu • Pasir • Toko alat bangunan • Tenaga Pekerja
6.	Sarana transportasi jalan tani (Rabat Beton, Talud, Duicker) becek dan licin karena masih jalan tanah	• Batu • Pasir • Toko alat bangunan • Tenaga Pekerja
7.	Masih ada beberapa jalan penghubung RT yg rusak	• Batu • Pasir • Toko alat bangunan • Tenaga Pekerja
8.	Pengdangkalan pada saluran buang dibelakang rumah usman	Tenaga pekerja
9.	Masih kurangnya penyediaan alat perlengkapan dan seragam olahraga	Lap. Volly Lap. Tenis meja Lap. takraw
10.	Kurangnya fasilitas baca tentang keagamaan	• Toko alatt tulis
11.	Kebutuhan majelis taqlim	• Pasar • Toko
12.	Kurangnya alat bantu dan bahan dibidang pertanian	• Toko Saprodi

Mengetahui,
Kepala Dusun / Kelompok


(H MANSYUR L)

Tarailu, 15 Februari 2022
Disusun oleh:
Tim Penyusun RPJM Desa


(IRWAN)

DAFTAR MASALAH DAN POTENSI SKETSA DESA

DESA : TARAILU
KECAMATAN : SAMPAGA
KABUPATEN : MAMUJU
PROVINSI : SULAWESI BARAT

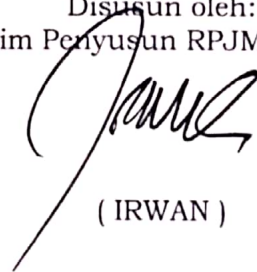
NO	MASALAH	POTENSI
1.	Kurangnya kunjungan kader kesehatan di wilayah dusun mariale	• Puskesmas Pembantu • Posyandu • Kader posyandu
2.	Kurangnya penyuluhan terkait kesehatan	• Puskesmas Pembantu • Posyandu • Kader posyandu
3.	Kurangnya kesadaran warga untuk memeriksa kesehatan	• Puskesmas Pembantu • Posyandu • Kader posyandu

4.	Sarana transportasi jalan tani (Rabat Beton, Talud, Duicker) becek dan licin karena masih jalan tanah	• Batu • Pasir • Toko alat bangunan • Tenaga Pekerja
5.	Fasilitas penerangan jalan menuju wilayah dusun belum ada	• Toko Elektronik
6.	Ada beberapa KK yang belum memiliki MCK	• Batu • Pasir • Toko alat bangunan • Tenaga Pekerja
7.	Masih banyak sampah berserakan/menumpuk di tepi jalan	• TPA • Mobil pengangkut sampah
8.	Masih kurangnya penyediaan alat perlengkapan dan seragam olahraga	• Toko Olahraga
9.	Kurangnya fasilitas baca tentang keagamaan	• Ada guru Ngaji
10.	Peningkatan kapasitas RT dan Hansip	• Babinkantibmas
11.	Masih banyak petani yang minim pemahaman tentang pertanian	• Adanya penyuluh Pertanian
12.	Penambahan usaha BUMDes berupa simpan pinjam dana bergulir untuk petani	• Perbankan

Mengetahui,
Kepala Dusun / Kelompok


(A ISKANDAR)

Tarailu, 15 Februari 2022
Disusun oleh:
Tim Penyusun RPJM Desa


(IRWAN)

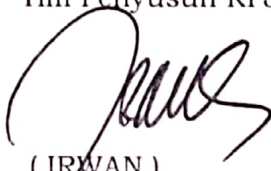
PENGGALIAN MASALAH DAN POTENSI DARI BAGAN KELEMBAGAAN

DESA : TARAILU
KECAMATAN : SAMPAGA
KABUPATEN : MAMUJU
PROVINSI : SULAWESI BARAT

LEMBAGA	MASALAH	POTENSI
Kelompok Tani	- Kegiatan Kelompok tani di 4 Dusun tidak pernah melakukan rembuk kelompok - Pengelolaan administrasinya belum ada - Anggota Kelompok tani masih banyak yang belum memahami cara bertani yang baik - Kelompok tani belum memiliki sanggar	Lembaga Pengurus Lengkap PPL Pertanian
BUMdes	- Manajemen Keuangannya belum bagus. - SDM Pengurus belum memahami pengelolaan usaha yang baik - Belum memiliki Kantor Tetap - Sarana Prasarana operasionalnya belum memadai.	Pengurusnya potensial
PKK	- Pengurus PKK sebagian besar tidak tampak kegiatannya - Pengurusnya masih sebahagian besar masih belum memahami Tupoksinya - Belum memiliki Kantor Tetap - Sarana dan prasarana operasionalnya belum	Pengurus lengkap

	memadai	
Karang Taruna	- Pengurusnya sudah banyak yang keluar daerah - Skill Anggota Karang taruna utamanya dalam hal berwirausaha masih rendah -	SDM pemuda cukup potensial
BPD	- Masih ada beberapa anggota belum mehami tupoksinya - Belum memiliki Kantor tetap - Sarana & Prasarana belum memadai	SDM Potensial
Pemerintah Desa	- Masih ada beberapa staf yang belum memiliki keterampilan utamanya di bidang IT. - Sarana Prasarana Kantor belum memadai -	SDM Potensial

Tarailu, 15 Februari 2022
Disusun oleh:
Tim Penyusun RPJM Desa


(IRWAN)

DAFTAR INVENTARISIR POTENSI

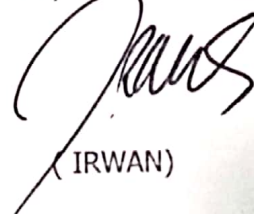
DESA : TARAILU
KECAMATAN : SAMPAGA
KABUPATEN : MAMUJU
PROVINSI : SULAWESI BARAT

No.	P o t e n s i	Lokasi	Keterangan
1.	Galian C (Batu dan Pasir)	Sungai Dusun Tarailu	Milik Pemda
2.	Air sungai	Dusun Tarailu	Umum
3.	<u>Angkutan Material</u>	Dusun Mariri	Swasta
4.	<u>Alat Berat</u>	Dusun Mariri	Swasta
5.	<u>Pembuat Batako</u>	Dusun Mariri & Alle-Alle	Swasta
6.	<u>Kepala Tukang</u>	4 Dusun	Tradisional & Terlatih
7.	<u>Buruh</u>	4 Dusun	Tradisional
8.	<u>Toko Bangunan</u>	Alle-Alle & Tarailu	Swasta
9.	<u>Apotik</u>	Alle-Alle & Tarailu	Swasta
10.	<u>Dokter Praktek</u>	TArailu, Alle-Alle & Mariri	Dr. Kamiruddin, Dr. Burjamil, Dr. Lisa
11.	<u>Puskesmas</u>	Tarailu	Pemda
12.	<u>PAUD</u>	Tarailu, Alle-Alle & Mariri	Yayasan
13.	<u>SD</u>	Tarailu	Pemda
14.	<u>Pesantren</u>	Alle-Alle, Mariri	Yayasan
15.	<u>SMA</u>	Mariri	Yayasan

Tarailu, 15 Februari 2022

Disusun oleh:

Tim Penyusun RPJM Desa


(IRWAN)

DAFTAR INVENTARISIR MASALAH

DESA : TARAILU
KECAMATAN : SAMPAGA
KABUPATEN : MAMUJU
PROVINSI : SULAWESI BARAT

No.	M a s a l a h	Lokasi	Keterangan
1.	Tendik yang mengajar di PAUD/ TK diatas rata – rata masih non profesional.	Dusun Tarailu	
2.	Minimnya Honor tenaga Pendidik TK/PAUD	Dusun Tarailu	
3.	Kurangnya kesadaran ibu yang memiliki BALITA tentang pentingnya pengecekan rutin di Posyandu Kurangnya pengetahuan ibu yang memiliki BALITA tentang Gizi seimbang	Dusun Tarailu	
4.	Sarana transportasi (jalan Tani) yang becek karena masih banyak jalan tanah	Dusun Tarailu	
5.	Masih banyak jalan tani yang terputus karena tidak ada jembatannya	Dusun Tarailu	
6.	Sarana Olah raga masih terbatas	Dusun Tarailu	
7.	atap TK Kasih Ibu kebocoran akibat sengnya sudah berkarat	Dusun Tarailu	
8.	Masih ada warga yg belum memiliki jamban. Masih ada beberapa warga yang BAB di sembarang tempat	Dusun Tarailu	
9.	halaman puskesmas becek apabila musim hujan	Dusun Tarailu	
10.	Kurangnya bantuan bibit	Dusun Tarailu	
11.	Penghasilan perkebunan coklat merosot turun	Dusun Tarailu	
12.	Banyaknya generasi muda yang menganggur	Dusun Tarailu	
13.	Kurangnya modal untuk pengembangan usaha kelompok masyarakat	Dusun Tarailu	
14.	Halaman Kantor Desa becek apabila terjadi hujan	Dusun Tarailu	
15.	Jalan penghubung ke Desa Losso Hancur	Dusun Tarailu	
16	Masih ada beberapa hunian Keluarga yang belum memiliki jamban tetap Yang dikarenakan pendatang yang memafaatkan hunian yang seadanya	Dusun Tarailu	

17	Fasilitas Lorong belum memiliki penerangan	Dusun Tarailu	
----	--	---------------	--

Mengetahui,
Kepala Dusun / Kelompok


(ABD WARIS)

Tarailu, 15 Februari 2022
Disusun oleh:
Tim Penyusun RPJM Desa


(IRWAN)

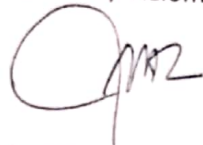
DAFTAR INVENTARISIR MASALAH

DESA : TARAILU
KECAMATAN : SAMPAGA
KABUPATEN : MAMUJU
PROVINSI : SULAWESI BARAT

NO	MASALAH	LOKASI	KETERANGAN
1.	Masih ada anak-anak yg berhenti sekolah akibat terkendala biaya	Dusun Alle-Alle	
2.	Kurangnya kesadaran warga untuk hidup Bersih	Dusun Alle-Alle	
3.	Kurangnya sarana prasarana kegiatan posyandu, Kurangnya kesadaran ibu balita mengecek kesehatan anaknya	Dusun Alle-Alle	
4.	Tempat ibadah belum maksimal	Dusun Alle-Alle	
5.	Masih ada perumahan yg tergenang air apabila terjadi hujan	Dusun Alle-Alle	
6.	Masih minim keterampilan pemuda di bidang wirausaha	Dusun Alle-Alle	
7.	Pengangkalan pada saluran buang	Dusun Alle-Alle	
8.	Beberapa lantai jembatan yg rusak	Dusun Alle-Alle	
9.	Fasilitas penerangan jalan di setiap lorong	Dusun Alle-Alle	
10.	Masih kurangnya penyediaan alat perlengkapan dan seragam olahraga	Dusun Alle-Alle	
11.	Kurangnya fasilitas baca tentang keagamaan	Dusun Alle-Alle	
12.	Masih banyak sampah berserakan/menumpuk di tepi jalan	Dusun Alle-Alle	
13.	Masih ada beberapa hunian Keluarga yang belum memiliki jamban tetap Yang dikarenakan pendatang yang memanfaatkan hunian yang seadanya	Dusun Alle-Alle	

14	Masih ada beberapa jalan tani yang masih dari tanah liat	Dusun Alle-Alle	
15	Petani masih kesulitan mendapatkan bibit unggul	Dusun Alle-Alle	
	Sarana dan Prasarana olah raga belum maksimal	Dusun Alle-Alle	

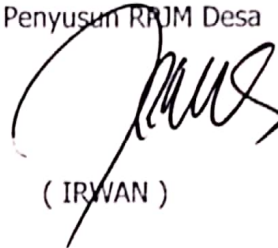
Mengetahui,
Kepala Dusun / Kelompok



(ISKANDAR)

Tarailu, 15 Februari 2022

Disusun oleh:
Tim Penyusun RRTM Desa



(IRWAN)

DAFTAR INVENTARISIR MASALAH

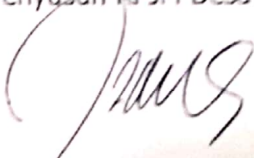
DESA : TARAILU
KECAMATAN : SAMPAGA
KABUPATEN : MAMUJU
PROVINSI : SULAWESI BARAT

NO	MASALAH	LOKASI	KETERANGAN
1.	Minimnya Insentif guru paud	Dusun Mariri	
2.	Buku- buku atau berkas tidak tersimpan dengan rapih	Dusun Mariri	
3.	Sarana dan prasarana paud (lantai) belum maksimal	Dusun Mariri	
4.	Kurangnya pengetahuan ibu yang memiliki BALITA tentang GIZI sehingga menjadi penyebab stunting	Dusun Mariri	
5.	Sarana dan prasarana (atap posyandu dan ruang tunggu) belum maksimal	Dusun Mariri	
6.	Sarana transportasi jalan tani (Rabat Beton, Talud, Duicker) becek dan licin karena masih jalan tanah	Dusun Mariri	
7.	Masih ada beberapa jalan penghubung RT yg rusak	Dusun Mariri	
8.	Pengdangkalan pada saluran buang dibelakang rumah usman	Dusun Mariri	
9.	Masih kurangnya penyediaan alat perlengkapan dan seragam olahraga	Dusun Mariri	
10.	Kurangnya fasilitas baca tentang keagamaan	Dusun Mariri	
11.	Kebutuhan majelis taqlim	Dusun Mariri	
12.	Kurangnya alat bantu dan bahan dibidang pertanian	Dusun Mariri	

Mengetahui,
Kepala Dusun / Kelompok


(H MANSYUR L)

Tarailu, 15 Februari 2022
Disusun oleh:
Tim Penyusun RPJM Desa


(IRWAN)

DAFTAR INVENTARISIR MASALAH

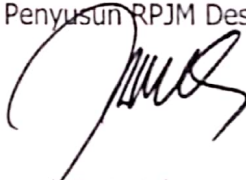
DESA : TARAILU
 KECAMATAN : SAMPAGA
 KABUPATEN : MAMUJU
 PROVINSI : SULAWESI BARAT

NO	MASALAH	LOKASI	KETERANGAN
1.	Kurangnya kunjungan kader kesehatan di wilayah dusun mariale	Dusun Mariale	
2.	Kurangnya penyuluhan terkait kesehatan	Dusun Mariale	
3.	Kurangnya kesadaran warga untuk memeriksa kesehatan	Dusun Mariale	
4.	Sarana transportasi jalan tani (Rabat Beton, Talud, Duicker) becek dan licin karena masih jalan tanah	Dusun Mariale	
5.	Fasilitas penerangan jalan menuju wilayah dusun belum ada	Dusun Mariale	
6.	Ada beberapa KK yang belum memiliki MCK	Dusun Mariale	
7.	Masih banyak sampah berserakan/menumpuk di tepi jalan	Dusun Mariale	
8.	Masih kurangnya penyediaan alat perlengkapan dan seragam olahraga	Dusun Mariale	
9.	Kurangnya fasilitas baca tentang keagamaan	Dusun Mariale	
10.	Peningkatan kapasitas RT dan Hansip	Dusun Mariale	
11.	Masih banyak petani yang minim pemahaman tentang pertanian	Dusun Mariale	
12.	Penambahan usaha BUMDes berupa simpan pinjam dana bergulir untuk petani	Dusun Mariale	

Mengetahui,
 Kepala Dusun / Kelompok


 (A ISKANDAR)

Tarailu, 15 Februri 2022
 Disusun oleh:
 Tim Penyusun RPJM Desa


 (IRWAN)

PENENTUAN TINDAKAN MASALAH

DESA : TARAILU
KECAMATAN : SAMPAGA
KABUPATEN : MAMUJU
PROVINSI : SULAWESI BARAT

Masalah	Dirasakan Oleh Banyak Orang	Sangat Parah/ Mendesak	Menghambat Peningkatan Pendapatan	Sering Terjadi/ Berulang	Tersedia Potensi Untuk Memecahkan Masalah	Jumlah Nilai	Uraian Peringkat
Tendik yang mengajar di PAUD/ TK diatas rata – rata masih non profesional.	2	2	2	2	3	11	11
Minimnya Honor tenaga Pendidik TK/PAUD	2	2	2	3	3	12	10
Kurangnya kesadaran ibu yang memiliki BALITA tentang pentingnya pengecekan rutin di Posyandu Kurangnya pengetahuan ibu yang memiliki BALITA tentang Gizi seimbang	3	3	2	3	3	14	8
Sarana transportasi (jalan Tani) yang becek karena masih banyak jalan tanah	3	4	4	3	3	17	5
Masih banyak jalan tani yang terputus karena tidak ada jembatannya	2	3	4	3	4	16	6
Sarana Olah raga masih terbatas	2	3	2	2	4	13	9
atap TK Kasih Ibu kebocoran akibat sengnya sudah berkarat	5	5	3	4	4	21	1
Masih ada warga yg belum memiliki jamban. Masih ada beberapa warga yang BAB di sembarang tempat	3	5	3	4	4	19	3
Masih adahalaman puskesmas becek apabila musim hujan	3	2	2	2	3	12	10
Kurangnya bantuan bibit	3	3	4	4	4	18	4
Penghasilan perkebunan	4	3	4	3	3	17	5

Sarana dan prasarana paud (lantai) belum maksimal	3	3	4	4	4	18	4
Sarana dan prasarana (atap posyandu dan ruang tunggu) belum maksimal	3	4	4	4	4	19	3
Sarana transportasi jalan tani (Rabat Beton, Talud, Duicker) becek dan licin karena masih jalan tanah	4	4	4	4	4	20	2
Pengdangkalan pada saluran buang dibelakang rumah usman	3	4	4	3	4	18	4
Kurangnya fasilitas baca tentang keagamaan	3	3	3	3	4	19	3
Kebutuhan seragam majelis taqlim	3	4	3	3	3	16	6
Kurangnya alat bantu dan bahan dibidang pertanian	3	3	4	3	4	17	5
Kurangnya kunjungan kader kesehatan di wilayah dusun mariale	3	3	3	3	2	14	8
Kurangnya penyuluhan terkait kesehatan	3	3	3	3	3	15	7
Kurangnya kesadaran warga untuk memeriksa kesehatan	3	3	1	3	3	13	9
Sarana transportasi jalan tani (Rabat Beton, Talud, Duicker) becek dan licin karena masih jalan tanah	3	3	4	3	3	16	6
Fasilitas penerangan jalan menuju wilayah dusun belum ada	3	1	1	1	2	8	14
Ada beberapa KK yang belum memiliki MCK	2	3	1	3	4	13	9
Masih ada sampah berserakan/menumpuk di tepi jalan	2	3	2	3	4	14	8
Masih kurangnya penyediaan alat perlengkapan dan seragam olahraga	3	2	2	3	3	13	9
Kurangnya fasilitas baca tentang keagamaan	3	2	1	2	2	10	12
Peningkatan kapasitas RT dan Hansip	2	2	1	2	2	9	13

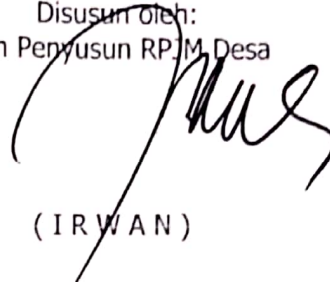
coklat merosot turun							
Masih ada beberapa generasi muda yang menganggur	2	2	2	3	3	12	10
Kurangnya modal untuk pengembangan usaha kelompok masyarakat	2	2	3	3	3	13	9
Halaman Kantor Desa becek apabila terjadi hujan	3	3	2	3	4	15	7
Jalan penghubung ke Desa Losso Hancur	4	5	4	4	3	20	2
Masih ada beberapa hunian Keluarga yang belum memiliki jamban tetap Yang dikarenakan pendatang yang memanfaatkan hunian yang seadanya	2	3	2	3	3	13	9
Fasilitas Lorong belum memiliki penerangan	4	2	2	2	2	12	10
Masih ada anak-anak yg berhenti sekolah akibat terkendala biaya	2	3	2	2	3	12	10
Kurangnya kesadaran warga untuk hidup Bersih	3	3	2	2	3	13	9
Kurangnya sarana prasarana kegiatan posyandu, Kurangnya kesadaran ibu balita mengecek kesehatan anaknya	3	4	2	4	4	17	5
Tempat ibadah belum maksimal	3	2	1	2	3	11	11
Masih ada perumahan yg tergenang air apabila terjadi hujan	3	3	2	3	3	14	8
Masih minim keterampilan pemuda di bidang wirausaha	2	2	3	2	2	11	11
Pengangkalan pada saluran buang	3	2	3	2	2	12	10
Beberapa lantai jembatan tani rusak	3	2	3	2	2	12	10
Buku- buku atau berkas posyandu tidak tersimpan dengan rapih	2	3	2	2	2	11	11

Masih banyak petani yang minim pemahaman tentang pertanian	3	3	3	3	3	15	7
Penambahan usaha BUMDes berupa simpan pinjam dana bergulir untuk petani	3	2	3	2	2	12	10

Tarailu, 15 Februari 2022

Disusun oleh:

Tim Penyusun RPJM Desa



(IRWAN)

PENGKAJIAN TINDAKAN PEMECAHAN MASALAH

DESA : TARAILU
 KECAMATAN : SAMPAGA
 KABUPATEN : MAMUJU
 PROVINSI : SULAWESI BARAT

No	Masalah	Penyebab	Potensi	Alternatif Tindakan Pemecahan Masalah	Tindakan Yang Layak
TARAILU					
1.	Sarana dan prasaran TK/PAUD belum maksimal	Sumber Dana Terbatas	Toko alat bangunan Tenaga pekerja		Rehab dan Pembangunan TK/PAUD
2.	Minimnya Honor tenaga Pendidik TK/PAUD	Dana Yayasan pengelola kurang	Dana Tranfer	Pemerian insentif/ honor tendik	Melakukan Pemberian Insentif
3.	Kurangnya pengetahuan ibu yang memiliki BALITA tentang GIZI sehingga menjadi penyebab stunting	kesadaran ibu-ibu tentang kesehatan rendah	• Puskesmas Pembantu • Posyandu • Kader posyandu	pembinaan dan penyuluhan kesehatan ibu dan anak	Sosialisasi Bimtek
4.	Sarana transportasi (jalan Tani) yang becek karena masih banyak jalan tanah	sering dilalui kendaraan besar	• Batu • Pasir • Tenaga Pekerja	Pengerasan jalan	Pembangunan/ peningkatan Jalan Tani
5.	Masih ada beberapa jalan tani yang terputus karena tidak ada jembatannya	Belum pernah dibangun jembatan	• Batu • Pasir • Tenaga Pekerja	Pembangunan Jembatan	Pembangunan Jembatan
6.	Atap TK Kasih Ibu kebocoran akibat sengnya sudah berkarat	Seng sudah berkarat	• Toko Bangunan • Tenaga Pekerja	Rehab atap posyandu	Rehab atap posyandu
7.	Masih ada beberapa warga yang BAB di sembarang tempat	Terkendala biaya Belum Memiliki Jamban	• Batu • Pasir • Tenaga Pekerja	Memberikan bantuan jamban gratis	Memberikan bantuan jamban gratis
8.	Kurangnya bantuan bibit	Terkendala anggaran		Mengusulkan penganggaran	

9.	Penghasilan pertanian kurang maksimal	Hasil Panen langsung dijual	Pasar, pedagang	Pembuatan lumbung Padi	- Pembuatan lumbung padi - Dukungan dana ke Bumdes
10.	Banyaknya generasi muda yang nganggur	Rendahnya keterampilan Pemuda	Pasar	Pelatihan Kerja	Pelatihan kerja
11.	Kurangnya modal untuk pengembangan usaha kelompok masyarakat	Tidak ada BAHAN Jaminan di Perbankan	- Perbankan - Koperasi	penambahan dana melalui kredit bunga rendah	penambahan dana (modal melalui kredit bunga rendah)
12.	Halaman Kantor Desa becek apabila terjadi hujan	Masih tanah liat	- Batu - Pasir - Tenaga Pekerja	Timbunan	Pavingblok
13.	Jalan penghubung ke Desa Losso Hancur	Sering dilalui kendaraan besar (Truk)	- Batu - Pasir - Tenaga Pekerja	Pengerasan/pengaspalan jalan	Pengerasan/pengaspalan jalan

ALLE-ALLE

1.	Masih ada anak-anak yg berhenti sekolah	Terkendala Biaya	Sekolah SD/MI, SMP/SLTP, SMA/MA	Bantuan social	Pemberian dana bea siswa
2.	Kurangnya kesadaran warga untuk hidup Bersih	Rendahnya pengetahuan tentang hidup bersih	Puskesmas, tenaga penyuluhi kesehatan	Pelatihan Kesehatan	Pelatihan dan PEnyuluhan
3.	Kurangnya sarana prasarana kegiatan posyandu,	Dana kurang memadai	- Batu - Pasir - Toko alat bangunan - Tenaga Pekerja	Pembangunan posyandu baru	Pembangunan posyandu baru
4.	Kurangnya kesadaran ibu balita mengecek kesehatan anaknya	kesadaran ibu-ibu tentang kesehatan rendah	- Puskesmas Pembantu - Posyandu - Kader posyandu	pembinaan dan penyuluhan kesehatan ibu dan anak	Sosialisasi Bimtek
5.	Masih ada MASjid yang kurang presentatif	Kurangnya sumbangan masyarakat	- Batu - Pasir - Toko alat bangunan - Tenaga Pekerja	Renovasi	Pembangunan atap
6.	Masih ada perumahan yg tergenang air apabila terjadi hujan	Tidak ada saluran air di antara rumah	- Batu - Pasir - Toko alat bangunan - Tenaga Pekerja	Pembangunan drainase	Pembangunan drainase
7.	Masih minim keterampilan pemuda di bidang wirausaha	MAsih menggantungkan harapan pada orang tua	Lembaga Pemuda	Sosialisasi Bimtek	Sosialisasi Bimtek
8.	Pengdangkalan pada saluran buang	Penumpukan sampah/tanah	Tenaga pekerja	Cuci parit	Cuci parit
9.	Beberapa lantai jembatan yg rusak	Sering dilalui kendaraan besar	- Batu - Pasir - Toko alat bangunan - Tenaga Pekerja	Renovasi jembatan	Renovasi jembatan
10.	Fasilitas penerangan jalan	Belum ada bantuan	Akses tersedia	Pengadaan Lampu jalan	Pengadaan Lampu jalan

	disetiap lorong				
11.	Masih kurangnya penyediaan alat perlengkapan dan seragam olahraga		Lap. Bola Lap. Volly Lap. Tenis meja Lap. takraw	Pengadaan alat perlengkapan olahraga dan seragam olahraga	Pengadaan alat perlengkapan olahraga dan seragam olahraga
12.	Kurangnya minat baca tentang keagamaan	Tidak ada buku – buku bacaan yang tersedia	Mesjid TPQ	Pengadaan Alquran di mesjid dan TPQ	Pengadaan Alquran di mesjid dan TPQ
13.	Masih banyak sampah berserakan/menumpuk di tepi jalan	Tidak ada kantong/ tempat sampah disediakan	TPA Mobil pengangkut sampah	Pengadaan bak sampah/ tempat sampah disetiap rumah warga	Pengadaan bak sampah/ tempat sampah disetiap rumah warga

MARIRI

1.	Minimnya Insentif guru paud				
2.	Buku- buku atau berkas tidak tersimpan dengan rapih	Tidak ada tempat penyimpanan	Toko meubel	Pengadaan lemari	Pengadaan lemari
3.	Sarana dan prasarana paud (lantai) belum maksimal		• Batu • Pasir • Toko alat bangunan • Tenaga Pekerja	Rehab lantai paud	Rehab lantai paud
4.	Kurangnya pengetahuan ibu yang memiliki BALITA tentang GIZI sehingga menjadi penyebab stunting	kesadaran ibu-ibu tentang kesehatan rendah	• Puskesmas Pembantu • Posyandu • Kader posyandu	pembinaan dan penyuluhan kesehatan ibu dan anak	Sosialisasi Bimtek
5.	Sarana dan prasarana (atap posyandu dan ruang tunggu) belum maksimal	Belum mendapat bantuan secukupnya	• Batu • Pasir • Toko alat bangunan • Tenaga Pekerja	Rehab tap dan penambahan ruang tunggu posyandu	Rehab tap dan penambahan ruang tunggu posyandu
6.	Sarana transportasi jalan tani (Rabat Beton, Talud, Duicker) becek dan licin karena masih jalan tanah	Hujan	• Batu • Pasir • Toko alat bangunan • Tenaga Pekerja	Penimbunan jalan, pembangunan Rabat beton Talud, duicker	Penimbunan jalan, pembangunan Rabat beton Talud, duicker
7.	beberapa jalan pengubung RT yg rusak	BAhannya sudah laput	• Batu • Pasir • Toko alat bangunan • Tenaga Pekerja	Pengerasan jalan	Pengerasan jalan
8.	Pengdangkalan pada saluran buang dibelakang rumah usman	Penumpukan sampah/tanah	Tenaga pekerja	Cuci parit	Cuci parit
9.	Masih kurangnya penyediaan alat perlengkapan dan seragam olahraga	Belum sepenuhnya mendapat bantuan	Lap. Bola Lap. Volly Lap. Tenis meja Lap. takraw	Pengadaan alat perlengkapan olahraga dan seragam olahraga	Pengadaan alat perlengkapan olahraga dan seragam olahraga

10.	Kurangnya fasilitas baca tentang keagamaan	Kesadaran masyarakat masih kurang dan kurangnya buku bacaan	Toko alatt tulis	Pengadaan Alquran di mesjid dan TPQ	Pengadaan Alquran di mesjid dan TPQ
11.	Kebutuhan majelis taqlim masih kurang	Masih meminjam alat majelis taqlim dusun lain	toko Buku	Bantuan prasarana	Pengadaan
12.	Kurangnya alat bantu dan bahan dibidang pertanian	Daya beli petani kurang	Toko saprodi	Bantuan pengadaan	Bantuan Pengadaan

MARIALE

1.	Kurangnya kunjungan kader kesehatan di wilayah dusun mariale	Jarak tempun agak jauh dari PKM	• Puskesmas Pembantu • Posyandu • Kader posyandu	pembinaan dan penyuluhan kesehatan	Sosialisasi Bimtek
2.	Kurangnya penyuluhan terkait kesehatan	Jarak tempun agak jauh dari PKM	• Puskesmas Pembantu • Posyandu • Kader posyandu	pembinaan dan penyuluhan kesehatan	Sosialisasi Bimtek
3.	Kurangnya kesadaran warga untuk memeriksa kesehatan	Kesadaran masih kurang	• Puskesmas Pembantu • Posyandu • Kader posyandu	pembinaan dan penyuluhan kesehatan	Sosialisasi Bimtek
4.	Sarana transportasi jalan tani (Rabat Beton, Talud, Duicker) becek dan licin karena masih jalan tanah	Belum pernah dikelola	• Batu • Pasir • Toko alat bangunan • Tenaga Pekerja	Penimbunan jalan, pembangunan Rabat beton Talud, duicker	Penimbunan jalan, pembangunan Rabat beton Talud, duicker
5.	Fasilitas penerangan jalan menuju wilayah dusun belum ada	Belum mendapatkan bantuan	• Tko Alat Listrik	Pengadaan Lampu jalan	Pengadaan Lampu jalan
6.	Ada beberapa KK yang menumpang buang air besar di rumah tetangga	Belum memiliki MCK sendiri Terkendala dibiaya	• Batu • Pasir • Toko alat bangunan • Tenaga Pekerja	Member bantuan MCK	Member bantuan MCK
7.	Masih banyak sampah berserakan/menum puk di tepi jalan	Tidak ada kantong/ tempat sampah disediakan	TPA Mobil pengangkut sampah	Pengadaan bak sampah/ tempat sampah disetiap rumah warga	Pengadaan bak sampah/ tempat sampah disetiap rumah warga
8.	Masih kurangnya penyediaan alat perlengkapan dan seragam olahraga		Lap. Bola Lap. Volly Lap. Tenis meja Lap. takraw	Pengadaan alat perlengkapan olahraga dan seragam olahraga	Pengadaan alat perlengkapan olahraga dan seragam olahraga
9.	Kurangnya fasilitas baca tentang keagamaan		Toko alatt tulis	Pengadaan Alquran di mesjid dan TPQ	Pengadaan Alquran di mesjid dan TPQ
10.	Peningkatan kapasitas RT dan Hansip				Bintek
11.	Masih banyak	SDM petani	PPL	Penyuluhan	Penyuluhan

	petani yang minim pemahaman tentang pertanian	masih rendah		pertanian Bimtek	pertanian Bimtek
12.	Penambahan usaha BUMDes berupa simpan pinjam dana bergulir untuk petani	pengurus kud tidak aktif membina para umkm terbatasnya dana untuk pembelian hasil pertanian	• Ada Program Pelatihan • Kredit Bunga	penambahan dana melalui kredit bunga rendah	penambahan dana (modal melalui kredit bunga rendah)
13	Minat baca masyarakat masih kurang	FAasilitas kurang memadai	• Ruang baca/ Perpustakaan mini di Kantor Desa	Pengadaan Buku keagamaan	BAntuan Buku keagamaan

PENENTUAN PERINGKAT TINDAKAN

DESA : TARAILU
KECAMATAN : SAMPAGA
KABUPATEN : MAMUJU
PROVINSI : SULAWESI BARAT

Tindakan Yang Layak	Pemenuhan Kebutuhan Orang Banyak	Mendesak Untuk Segera Dilakukan	Dukungan Peningkatan Pendapatan Masyarakat	Dukungan Potensi Mengatasi Masalah	Jumlah Nilai	Peringkat Tindakan
TARAILU						
Rehab dan Pembangunan TK/PAUD	3	5	5	5	18	3
Melakukan Pemberian Insentif	5	4	4	4	17	4
Sosialisasi Bimtek	4	3	4	3	14	7
Pembangunan/peningk atan jalan tani	5	5	5	5	20	1
Pembanguna jembatan	4	4	3	4	15	6
Rehab atap TK/PAUD	4	5	4	4	17	4
Memberikan bantuan jamban gratis	4	5	5	5	19	2
Pengadaan bantuan bibit pertanian	4	4	3	4	15	6
Pembuatan lumbung padi	3	3	2	2	10	9
Pelatihan kerja	2	4	4	4	14	7
Penambahan dana (modal melalui kredit bunga rendah)	5	4	4	3	16	5
Paving blok	3	4	5	5	17	4
Pengerasan/pengaspala n jalan	4	3	3	4	14	7
Pembangunan drainase	3	3	2	3	11	8
ALLE-ALLE						
Pemberian dana beasiswa	2	3	2	3	10	6
Pelatihan dan penyuluhan	3	2	2	2	9	7
Pembangunan posyandu baru	4	4	4	4	16	1
Sosialisasi bimtek	2	2	3	3	10	6
Pembangunan atap mesjid	3	2	5	5	15	1
Pembangunan drainase	3	3	2	3	11	5
Sosialisasi bimtek	3	2	3	2	10	6
Cuci parit	3	3	3	3	12	4
Renovasi jembatan	4	3	4	3	14	3
Pengadaan lampu jalan	3	2	4	5	14	3
Pengadaan alat perlengkapan olahraga dan seragam olahraga	1	2	2	2	7	8

Pengadaan Alquran di mesjid dan TPQ	3	3	3	3	12	4
Pengadaan Bak sampah	4	2	4	3	14	3
MARIRI						
Pengadaan lemari	2	2	2	2	8	5
Rehab lantai PAUD	3	3	2	3	11	3
Sosialisasi bimtek	1	2	2	2	7	6
Rehab atap dan penambahan ruang tunggu posyandu	3	4	3	4	14	1
Penimbunan jalan, pembangunan rabat beton, talud, duicker	2	3	3	3	11	3
Pengerasan jalan	3	3	3	3	12	2
Cuci parit	2	2	2	3	9	4
Pengadaan alat perlengkapan olahraga dan seragam olahraga	2	2	2	2	8	5
Pengadaan Alquran dimesjid dan TPQ	3	3	3	3	12	2
Pengadaan kebutuhan majelis taqlim	1	2	2	1	6	7
Bantuan pengadaan alat pertanian	4	3	3	2	12	2
MARIALE						
Sosialisasi bimtek	1	1	2	2	6	6
Sosialisasi bimtek	1	1	1	2	5	8
Sosialisasi bimtek	2	3	2	1	8	7
Penimbunan jalan, pembangunan rabat beton, talud, duicker	3	3	3	3	12	3
Pengadaan lampu jalan	4	4	3	3	14	1
Memberi bantuan MCK	2	2	4	3	11	4
Pengadaan bak sampah/tempat sampah di setiap rumah warga	4	4	3	3	14	1
Pengadaan alat perlengkapan olahraga dan seragam olahraga	1	3	3	3	10	5
Pengadaan alquran dimesjid dan TPQ	2	3	3	3	11	4
Peningkatan kapasitas RT dan Hansip	2	2	2	3	8	7
Sosialisasi bimtek	2	3	2	2	9	6
Penyuluhan bimtek pertanian	2	3	3	3	11	4
Penambahan dana (modal melalui kredit bunga rendah)	4	2	4	3	13	2



PEMERINTAH KABUPATEN MAMUJU
KECAMATAN SAMPAGA
DESA TARAILU

JL. MERPATI NO.9 TARAILU, KEC.SAMPAGA 91563

Tarailu, 4 Februari 2022

K e p a d a

Yth. Bapak/Ibu :
di-

Nomer : 005 /26/DT/II/2022
Lampiran : -
Perihal : Musyawarah Dusun

Tempat

Dengan Hormat

Dalam rangka pelaksanaan Kegiatan **Musyawarah Dusun** Desa Tarailu Kecamatan Sampaga Kabupaten Mamuju maka dengan ini diundang kepada Bapak/Ibu untuk mengikuti acara tersebut di atas Insya Allah dilaksanakan pada :

Hari/Tanggal : Senin, 07 Februari 2022
Waktu : 14.00 sampai selesai
Tempat : Kantor Desa Tarailu

Demikian undangan ini dibuat atas kehadirannya diucapkan terima kasih.

Tarailu, 04 Februari 2022



Tembusan :

1. Arsip

**BERITA ACARA MUSYAWARAH 3 DUSUN (TARAILU, MARIRI DAN ALLE-
ALLE)**

Pada hari senin, tanggal Tujuh bulan Februari tahun Dus Ribu Dua Puluh Dua bertempat di Kantor Desa Tarailu Kecamatan Sampaga Kabupaten Mamuju Kabupaten Mamuju telah dilaksanakan Musyawarah Dusun dala Rangka penggalian usulan dari masyarakat untuk Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJMDes) tahun 2022-2028 yang dihadiri oleh :

1. Kepala Desa
2. Perangkat Desa
3. Ketua RT
4. Perwakilan Toko Masyarakat (Sebagaimana daftar hadir telampir)

Dalam Musyawarah tersebut telah diperoleh kata sepakat mengenai daftar usulan dusun yang akan dibawa dalam MusrenbangDes tahun 2022 untuk perencanaan Pembangunan tahun 2022-2028.

Selanjutnya daftar usulan yang akan dibawa dalam musrenbangDes tahun 2022 untuk perencanaan Pembangunan tahun 2022-2028disusun berdasarkan skala Prioritas Pembangunan Desa.

Semikian berita acara ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Tarailu, 07 Februari 2022

Notulis


IRWAN

Mengetahui dan Menyetujui

Wakil Masyarakat

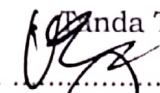
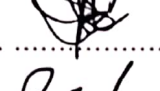
1. ABD WARIS

2. ISKANDAR

3. H. MANSYUR L

4. ANDI ISKANDAR

Tanda Tangan

1. 
2. 
3. 
4. 

DAFTAR HADIR

Dalam Rangka

MUSYAWARAH 3 DUSUN

Tanggal

07 Februari 2022

Tempat

KANTOR DESA TARAILU

NO	NAMA LENGKAP	PEKERJAAN	ALAMAT	TANDA TANGAN
1	Syaikhurrahman H. S.	Kader	Alle 3	1
2	manan melati	A Star	Alle 3	2
3	Jailati		MARIRI	3
4	A SRY		Alle-Alle	4
5	Andi Ismail	Kadus	Mariale	5
6	Yusuf	Staf Desa	Mariri	6
7	H Munir	P. Mawid	Tarailu	7
8	H. Pati ARRA	Kader Taklim		8
9	MUNARTI	KETUA PKK	ALLE-ALLE	9
10	Anwar Mulyah	PT	ALLE-ALLE	10
11	SUARDI		TARAILU	11
12	H. MUH. IDRUS	WIRASWASTA	TARAILU	12
13	Herman	Staf	Alle-due	13
14	HEA MARINDA SARI	Kader	Tarailu	14
15	NURUL LUTFIA	Staf BPD	Mariri	15
16	H. Sahira			16
17	EMMANG		MARIRI	17
18	W. JUMA		TARAILU	18
19	M. M. Mawid		Mariri	19
20	SALIH	KET RT I	ALLE	20
21	MUNDUR. SUARDI	WIRASWASTA	MARIRI	21
22	CRSANG		MARIRI	22
23	SUCHIRMAN	R. I	MARIRI	23
24	KHAERIL BIN MANSUR		MARIRI	24
25	Ati Herman		Tarailu	25
26	HASNA	KADER	MARIRI	26
27	Har Gus	"	"	27
28	NUPTANG	- 11 -		28
29	ANDI ERNADG TAWERO			29
30	AMAR		TARAILU	30

Tarailu, 07 Februari 2022

Kepala Desa Tarailu



PEMERINTAH DESA TARAILU KECAMATAN SAMPAGA KABUPATEN MAMUJU

DOKUMENTASI RAPAT MUSYAWARAH DUSUN



Kabupaten : Mamuju
Kecamatan : Sampaga
Lokasi : Kantor Desa

Agenda : Rapat
Musyawarah
Dusun



Kabupaten : Mamuju
Kecamatan : Sampaga
Lokasi : Kantor Desa

Agenda : Rapat
Musyawarah
Dusun



Kabupaten : MAMUJU
Kecamatan : Sampaga
Lokasi : Kantor Desa

Agenda : Rapat
Musyawarah
Dusun

DAFTAR GAGASAN DUSUN TARAILU

No.	Gagasan Kegiatan	Lokasi kegiatan	Perkiraan volume	Satuan	Penerima Manfaat		
					Laki-Laki	Perempuan	A-RTM
1	Pembuatan Cincin	Jl. Pelabuhan ujung	5 m	M	25 org	10 org	
2	Pengerasan jalan Tani	ujung	300 m	M	25 org	5 org	
3	Sarana dan Prasarana Posyandu	Tarailu	1 bh	Bh	124 org	145 org	
4	Sarana dan prasarana PAUD/TK (Perbaikan Atap TK)	PAUD/TK Kasih Ibu	1 bh	Bh	20 org	31 org	✓
5	Pengadaan Jamban (WC) masyarakat kurang mampu	Tarailu	10 bh	Bh			5 org
6	Cuci Parit	Jl. Merpati	300 m	M	60 org		
7	Penimbunan Jalan	Pinggir Sungai	50 m	M	20 org	23 org	
8	Bantuan Bibit	Tarailu	5 klp	Klp	200 org		
9	Prona	Tarailu			123 org		
10	Sarana dan Prasarana Puskesmas	Tarailu	1 bh	Bh	400 org	400 org	
11	Pembangunan Saluran Air	Lorong Mandar	100 m	M	45 org	55 org	
12	Pembangunan Tanggul sungai	Pinggir sungai Tarailu	3 km	Km	50 org	27 org	
13	Pembangunan Lapangan Volly	Dermaga	18 x 9 m	M	300 org	300 org	2 org
14	Pembangunan Rumah Ibadah (Musholah)	Lorong Mandar	10 x 6 m	M	45 org	55 org	2 org

DAFTAR GAGASAN DUSUN ALLE-ALLE

No.	Gagasan Kegiatan	Lokasi kegiatan	Perkiraan volume	Satuan	Penerima Manfaat		
					Laki-Laki	Perempuan	A-RTM
1.	Pembangunan posyandu	Rt II (Terminal)	4 X 7 m	M		50 Org	
2.	Pembangunan drainase	Samping rumah H. Emmang	900 m	M	40 org	20 Org	2 org
3.	Pembangunan Talud	Rt I	50 m	M	80 org		
4.	Pengadaan cuci parit	Samping rumah H. Jamal	200 m	M	50 org	5 org	
5.	Pengerasan jalan tani	Jl. Poros dato - Lorong Mandar	1 km	Km	60 org	10 org	
6.	Pembangunan rabat beton	Jl. Sekitar pasar dan terminal	± 3 km	Km	150 org	30 org	3 org
7.	Pembangunan plat duicker Alle-Alle	Jl. Alle- Alle	2 bh	Bh	20 org	5 org	1 org
8.	Pembangunan jembatan	Alle-Alle jl. Mudillah	4 X 6 m	M	200 org	45 org	
9.	Sarana prasarana olahraga	Alle-Alle	1 keg	Keg	200 org	50 org	
10.	Pengadaan Al-Quran	Alle-Alle	10 bh	Bh	65 org	70 org	
11.	Pengadaan beasiswa bagi anak kurang mampu	Alle-Alle	org	Org	5 org	2 org	
12.	Pengadaan Bak sampah/Tempat Sampah	Alle-Alle	30 bh	Bh	300 org	300 org	
13.	Pengadaan Lampu Jalan	Setiap Lorong	20 bh	Bh	500 org	500 org	
14.	Pembangunan duicker	Alle-Alle	2 bh	Bh	25 org	5 org	
15.	Pembangunan rabat beton	Sekitar pasar tarailu	500 m	M	100 org	40 org	

DAFTAR GAGASAN DUSUN MARIRI

No.	Gagasan Kegiatan	Lokasi kegiatan	Perkiraan volume	Satuan	Penerima Manfaat		
					Laki-Laki	Perempuan	A-RTM
1.	Pengadaan Plat Duicker	Jl. Rusa (Antara Mariri-Bulu Cengke)	3 bh	Bh	45 org	30 org	
2.	Pengadaan Plat Duicker	Jl. Rusa (Jurusan H. muh Tang)	2 bh	Bh	50 org	21 org	
3.	Pengadaan Plat Duicker	Jl. Gajah (Jurusan HJ. Nani Bulu Cengke)	2 bh	Bh	45 org	30 org	
4.	Pengadaan Plat Duicker	Jalan Belakang Rumah Latuo	1 bh	Bh	10 org		
5.	Pengadaan Plat Duicker	Jurusan H. Mudillah	1 bh	Bh	28 org		
6.	Pengadaan Jembatan	Jl. Rusa (Jurusan H. muh Tang)	1 bh	Bh	25 org	15 org	
7.	Pengadaan Jembatan	Jalan belakang mesjid mariri	2 bh	Bh	50 org	20 org	
8.	Pengadaan Jembatan	Bulu Cengke	1 bh	Bh	45 org	30 org	
9.	Pengadaan Jembatan	Jalan belakang rumah H. Firusdi	1 bh	Bh	15 org	2 org	
10.	Lanjutan drainase	Jl. Rusa	200 m	M	25 org	4 org	
11.	Pembuatan TALUD	Samping mesjid mariri	200 m	M	35 org		
12.	Cuci Parit	Belaknag rumah usman ke h. midding	400 m	M	35 org		
13.	Pengadaan Lorong	Belakang rumah pak yusbar	40 m	M	10 org	3 org	
14.	Rabat Beton	Sebelah utara pertamina bunde	250 m	M	30 org	10 org	
15.	Rabat Beton	Jl. Gajah (samping rumah HJ. Nani)	200 m	M	25 org	4 org	1 org
16.	Rabat Beton	Jalan pesantren Bulu Cengke)	200 m	M	35 org	40 oeg	
17.	Rabat Beton	Jalan alia	300 m	M	45 org	30 org	

18.	Pengerasan jalan tani	Jl. Rusa (Jurusan H. muh Tang)	800 m	M	42 org	5 org	
19.	Lanjutan Pengerasan jalan tani	Jl. Rusa (Bulu Cengke)	200 m	M	34 org	3 org	
20.	Pengerasan jalan tani	Samping mesjid mariri	500 m	M	28 org	4 org	
21.	Lanjutan Pengerasan jalan tani	Jl. Gajah (samping rumah HJ. Nani)	2000 m	M	35 org	7 org	
22.	Pengerasan jalan tani	Jurusan H. Mudillah	1500 m	M	30 org	5 org	1 org
23.	Pengerasan jalan tani	Bulu Cengke ke Bunde	2000 m	M	45 org	30 org	
24.	Pengerasan jalan tani	Jalan pesantren Bulu Cengke	300 m	M	35 org	40 oeg	
25.	Pengadaan Gorong-Gorong	Pesantren Ustad Saleh	3 Bh	Bh	35 org	45 org	
26.	Pengadaan Gorong-Gorong	Jl. Rusa (Antara Mariri- Bulu Cengke)	6 bh	Bh	45 org	40 org	
27.	Pengadaan Gorong-Gorong	Jl. Rusa (Jurusan H. muh Tang)	3 bh	Bh	300 org	134 org	
28.	Pengadaan Gorong-Gorong	Jl. Gajah	3 bh	Bh	200 org	76 org	
29.	Pengadaan Gorong-Gorong	Bulu Cengke ke Bunde	1 bh	Bh	45 org	30 org	
30.	Rabat Beton	Madrasah ustad saleh	200 m	M	200 org	100 org	
31.	Pengadaan lemari paud mariri	Mariri	1 bh	Bh	20 org	15 org	
32.	Pengadaan tegel lantai paud mariri	Mariri	58 m	M	20 org	15 org	
33.	Penm. Insentif guru paud	Mariri	3 ob	Ob		2	
34.	Pengadaan traktor	Mariri	1 bh	Bh	65 org		
35.	Pengadaan bibit padi	Mariri	5 klp	Klp	65 org		
36.	Pengadaan pupuk (semua jenis pupuk)	Mariri	5 klp	Klp	65 org		
37.	Pengadaan pompanisasi	Mariri	1 bh	Bh	65 org		
38.	Sarana prasarana mesjid mariri	Mariri	1 bh	Bh	200 org	300 org	
39.	Sarana prasarana mesjid bulu cengke	Mariri	1 bh	Bh	50 org	45 org	
40.	Sarana prasarana majelis taqlim	Mariri	10 ob	Ob		30 org	
41.	Guru pengaji	Mariri	2 ob	Ob	50 org	56 org	
42.	Pengadaan Alquran	Mariri	10 bh	Bh	50 org	56 org	
43.	Penimbunan	Samping posyandu kasih	24 m	M	100 org	67 org	

44.	PMT posyandu	Mariri	12 keg	keg	34 org	45 org	
45.	Sarana prasarana posyandu kasih bunda (Ruang Tunggu dan Atap)	Mariri	3 x 6 m	M	30 org	82 org	
46.	Pembuatan WC posyandu	Mariri	1 bh	Bh	30 org	82 org	
47.	Pengadaan kursi tunggu	Mariri	25 bh	Bh	30 org	82 org	
48.	Pengadaan meja posyandu	Mariri	1 bh	Bh		82 org	
49.	Pengadaan dana kejar timbang	Mariri	5 ob	Ob		5 org	
50.	Sarana dan prasarana olahraga	Mariri			300 org	300 org	
51.	Sarana dan prasarana posyandu (Timbangan, alat ukur bayi, dll)	Mariri	1 bh	Bh		82 org	

DAFTAR GAGASAN DUSUN MARIALE

No.	Gagasan Kegiatan	Lokasi kegiatan	Perkiraan volume	Satuan	Penerima Manfaat		
					Laki-Laki	Perempuan	A-RTM
1	Peningkatan Jalan Tani (Rabat Beton)	Mariale	700 m	M	70 org	15 org	
2	Pengerasan jalan Tani/ jl Lapangan Bola (Peng Sirtu)	Mariale	500 m	M	70 org	70 org	
3	Pembuatan TALUD	Mariale	500 M	M	45 org		
4	Pengadaan Lampu jalan	Mariale	7 bh	Bh	70 org	70 org	
5	Pembukaan Jalan Tani/Pembangunan Plat Duicker	Mariale	150 m	M	30 org	8 org	
6	Pengadaan bak sampah/ Tempat Sampah	Mariale	7 bh	Bh	150 org	100 org	
7	Pengadaan WC keluarga	Mariale	4 bh	Bh			
8	Pengadaan NET volley dan Bola volley	Mariale	2 bh	Bh	60 org	54 org	
9	Pengadaan Kostum/Seragam Olahraga	Mariale	6 bh	Bh	15 org	8 org	
10	Penyuluhan pertanian, penanggulangan hama dan penyakit	Mariale	4 keg.	Keg	50 org		
11	Penambahan usaha BUMDES , simpan pinjam dana bergulir untuk petani	Mariale	2 kali tiap musim		50 org		
12	sarana penunjang di bidang keagamaan ,	Mariale	1 keg	keg	50 org	50 org	3 org

TABEL (MATRIKS) PROGRAM / KEGIATAN 6 TAHUN

No	Bidang/Jenis Kegiatan		Lokasi	Sifat			Volume	Sasaran / Manfaat	Waktu Pelaksanaan Tahun 2023 s/d 2028							Biaya dan Sumber Pembiayaan		Ket
	Bidang	Jenis Kegiatan		B	R	L										Rp. .000,-	Sum ber	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10							11	12	13
									20 23	20 24	20 25	20 26	20 27	20 28				
1	Bidang Penye- lenggaraan Pemerintah n Desa	- Penyediaan Penghasilan tetap dan tunjangan Kepala Desa	Kantor desa			L	1	Untuk meningkatkan tarap hidup dan kesejahtere- raan Kepala Desa	X	X	X	X	X	X		36.000.000	APBDes	
		- Penyediaan Penghasilan tetap dan tunjangan Perangkat Desa	Kantor desa			L	15	Untuk meningkatkan kesejahteraan perangkat desa	X	X	X	X	X	X		224.400.000	APBDes	
		- Penyediaan jaminan sosial bagi Kepala Desa dan perangkat Desa	Kantor desa			L	15	Untuk menunjang kesehatan Perbekel dan Perangkat Desa	X	X	X	X	X	X		14.413.536	APBDes	

	- Penyediaan Operasional Pemerintah Desa (ATK, Honor PKPKD dan PPKD dll	Kantor desa	L	Ls /3	Untuk menunjang kelancaran jalannya pemerintahan Desa	X	X	X	X	X	86.216.156	APBDes
	- Penyediaan tunjangan BPD	Kantor desa		9	Untuk meningkatkan kesejahteraan anggota BPD	X	X	X	X	X	68.400.000	APBDes
	- Penyediaan operasional BPD (rapat, ATK, makan minum,pakaian seragam, listrik dll	Kantor desa	L	Ls	Untuk menunjang kegiatan rapat – rapat dan penggalan aspirasi masyarakat	X	X	X	X	X	4.920.000	APBDes
	- Penyediaan insentif/operasional RT/RW	Kantor desa	L	1	Untuk menunjang kegiatan pendataan	X	X	X	X	X	14.400.000	APBDes
	- Lain lain sub Bidang Siltap dan operasional Pemerintahan Desa	Kantor desa		Ls	Untuk menunjang kegiatan pemerintahan Desa yang lain	X	X	X	X	X		APBDes

	-Pemeliharaan Gedung/Pra sarana Kantor Desa	Kantor Desa		L	Ls	Untuk menunjang kelancaran jalannya pemerintahan desa		X		450.000.000	APBDes	
	-Pembangunan/Rehab Gedung/Pra sarana Kantor Desa	Kantor Desa	R		Ls	Untuk Menjaga Keamanan dan Kenyamanan Perangkat Desa		X		250.000.000	APBDes	
	-Penyusunan, Pendataan dan Pemutahiran Profil Desa	Kantor Desa		L	Ls	Untuk Penyediaan Data Dasar, Potensi dan Perkembangan Desa	X			15.000.000	APBDes	
	-Pengelolaan Administrasi dan Kearsipan Pemerintahan Desa	Kantor Desa		L	Ls	Untuk Menjaga keamanan Arsip Pemerintahan Desa	X			10.000.000	APBDes	
	- Pemetaan dan Analisis Kemiskinan Desa Secara Partisipatif	Kantor Desa	B		Ls	Untuk Mengadakan Pendataan Masyarakat Miskin di Desa		X		25.000.000	APBDes	

	- Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa/Pembahasan APBDes	Kantor Desa		L	Ls	Untuk menggal aspirasi masyarakat terkait dengan perencanaan pemabungan Desa	X	X	X	X	X	X	35.000.000	APBDes	
	- Penyelenggaraan Musyawarah Desa	Kantor Desa		L	Ls	Untuk menentukan kesepakatan prioritas kegiatan di Desa	X	X	X	X	X	X	5.000.000	APBDes	
	- Penyusunan Dokumen RPJM Desa dan RKP Desa	Kantor Desa		L	Ls	Untuk Menentukan arah Pembangunan selama 6 Tahun dan 1 Tahun	X						15.000.000	APBDes	
	- Penyusunan Dokumen APBDes dan LPJ	Kantor Desa		L	Ls	Untuk melaksanakan kegiatan pembangunan selama 1 tahun dan penyampaian laporan pertanggung jawaban	X	X	X	X	X	X	15.000.000	APBDes	

[illegible]

2	Bidang Pelaksanaan Pembangunan desa	- Pemeliharaan jalan lingkungan pemukiman atau gang	Desa Tarailu		R	Ls	Untuk menunjang kegiatan papingisasi gang dan Pengaspalan jalan di wilayah desa				X		50.000.000	APBDes	
		- Pembangunan Jalan Desa	Desa Tarailu	B		Ls	Untuk meningkatkan kualitas jalan desa		X				50.000.000	APBDes/A PBD	
		Pembangunan sarana irigasi/ saluran	Desa Tarailu	B		K M						X		APBD	
		- Pembangunan Jalan Usaha tani	Desa Tarailu	B		K M	Untuk memperlancar pengangkutan hasil produksi Tani				X		250.000.000	APBDes	

	- Pengelolaan Sampah Tingkat Desa	Desa Tarailu		B	Ls	Untuk menunjang operasional pengelolaan sampah	X				150.000.000	APBDes/ APBN
	- Pembangunan Tempat Wisata	B				Untuk menunjang perekonomian	x				250.000.000	APBD
	- Pengadaan dan pemeliharaan Lampu Penerangan Jalan Desa	Desa Tarailu	B		K M	Untuk menunjang kegiatan pemeliharaan penerangan jalan desa	X				75.000.000	APBD
	- Pembangunan dan Pengembangan Pos Kesehatan Desa	Desa Tarailu	B		B H	Untuk menunjang operasional Kader Poskesdes	X				25.000.000	APBDes
	- Pengelolaan dan Pambinaan Posyandu	Desa Tarailu		L	Ls	Untuk menunjang operasional kegiatan posyandu dan Kader Posyandu	X	X	X	X	15.000.000	APBDes

	- Pembinaan dan Pengelolaan PAUD dan TK	Desa Tarailu		L	Ls	Untuk menunjang operasional kegiatan PAUD dan TK	X	X	X	X	X	15.000.000	APBDes
	- Dukungan Pendidikan bagi Siswa Miskin yang berprestasi	Desa Tarailu	B		Ls	Untuk membantu siswa miskin	X					5.000.000	APBDes
	- Pemeliharaan /Pemb Prasarana Jalan Desa (Gorong-gorong/Selokan, Parit, Drainase, dll)	Desa Tarailu		R	Ls	Untuk memperancar Pembuangan Air limbah				X		7.500.000	APBDes/A PBD
	- Pelaksanaan Program Pembangunan Rumah tidak layak huni gakin	Desa Tarailu	B		Ls	Untuk meningkatkan kualitas rumah gakin				X		15.000.000	APBDes

		- Pembuatan dan Pengeloan Jaringan Informasi dan Komunikasi Lokal Desa	Desa Tarailu	B		Ls	Untuk Memperlancar Komunikasi antara masyarakat	X			45.000.000	APBDes
3	Bidang Pembinaan Kemasyarakatan	- Penguatan dan peningkatan kapasitas tenaga keamanan/ ketertiban Desa	Desa Tarailu		L	Ls	Untuk memberikan pemahaman kepada Linmas tentang pentingnya keamanan dan ketertiban Desa	X			10.000.000	APBDes
		- Sosialisasi/ Penyuluhan kepada masyarakat dibid. Hukum dan perlindungan masyarakat	Kantor desa		L	Ls	Untuk meningkatkan wawasan masyarakat tentang hukum	X			7.500.000	APBDes
		- Pembinaan Group Kesenian dan Kebudayaan tingkat Desa	Desa Tarailu			Ls	Untuk melestarikan Seni dan Budaya yang ada di Desa	X			15.000.000	APBDes

	- Pengiriman Kontingen Kesenian dan Kebudayaan ke tingkat Kec. Dan Kab.	Desa Tarailu		L	Ls	Untuk meningkatkan dan melestarikan Seni dan Budaya yang ada di Desa	X	X	X	X	X	50.000.000	APBDes
	- Penyelenggaraan Festival Kesenian/adat budaya dan keagamaan (HUT RI)	Desa Tarailu		L	Ls	Untuk menanamkan rasa cinta terhadap Seni, Adat dan Budaya	X	X	X	X	X	50.000.000	APBDes
	- Fasilitas dan Pembinaan Organisasi dan Kegiatan Pemuda Desa	Kantor desa		L	Ls	Untuk menunjang operasional kegiatan pemuda di desa	X	X	X	X	X	6.000.000	APBDes
	- Pembinaan Olah Raga dan Seni Tingkat Desa	Kantor desa		L	Ls	Untuk menunjang operasional kegiatan olah raga dan seni	X	X	X	X	X	35.000.000	APBDes
	- Pembinaan Kerukunan Umat Beragama	Kantor desa	B		Ls	Untuk menunjang kegiatan upacara desa Tarailu di Desa Tarailu	X	X	X	X	X	30.000.000	APBDes

	- Pembinaan Lembaga Pemberdayaan Masyarakat	Kantor desa			Ls	Untuk meningkatkan sumber daya manusia	X	X	X	X	X	25.000.000	APBDes	
	- Peningkatan Kapasitas Lembaga Masyarakat	Kantor desa		L	Ls	Untuk menunjang kegiatan desa Tarailu	X	X	X	X	X	35.000.000	APBDes	
	- Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga	Kantor desa		L	Ls	Untuk menunjang operasional kegiatan PKK	X	X	X	X	X	35.000.000	APBDes	
4	Bidang Pemberdayaan Masyarakat	Desa Tarailu	B		Ls	Untuk meningkatkan modal kelompok perikanan	X	X				15.000.000	APBDes	
	- Bimtek/Pelatihan/Pengembangan TGT Untuk kelompok pertanian	Desa Tarailu	B		Ls	Untuk meningkatkan kemampuan penggunaan Teknologi Tepat Guna				X		10.000.000	APBDes	

	- Peningkatan Produksi Tanaman Pangan (alat produksi/pengelolaan/penggilingan)	Desa Tarailu	B		Ls	Untuk meningkatkan Produksi pertanian					X	35.000.000	APBDes
	- Peningkatan kapasitas aparatur desa	Desa Tarailu		L	Ls	Untuk meningkatkan kemampuan aparatur desa terkait dengan pelaksanaan kegiatan pemerintahan desa	X	X	X	X	X	75.000.000	APBDes
	- Peningkatan Kapasitas BPD	Desa Tarailu		L	Ls	Untuk meningkatkan pemahaman anggota BPD terkait dengan tupoksinya	X					15.000.000	APBDes
	- Pelatihan dan Penyuluhan Pemberdayaan an Perempuan	Desa Tarailu	B		Ls	Untuk meningkatkan pemahaman masyarakat	X	X				15.000.000	APBDes

		- Pelatihan Manajemen Koperasi/KUD/UMKM	Desa Tarailu	B			Ls	Untuk meningkatkan kemampuan manajemen tentang UMKM				X			15.000.000	APBDes	
		- Pengadaan teknologi tepat guna	Desa Tarailu	B			Ls	Untuk menunjang kegiatan dan meningkatkan produksi UMKM				X			35.000.000	APBDes	
		- Penguatan modal BUMDesa	Desa Tarailu			L	Ls	Untuk menunjang pendapatan asli Desa			X			X	100.000.000	APBDes	
		- Pelatihan Pengelolaan BUMDesa	Desa Tarailu			L	Ls	Untuk Meningkatkan pengetahuan tentang manajemen pengelolaan BUMDES		X					15.000.000	APBDes	
		- Pengembangan Industri Kecil Tingkat Desa	Desa Tarailu	B			Ls	Untuk membuka lapangan pekerjaan bagi masyarakat					X		25.000.000	APBDes	